

अनुसूची-१

(कार्यविधी ऐनको दफा १८ सँग सम्बन्धित)

हल्दीबारी गाउँपालिका

२१ औँ गाउँसभा

कार्यसूची र समय तालिका

बैठक संख्या: १

बैठक स्थान: गाउँपालिकाको सभाहल

अध्यक्षता: श्री रविन्द्र प्रसाद लिङ्देन

मिति	बैठक बस्ने समय	कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता	कैफियत
२०८३।०३।१०	१:०० बजे	विनियोजन विधयेक २०८३ पेश, छलफल तथा पारित	गाउँसभा सदस्य एवं कार्यक्रम तर्जुमा समिति संयोजक श्री लक्ष्मी देवी मैनाली	
२०८३।०३।१०	१:२० बजे	आर्थिक विधयेक २०८३ पेश, छलफल तथा पारित	गाउँसभा सदस्य एवं उपाध्यक्ष श्री लक्ष्मी देवी मैनाली	
२०८३।०३।१०	१:४० बजे	विविध निर्णय	गाउँसभा सदस्य श्री देवी बहादुर थापा	

हल्दीबारी गाउँपालिकाको २१ औं गाउँसभा अधिवेशनमा गाउँपालिकाका उपाध्यक्षद्वारा प्रस्तुत नीति, कार्यक्रम तथा सोसँग सम्बन्धित आय र व्यायको विवरण (बजेट)

गाउँपालिका उपाध्यक्ष श्री लक्ष्मी देवि मैनाली ज्यूले २१ औं गाउँसभा अधिवेशनको पहिलो बैठकमा प्रस्तुत गर्नुभएको नीति तथा कार्यक्रम एवं आय र व्ययको अनुमान । गाउँसभाका अध्यक्षज्यू, कोशी प्रदेश झापा जिल्ला क्षेत्र नं. ३ ख प्रदेश सभा सदस्य माननीय श्री छविलाल चुडाल ज्यू, गाउँसभा सचिव, सभा सदस्यहरु, उपस्थित सम्पूर्ण कर्मचारी एवं सुरक्षाकर्मी तथा पत्रकार मित्रहरु, अव म हल्दीबारी गाउँपालिकाको आ.व. ०८३/०८४ को नीति तथा कार्यक्रम र सो सँग सम्बन्धित आय र व्यय तथा विषयगत क्षेत्रमा विनियोजन गरिएको अनुमानित विवरण प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु ।

हल्दीबारी गाउँपालिकाको आगामी आर्थिक वर्ष २०८३/८४ को नीति तथा कार्यक्रम

१. आर्थिक विकास क्षेत्र

(क) कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास उपक्षेत्र

- युवा जनशक्तिलाई आत्मनिर्भर बनाउन युवालाई ब्यवसायिक कृषि तर्फ प्रोत्साहन गर्न "युवा कृषि उद्यमी लागत साझेदारी कार्यक्रम" संचालन गरिनेछ ।
- विशेष कृषि उत्पादन लाई बढावा दिन "एक वडा एक उत्पादन" को अवधारणा अवलम्बन गरिनेछ ।
- कृषि पेशालाई आकर्षण बनाउन भरोसायोग्य बनाउन दिर्घकालिन कृषक सुरक्षा कार्यक्रम अवलम्बन गर्दै साझेदारी कृषक सुरक्षा कोष संचालन गरिनेछ ।
- व्यावसायिक कृषक, कृषि सहकारी र समुहहरुको लागत सहभागितामा उत्पादन लागत घटाउन ५० प्रतिशत अनुदानमा कृषि यान्त्रिकरण तथा उपकरण (पावर टिलर, स्प्रेयर, मकै रोप्ने, बिरुवा रोप्ने, ड्याड बनाउने, गोड्ने मेसिन र मल्लिचड प्लाष्टिक आदि) वितरण कार्यलाई थप पारदर्शी र व्यवस्थित बनाइनेछ । चिया उद्यमी कृषकहरुलाई समेत यसमा प्राथमिकता दिइनेछ ।
- "स्मार्ट कृषि अपनाऔं, यूवालाई कृषिमा जोडाऔं" भन्ने मूल नाराका साथ कृषिमा आधुनिक तथा स्मार्ट प्रविधिको प्रयोगलाई प्रोत्साहित गरिनेछ । उत्पादन, उत्पादकत्वको साथ आम्दानीमा बृद्धि गर्ने कार्यक्रमलाई प्राथमिकता दिइनेछ र जलवायू अनुकूल तथा वातावरणमैत्री कृषि प्रविधि बिस्तार गरिनेछ ।
- "कृषिमा प्राविधिक सेवा, उत्पादनमा टेवा" अभियान अन्तर्गत कृषि तथा पशु सेवा प्राविधिकहरुलाई वडा र टोलस्तरमा परिचालन गरी घरदैलो मै निःशुल्क सहजीकरण, सामान्य उपचार, खोप, बन्ध्याकरण र परामर्श सेवा प्रभावकारी रूपमा उपलब्ध गराइनेछ ।

- स्वच्छ माटो र स्वस्थ बालीका लागि माटोको अवस्था (PH, प्राङ्गारिक पदार्थ, नाईट्रोजन, फस्फोरस, पोटास आदि) बारे जानकारी गराई माटो परिक्षणको आधारमा सन्तुलित मात्रामा मलखाद प्रयोग गर्न प्रोत्साहन गरिनेछ। माटोको दीर्घकालिन उर्वराशक्ति संरक्षण गर्न वातावरणमैत्री तथा दिगो कृषि प्रणालीको विकास गर्न स्थानीय सामुदायिक वन उपभोक्ता समुह र कृषि सहकारीहरूसँगको संस्थागत सहकार्यमा स्थानीय स्तरमै **प्राङ्गारिक मल उत्पादन र प्रयोगलाई** अभियानकै रूपमा अघि बढाइनेछ।
- खाद्यान्न, तरकारी, फलफूल र तेलहन बालीमा लाग्ने रोग-किरा पहिचानका लागि आकस्मिक बाली संरक्षण तथा **बाली उपचार शिविर** कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। प्राविधिकहरूको सिफारिसका आधारमा जैविक तथा सुरक्षित रासायनिक विषादीहरू निःशुल्क उपलब्ध गराइनेछ।
- “रैथाने प्रजातीको संरक्षण, दिगो कृषि र समृद्धिको आधार” भन्ने सारभुत सिद्धान्तका साथ स्थानीय तह भित्रको रैथाने कृषि उत्पादनलाई प्राथमिकता दिई आत्मनिर्भर कृषि प्रणालीको विकास गरिनेछ। युवा तथा महिला कृषकहरूलाई रैथाने प्रजातीमा आधारित उद्यमशिलता विकासका लागि प्रोत्साहन गरिनेछ। खाद्य तथा पोषण सुरक्षामा योगदान पुर्याउने रैथाने बालीहरूको उत्पादन र उपभोग बढाउन विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- राष्ट्रिय बीउ बिजन समितिले सूचित तथा पञ्जीकृत गरेका उन्नत बीउ विजनको प्रयोग बढाउन र कृषक समुह र सहकारीहरूसँगको लागत साझेदारीमा **धान, गहुँ र तोरीको बीउ उत्पादन कार्यक्रम** सञ्चालन गरिनेछ।
- “प्राकृतिक जोखिमबाट बचाؤ, बाली बिमा गरौं” भन्ने मूल नाराका साथ प्राकृतिक बिपति, रोग किरा तथा अन्य जोखिमबाट हुने क्षतिको न्यूनिकरणका लागि बाली बिमालाई प्रोत्साहन गरिनेछ। बाली बिमा सम्बन्धी सरकारी अनुदान, प्रकृया तथा दावी भुक्तानी बारे कृषकहरूलाई जानकारी गराइनेछ यसका लागि बाली बिमा दर्ता तथा दावी प्रकृयालाई सरल र प्रभावकारी बनाउन आवश्यक सहजीकरण गरिनेछ। कृषि ज्ञान केन्द्र, बिमा कम्पनी तथा सम्बन्धित निकायसँग समन्वय गरी बाली बिमा सम्बन्धी प्रशिक्षण तथा अन्तरकृया कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- हल्दीबारी गाउँपालिकाको गौरव र पहिचानको रूपमा रहेको **“हल्दीबारीको हल्दी” (बेसार) प्रवर्द्धन कार्यक्रम** लाई ब्रान्डिङ, लेबलिङ र प्रशोधन सहित थप सबलीकरण गर्दै निरन्तरता दिइनेछ।
- प्रत्येक वडामा कम्तिमा एक एक वटा स्थानीय स्तरमा उत्पादित तरकारी फलफूल पसलको अवधारणा अघि बढाइनेछ।

- पशुधनको सुरक्षाका लागि लम्पी स्किन डिजिज, एफ.एम.डी. (खोरीयाँ) र पि.पि.आर. जस्ता विभिन्न महामारीजन्य रोगहरू विरुद्ध **कम्प्याक्ट तथा आकस्मिक खोप कार्यक्रम** सञ्चालन गरिनेछ। पशुपन्छी प्रयोगशालाको सुदृढीकरण गरिनेछ।
- गाउँपालिका स्तरमा गाई, बाख्रा, कुखुरा, बङ्गुर फार्म, मासु पसल, डेरी र भेटेरिनरी पसलहरूको **सञ्चालन मापदण्ड तथा कार्यविधि** तयार गरी लागू गरिनेछ। जनस्वास्थ्यको रक्षाका लागि सडेगलेको माछा-मासु आयातमा पूर्ण रोक लगाउन नियमित बजार अनुगमन गरिनेछ। जुनोटिक रोग नियन्त्रणका लागि विद्यालय शिक्षा र सचेतनामूलक तालिम सञ्चालन गरिनेछ।
- दूध, अण्डा, माछा, बङ्गुर, कुखुरा र खसी उत्पादनलाई व्यावसायिकरण गर्दै निर्यात तर्फ उन्मुख गराउन विशेष प्रोत्साहन प्याकेज ल्याइनेछ।
- समुदायमा रहेका सामुदायिक (छाडा) कुकुर तथा बिरालाहरूको मानवीय व्यवस्थापनका लागि बन्ध्याकरण तथा रेबिज विरुद्धको खोप कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- गाउँपालिका भित्र कृषि र पशुपालन क्षेत्रको वास्तविक अवस्था, उत्पादन, उत्पादकत्व, फार्म, मासु पसल, भेटेरिनरी र दुग्ध डेरीहरूको विवरण समेटेर **"एकीकृत डिजिटल तथ्याङ्क प्रणाली"** अवधारणा को थालनी गरिनेछ।

(ख) रोजगारी तथा श्रम उपक्षेत्र

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र बसोबास गर्ने अल्पसंख्यक, लोपोन्मुख, सीमान्तकृत, पिछडिएको वर्ग, महिला, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र न्यून आय भएका बेरोजगार समुदायलाई आयआर्जन तथा सीपमूलक प्राविधिक तालिममा पहिलो प्राथमिकता दिइनेछ।

- "दक्ष जनशक्ति समृद्ध गाउँपालिका: सबै श्रमिकको पहिचान हाम्रो प्राथमिकता" भन्ने नारालाई सार्थक तुल्याउन गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका दक्ष, अर्धदक्ष र अदक्ष श्रमिकहरूको पहिचान गरी वडा-वडामा सूचीकृत गरिनेछ। रोजगारी प्रदायक उद्योगी र निर्माण व्यवसायीहरूलाई समेत गाउँपालिकामा सूचीकृत गराइनेछ।

- विकास निर्माणका कार्यहरूमा निर्माण व्यवसायीहरूले स्थानीय स्तरमै सूचीकृत भएका श्रमिकहरूलाई अनिवार्य वा प्राथमिकताका साथ रोजगारीका लागि व्यवस्था मिलाइनेछ।
- गाउँपालिकाको लगानीमा छात्रवृत्ति वा निःशुल्क बाली विज्ञान विषय अध्ययन गरिरहेका हल्दीबारीका विद्यार्थीहरूलाई अध्ययन पूरा गरे पश्चात स्थानीय स्तरको रोजगारी र प्रवर्द्धन कार्यक्रममा प्राथमिकता दिइनेछ।
- संघीय नीति बमोजिम वैदेशिक रोजगारको सिलसिलामा विदेश गएको ब्यक्ति वा निजको घरमा रहेका एकाघरका परिवारजनलाई तोकिएको गम्भीर रोग लागेमा संघीय रोजगार बोर्ड मार्फत प्राप्त हुने आर्थिक सहायता र परामर्श सेवा गाउँपालिकाको **रोजगार सेवा केन्द्र** मार्फत सहजै उपलब्ध गराइनेछ।
- नेपाल सरकारबाट अनुमति लिई विभिन्न मुलुकहरूमा रोजगारीका लागि प्रस्थान गर्नुपुर्व आवश्यक पर्ने श्रमस्विकृती प्राप्त गर्न पालिकाबाट सहजिकरण गरिने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइनेछ ।

(ग) पर्यटन, सहकारी तथा लघु उद्यम उपक्षेत्र

➤ पर्यटन

- भेलागुढी सामुदायिक वनको हाताभित्र रहेको 'लोकतान्त्रिक सहिद स्मृति पार्क' को आधारभूत पूर्वाधार निर्माण कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ। स्थानीय राजवंशी, सन्थाल र लोपोन्मुख मेचे लगायत अति सिमान्तकृत वर्ग जातिको भाषा, कला र संस्कृतिको जगेर्ना गर्ने उद्देश्यले बहुसांस्कृतिक संग्रहालय स्थापना गरिनेछ। साथै विविध जातीको पहिचान एवम संरक्षणका लागि विविध सांस्कृतिक संग्रहालय को अवधारणा ल्याइनेछ ।
- चारकोसे जंगल जैविक विविधता र स्थानीय संस्कृती जोड्न जलथल जङ्गल र आवादीको सिमाना बीचको सडकलाई 'पर्यटकीय सडक' को रूपमा विकास गरी "हात्ती जंगल संस्कृती पर्यटन" एवम "हेरौँ प्रकृति, बुझौँ संस्कृति" कार्यक्रमको निती अवलम्बन गरिनेछ ।

- जलथल जङ्गल लाई 'जैविक पार्क' (Biological Park) को रूपमा विकास गर्न सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिहरूसँग साझेदारी गरिनेछ। पाथिभरा, सिंहवाहिनी, धनुषपोखरी, साकेलाथान, स्वर्गद्वारी, दूधकन्या धार्मिक स्थल, पुरातात्विक धरोहर र सिमसार क्षेत्रहरूको प्रवर्द्धनका लागि डिजिटल प्रविधि (वेबसाइट, क्युआर कोड, र वृत्तचित्र) को प्रयोग गरी प्रचार-प्रसार गरिनेछ।
- वडा कार्यालयहरू र सामुदायिक वन उपभोक्ता समूहहरूको आपसी समन्वयमा चारकोसे जङ्गल छेउको पर्यटकीय सडक वरपरका वन क्षेत्रहरूलाई रैथाने प्रजातिका बोटबिरुवा र फूलहरू रोपी "सौन्दर्यीकरण र हरित क्षेत्र" (Green Zone) को रूपमा विकास गरिनेछ। वनको प्राकृतिक वातावरणलाई नबिगारी पर्यावरण-मैत्री पर्या-पर्यटन (Eco-Tourism) पूर्वाधार निर्माणका कार्यक्रमहरू अघि बढाइनेछ। साथै, गाउँपालिका भित्र निर्माण भएका सबै झोलुङ्गे पुलहरूको प्राकृतिक सौन्दर्यता र आकर्षणलाई कायम राख्दै तिनलाई प्रमुख पर्यटकीय गन्तव्यको रूपमा प्रचार-प्रसार गरिनेछ।

➤ सहकारी तथा साना किसान सम्बन्धी

- "सहकारीमा अनुशासन र उत्पादन साना किसानमा समृद्धि" भन्ने मुल अवधारणा अवलम्बन गरिनेछ साथै बचतको सुरक्षा लगानीको सुनिश्चितता र सहकारीमा अनुशासन लाई प्रथमिकतामा राखिनेछ ।
- सहकारी संस्थाहरूलाई वचत तथा ऋणमा मात्र सिमित नराखि सो को उचित परिचालन संस्थाको नियमित अनुगमन, संस्थागत सुदृढिकरण तथा शुसासन प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
- सदस्य शिक्षा, वित्तिय साक्षरता तथा नेतृत्व विकास कार्यक्रम संचालन गरिनेछ साथै उत्कृष्ट कार्य सम्पादन गर्ने सहकारी संस्थालाई प्रत्साहन तथा सम्मान गरिनेछ ।
- सहकारी मार्फत स्थानीय उत्पादनको ब्राण्डिङ्ग, प्रसोधन तथा बजारीकरणमा सहजिकरण गरिनेछ । कृषि, दुग्ध, चिया, तरकारी तथा पशुपालनमा आधारित सहकारीलाई विशेष प्राथमिकता दिइनेछ ।
- सहकारी तथा गाउँपालिका विच साझेदारी कार्यक्रमलाई बढावा दिइनेछ ।

समस्याग्रस्त सहकारीहरूको सुधार तथा व्यवस्थापनका लागि सहजीकरण गरिनेछ ।

- उद्योगधन्दा र कलकारखानामा काम गर्ने सम्पूर्ण श्रमिक/कामदारहरूको अनिवार्य स्वास्थ्य बीमा गराउनुपर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ।
- साना किसानको उत्पादन, संकलन भण्डारण तथा वजारीकरणको लागि साझेदारी कार्यक्रम संचालनको अवधारणा अवलम्बन गरिनेछ ।

➤ लघु उद्यम विकास कार्यक्रम

- गाउँपालिकाभित्र रहेका बेरोजगार, विपन्न, महिला, दलित, जनजाति, युवा तथा सीमान्तकृत समुदायलाई लक्षित गरी उद्यमशीलता विकास तथा स्वरोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- स्थानीय स्रोत, साधन, सीप तथा बजारको मागका आधारमा सम्भावित लघु उद्यमहरूको पहिचान गरी उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- उद्यमीहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि उद्यमशीलता विकास तालिम, सीपमूलक तालिम तथा व्यवसाय व्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- तालिम प्राप्त उद्यमीहरूलाई उद्यम स्थापना तथा विस्तारका लागि प्रविधि, औजार तथा आवश्यक सामग्रीमा सहयोग गरिनेछ ।
- कृषि, पशुपालन, घरेलु तथा साना उद्योग, हस्तकला, सेवा तथा पर्यटन क्षेत्रसँग सम्बन्धित उद्यमहरूलाई प्राथमिकताका साथ प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
- उद्यमीहरूलाई वित्तीय पहुँच अभिवृद्धि गर्न सहकारी संस्था, बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूसँग आवश्यक समन्वय र सहकार्य गरिनेछ ।
- लघु उद्यममार्फत रोजगारी सिर्जना, आयआर्जन वृद्धि तथा गरिबी न्यूनीकरण गर्दै आत्मनिर्भर र समृद्ध हल्दीबारी गाउँपालिका निर्माण गरिनेछ ।

२. सामाजिक विकास क्षेत्र

(क) खानेपानी तथा सरसफाइ उपक्षेत्र

नारा: "खानेपानीमा पहुँच सबैको, पूर्ण सरसफाइ अभियान घरघरको"

- खानेपानी तथा सरसफाइ संस्थाहरूको मासिक विद्युत महशुल, कर्मचारी खर्च र जेनेरेटरको इन्धन खर्च गाउँपालिकाबाट बेहोर्ने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिँदै नागरिकहरूलाई प्रति महिना १०,००० (दश हजार) लिटरसम्म खानेपानी निःशुल्क उपलब्ध गराइनेछ। साथै विद्यालय, स्वास्थ्य संस्था, वडा कार्यालय, गाउँपालिका कार्यालय र प्रहरी चौकीहरूमा २५,००० (पच्चीस हजार) लिटरसम्मको खानेपानी महशुल निःशुल्क उपलब्धतालाई निरन्तरता दिइनेछ।
- सङ्घीय र प्रदेश सरकारका योजनामा नसमेटिएका खानेपानी आयोजनाहरूलाई गाउँपालिकाको तर्फबाट प्राथमिकता दिई बजेट विनियोजन गरिनेछ । WASH सम्बन्धी ठूला आयोजनाहरूलाई तोकिएकै समयभित्र सम्पन्न गर्न प्रभावकारी समन्वय गरिनेछ। खानेपानी उपभोक्ता समितिहरूको नियमित नियमन गरिनेछ।
- साप्ताहिक हाटबजारहरूबाट निस्कने फोहोरमैला व्यवस्थापनका लागि सम्बन्धित वजार व्यवस्थापन सँगको समन्वयमा उचित व्यवस्थापन गरिनेछ।

(ख) लैङ्गिक समानता, अपाङ्गता तथा सामाजिक समावेशीकरण (GEDSI)

- ज्येष्ठ नागरिक, अल्पसंख्यक, दलित, आदिवासी जनजाति, मधेसी, महिला, पिछडिएका क्षेत्र र न्यून आय भएका वर्गहरूको सशक्तीकरणका कार्यक्रमहरूलाई निरन्तरता दिँदै सीपमूलक तालिमहरूलाई उद्यमशीलता र प्रविधिसँग जोडिनेछ । विपन्न एकल महिलाहरूको आर्थिक आत्मनिर्भरताका लागि आयआर्जनमूलक सीप विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- अपाङ्गता भएका विपन्न व्यक्तिहरूका लागि मागमा आधारित सहयोगी सामग्रीहरू (हिलचेयर, वैशाखी, श्रवण यन्त्र आदि) निःशुल्क उपलब्ध गराइनेछ । 'ग' र 'घ' वर्गका अपाङ्गता भएका व्यक्तिका लागि विशेष आयआर्जन तालिम सञ्चालन

गरिनेछ। कोशी प्रदेश सरकार र करुणा फाउन्डेसन नेपालसँगको त्रिपक्षीय लागत साझेदारीमा "अपाङ्गता रोकथाम तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम" लाई थप प्रभावकारी रूपमा निरन्तरता दिइनेछ। अटिजम तथा बौद्धिक अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरूका लागि "समावेशी शिक्षा कार्यक्रम" सञ्चालन गरिनेछ ।

- बालमैत्री स्थानीय शासन (CFLG) को अवधारणालाई कार्यान्वयन गर्न आवश्यक ऐन, नियम र कार्यविधि तर्जुमा गरी बालबालिकाको वस्तुगत विवरण (Child Profile) अद्यावधिक गरिनेछ । आगामी वर्ष कम्तीमा थप एउटा वडालाई पूर्ण बालमैत्री वडा घोषणा गरिनेछ ।
- आत्महत्या र लागुऔषध दुर्व्यसनी विरुद्ध किशोरी तथा आमा समूहहरूलाई परिचालन गरी सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। माध्यमिक विद्यालय स्तरका किशोर-किशोरीहरूका लागि "आत्मरक्षा (Self-Defense) तालिम" तथा नैतिक शिक्षा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। लक्षित बर्गका युवाहरूलाई प्रशासनिक सेवामा आकर्षित गर्न " समावेशी लोक सेवा आयोग पूर्व-तयारी कक्षा" सञ्चालन गरिनेछ।
- ज्येष्ठ नागरिकको सुरक्षा तथा हौसलाका लागि निजका परिवारका सदस्यहरूलाई आवश्यक परामर्श तथा छोरा छोरी र बुहारी समेतलाई समेटेर 'ज्येष्ठ नागरिक हेरचाह' सम्बन्धी अभिमुखीकरण गरिनेछ । यसैगरी बालिका शिक्षालाई प्रोत्साहन गर्न छोरी ,सम्मान कार्यक्रमलाई बढावा दिइनेछ ।
- राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय स्तरमा ख्याति प्राप्त गरेका हल्दीबारीका स्थानीय साहित्यिक / कला , खेलकुद लगायत विविध क्षेत्रका व्यक्तित्वहरूलाई सम्मान गरिनेछ।
- "मानव अधिकारको संरक्षण गर्दै मानव बेचबिखन तथा ओसारपसार विरुद्ध शून्य सहनशीलता नीति अपनाइनेछ।"

(ग) स्वास्थ्य सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रमहरु :

- "नागरिकको स्वास्थ्य, समृद्धिको आधार: स्वस्थ नागरिक, खुसी नागरिक: दिगो विकास लक्ष्य (SDGs) हासिल गर्न नागरिकको स्वास्थ्य सुधारलाई प्राथमिकता दिँदै लक्षित स्वास्थ्य कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।

- ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई घरमै स्वास्थ्य सेवा पु-याउने अभिप्रायले **"घर दैलो स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम"** प्रभावकारी रूपमा संचालन गरिनेछ, साथै ७० वर्ष पुगेका ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, एकल महिला, शहीद तथा बेपत्ता परिवारका सन्ततिहरूका लागि गाउँपालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थाहरूमा वर्षको २ पटकसम्म आधारभूत प्रयोगशाला (Lab) सेवा पूर्ण रूपमा निःशुल्क गरिने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइनेछ।
- नसर्ने रोग र मानसिक एवम शारीरिक स्वास्थ्य व्यवस्थापन : **"सचेत रहौं नसर्ने रोगबाट : जोड दिऔं मानसिक स्वास्थ्यमा"** : हाल बढ्दै गएको मुटुरोग, मधुमेह, क्यान्सर जस्ता नसर्ने रोगको रोकथाम र मानसिक स्वास्थ्य प्रवर्द्धनका लागि समुदाय स्तरमा मधुमेह, रक्तचाप, क्यान्सर जस्ता रोगको नियन्त्रण सम्बन्धी जनचेतना तथा विशेष जनस्वास्थ्य कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ। साथै योग व्यायाम तथा पोषण जस्ता कार्यक्रमलाई बढावा दिई **"स्वस्थ हल्दीवारी अभियान"** कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
- आधारभूत स्वास्थ्य सेवामा सबैको पहुँच : **"आधारभूत स्वास्थ्य सेवा: सबैका लागि, सधैंका लागि"** : राष्ट्रिय स्वास्थ्य नीति अनुरूप सबै नागरिकका लागि पहुँचयोग्य, भरपर्दो र प्रभावकारी आधारभूत स्वास्थ्य सेवा सुनिश्चित गर्न कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ।
- स्वास्थ्य पूर्वाधार र गुणस्तर सुधार : **"सुलभ र गुणस्तरीय उपचार: हाम्रो अधिकार"** गाउँपालिका स्तरमा १५ शय्याको आधारभूत अस्पताल र मातहतका स्वास्थ्य संस्थाहरूमा आवश्यक जनशक्ति, उपकरण र औषधिको व्यवस्था गरी गुणस्तरीय उपचार सेवा मिलाइनेछ।
- सुरक्षित मातृत्व तथा बाल स्वास्थ्य **"सुरक्षित प्रसूति, आमा-शिशुको जीवन रक्षा"**: आधारभूत अस्पतालमा सुरक्षित प्रसूति केन्द्र (Birthing Center) को सुदृढीकरण गरिनेछ। विपन्न गर्भवती महिला तथा नवजात शिशुको पोषण सुधारका लागि **"पोषण प्रोत्साहन सामग्री"** वितरणको व्यवस्था गरिनेछ।
- नागरिकको घरदैलोमा स्वास्थ्य सेवा **"स्वास्थ्यकर्मी गाउँ-गाउँमा: सेवा पुग्छ घर-**

घरमा" स्वास्थ्य संस्थासम्म सहजै आउन नसक्ने ज्येष्ठ नागरिक, गर्भवती, सुत्केरी र फरक क्षमता (अपाङ्गता) भएका नागरिकहरूका लागि महिनाको कम्तिमा एक पटक "घरभेट स्वास्थ्य सेवा" प्रदान गरिनेछ।

- आकस्मिक उपचार तथा राहत"आपतमा साथ, पीडामा उपचार" : विपन्न नागरिकको आकस्मिक स्वास्थ्य उपचारका लागि 'जनता उपचार सहायता तथा आकस्मिक स्वास्थ्य व्यवस्थापन कोष' मार्फत आर्थिक तथा व्यवस्थापकीय सहयोग उपलब्ध गराइनेछ।
- "खोप सुरक्षित भविष्यको: हल्दीबारी पूर्ण खोप सुनिश्चितताको": गाउँपालिकाका सम्पूर्ण बालबालिकाहरूलाई समेट्दै हल्दीबारीलाई 'पूर्ण खोप सुनिश्चित गाउँपालिका' घोषणा गरी यसको दिगोपनका लागि प्रभावकारी कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- बालमैत्री, पोषणमैत्री र क्षयरोग मुक्त पालिका अभियान: "बालमैत्री, पोषणमैत्री हाम्रो अभियान: क्षयरोग मुक्त हल्दीबारी हाम्रो पहिचान" : गाउँपालिकालाई चरणबद्ध रूपमा बालमैत्री, पोषणमैत्री र क्षयरोग (TB) मुक्त घोषणा गर्नका लागि आवश्यक सूचकहरू पूरा गर्दै विशेष अभियान सञ्चालन गरिनेछ।
- राष्ट्रिय स्वास्थ्य कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन: "राष्ट्रिय लक्ष्यमा स्थानीय ऐक्यबद्धता: स्वास्थ्य सेवामा पूर्ण जवाफदेहिता" : नेपाल सरकारका राष्ट्रिय स्वास्थ्य कार्यक्रमहरू तथा महामारी नियन्त्रण कार्यक्रम लाई जिम्मेवारीका साथ प्रभावकारी रूपमा स्थानीयकरण गरिनेछ।
- स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम विस्तार: "स्वास्थ्य बीमामा आबद्धता: उपचार खर्चको सुनिश्चितता" : गरिब तथा विपन्न नागरिकलाई स्वास्थ्य उपचारको आर्थिक भारबाट बचाउन स्वास्थ्य बिमा बोर्डबाट संचालित स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रमलाई थप सुदृढ, पहुँचयोग्य र प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्दै लगिनेछ।

(ग) शिक्षा तथा खेलकुद उपक्षेत्र

नारा: "प्रविधिमैत्री गुणस्तरीय शिक्षा, समुन्नत हल्दीबारीको हाम्रो इच्छा"

- गत आ.व. को निती तथा कार्यक्रमलाई समेत निरन्तरता दिदै आगामी आ.व. मा "मेरो विद्यालय, उत्कृष्ट विद्यालय" अभियान कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- शिक्षकको हौसला अभिवृद्धि गर्न उत्कृष्ट शिक्षक तथा प्रधानाध्यापकलाई कदर-पत्र

दिइने, यसैगरी आगामी आ.व. देखि उत्कृष्ट व्यवस्थापन समिति र PTA को परिचालन गरी सम्मान कार्यक्रम समेत थालनी गरिनेछ, जसबाट विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धिमा टेवा पुग्ने अपेक्षा लिइएको छ ।

- कुनै विद्यालय कृषि, कुनै विद्यालय विज्ञान, कुनै विद्यालय सूचना प्रविधिमा अगाडी भन्ने मूल अभिप्रायले कम्तिमा “एक विद्यालय, एक विशेषता” कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रूपमा संचालन गरिनेछ । यसलाई व्यवस्थित एवं दिर्घकालिन बनाउन “डिजिटल कक्षा कार्यक्रम” को अवधारणा अवलम्बन गरिनेछ, जसबाट स्मार्ट बोर्ड, ई-लाइब्रेरी तथा कम्प्युटर प्रयोगशाला संचालनमा सहज हुने अपेक्षा गरिएको छ ।
- लोपउन्मुख मेचे समुदायको भाषा, धर्म र संस्कृति संरक्षणका लागि विद्यार्थी लक्षित दिपेन्द्र प्रा.वि. मा भैरहेको मेचे मातृभाषाको पठनपाठनलाई थप प्रभावकारी र व्यवस्थित गरिनेछ ।
- गाउँपालिका भित्रका सामुदायिक विद्यालयहरूमा नैतिक शिक्षालाई बेलैमा अंगिकार गर्ने/गराउने उद्देश्यले स्काउट तालिमलाई अझै प्रभावकारी रूपमा संचालन गरिनेछ ।
- पाठ्यक्रममा मात्र सिमित नहुने अवधारणा ल्याउन शिक्षक तालिम, अभिभावक शिक्षा जस्ता कार्यक्रमलाई बढवा दिइनेछ ।
- सामुदायिक विद्यालयहरूको शैक्षिक, प्रशासनिक र भौतिक क्रियाकलापलाई थप गुणस्तरीय, जवाफदेही र बाल-मैत्री बनाउन “विद्यार्थीसँग जनप्रतिनिधि” विशेष कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।
- गाउँपालिका भित्रका सबै सामुदायिक विद्यालयहरूको शैक्षिक गतिविधि, विद्यार्थीको उपस्थिति, र प्रगतिको विवरण अभिभावकहरूले घरमै बसेर मोबाइलबाटै हेर्न सक्ने “विद्यालय मोबाइल एप” (School Mobile App) को प्रयोगलाई अनिवार्य र प्रभावकारी बनाइनेछ। यस प्रविधिको सही र अधिकतम प्रयोगका लागि अभिभावकहरूमाझ विशेष सचेतना तथा अभिमुखीकरण अभियान (Orientation Campaign) सञ्चालन गरिनेछ ।
- “हामी सबैको इच्छा, अनिवार्य निःशुल्क शिक्षा” अभियान अन्तर्गत गाउँपालिका भित्रका सामुदायिक विद्यालयहरूमा कक्षा १ देखि १२ सम्म अध्ययन गर्ने सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूलाई निःशुल्क पठनपाठनको व्यवस्थालाई निरन्तरता दिइनेछ।

- सबै सामुदायिक विद्यालयहरूमा शैक्षिक सुशासन र सुरक्षाका लागि गाउँपालिका कार्यालय, वडा कार्यालयहरू, स्वास्थ्य चौकीहरू र सबै सामुदायिक विद्यालयहरूमा जडान गरिएका सीसीटीभी (CCTV) क्यामेराहरूको तथ्याङ्कलाई एकीकृत (Integrate) गरी इन्टरनेट मार्फत केन्द्रीय सञ्जाल (Networking) मा आबद्ध गरिनेछ।
- सामुदायिक विद्यालयहरूप्रति आम अभिभावक र स्थानीयवासीको विश्वसनीयता बढाउन शिक्षक, विद्यार्थी, अभिभावक, political दल, र नागरिक समाजसहितका सरोकारवालाहरूलाई लक्षित गरी शैक्षिक सचेतना तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- शैक्षिक गुणस्तर वृद्धि गर्न खेलमैदानहरूलाई आवश्यकताका आधारमा क्रमशः बजेट विनियोजन गरी घेराबारा र स्तरोन्नति गरिनेछ।

३. भौतिक पूर्वाधार विकास क्षेत्र

नारा: "दिगो विकासको आधार: व्यवस्थित र जनमैत्री पूर्वाधार"

- भौतिक पुर्वाधारमा गरिएको लगानी खेर जान नदिन "धुलो रहित हल्दीवारी कार्यक्रम" संचालन गरिनेछ।
- विद्युतको पहुँच नपुगेका टोल र बस्तीहरूमा विद्युतीकरण विस्तार गरिनेछ। नेपाल विद्युत प्राधिकरणसँगको समन्वयमा भोल्टेज समस्या सुधारका लागि ट्रान्सफर्मर विस्तार गरी लाई प्राथमिकताका साथ अघि बढाइनेछ।
- सबै चोक, हाटवजार, विद्यालय, मठमन्दीर, प्रहरी चौकी तथा धार्मिक स्थलहरूमा गत विगत बर्ष झैं बाँकी क्षेत्रमा सिसिटिभी विस्तार गरि "उज्यालो बस्ती कार्यक्रम" घोषणा गरिनेछ।
- गाउँपालिका क्षेत्रमा निर्माण गरिने सडक, पुल, कल्भर्ट, भवन, विद्युत विस्तार र बजार व्यवस्थापन सम्बन्धी आयोजनाहरूको वस्तुगत तथ्याङ्क संकलन गरिनेछ। यी आयोजनाहरूलाई "स्थानीय तहको बजेट, नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७४" बमोजिम अनिवार्य रूपमा प्राथमिकीकरण (Prioritization) गरेर मात्र आयोजना बैंक

(Project Bank)मार्फत सञ्चालन गर्ने परिपाटीलाई निरन्तरता दिइनेछ।

- गाउँपालिका भित्रका सडकहरूको नियमित मर्मत-सम्भारका लागि संयन्त्र बनाइनेछ। मुख्य तथा सहायक सडकहरूलाई स्तरोन्नति सहित कालोपत्रे (Blacktopping) र ग्राभेल गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- रणनीतिक सडक र वडा पहुँच: कालोपत्रे सडकको पहुँच नपुगेका वडाहरूका अति आवश्यक सडकहरू पहिचान गरी मूल सडकसँग जोड्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ। "हरेक स्वास्थ्य संस्थामा पक्की सडक पुगोस्: जनसेवा सहज बनोस्" कार्यक्रम अन्तर्गत ५ वटै वडा कार्यालय र स्वास्थ्य संस्थाहरू सम्म पक्की सडकको पहुँच पुर्याउने कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ। गाउँपालिकाबाट ठेक्का बन्दोबस्त भएका बहुवर्षीय आयोजनाहरूलाई निरन्तरता दिइनेछ।
- हल्दीबारी भित्रका मुख्य नदी तथा खोलाहरूमा बाँकी रहेका केही काठका पुलहरूलाई पूर्ण रूपमा विस्थापित गरी "काठे पुलमुक्त गाउँपालिका" अभियानलाई सफल पारिनेछ। यसका लागि पक्की पुल, साना नदी र खोल्साहरूमा स्ल्याब कल्भर्ट, बक्स कल्भर्ट तथा झोलुङ्गे पुल निर्माण कार्यलाई तीव्रता दिइनेछ।
- उपभोक्ता समिति र विद्युतीय खरिद प्रणाली:** वित्तीय अनुशासन कायम गर्न गाउँपालिका र वडा कार्यालयबाट सञ्चालन हुने रु. ५ लाखसम्मका योजनाहरू मात्र सम्बन्धित टोल विकास संस्था वा उपभोक्ता समिति मार्फत गराइनेछ। सो भन्दा माथिका सबै आयोजनाहरूको हकमा अनिवार्य रूपमा विद्युतीय खरिद प्रणाली (e-GP/e-Bidding) मार्फत ठेक्का बन्दोबस्त गरी सञ्चालन गर्ने नीतिलाई कडाइका साथ लागू गरिनेछ।
- "सार्वजनिक भवन तथा पूर्वाधार निर्माण गर्दा अपाङ्गतामैत्री तथा पहुँचयुक्त संरचना निर्माणलाई प्राथमिकता दिइनेछ।"

४. वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन क्षेत्र

- हरित हल्दीबारी अभियानलाई बढावा दिई प्रत्येक परिवारले कम्तिमा ३ वटा विरुवा रोप्न अभियान चलाइनेछ।
- गाउँपालिकाभित्र रहेका सामुदायिक वन तथा हरित क्षेत्रहरूको संरक्षण,

संवर्द्धन, दिगो व्यवस्थापन तथा वन अतिक्रमण नियन्त्रणका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

- वन डढेलो, अवैध वन पैदावार ओसारपसार तथा चोरी निकासी नियन्त्रणका लागि सामुदायिक वन उपभोक्ता समूह, सुरक्षा निकाय तथा सरोकारवाला निकायहरूसँग समन्वय गरी वन संरक्षण अभियान सञ्चालन गरिनेछ ।
- जलवायु परिवर्तनका असर न्यूनीकरण तथा वातावरणीय सन्तुलन कायम गर्न वृक्षारोपण, हरियाली प्रवर्द्धन, जलस्रोत संरक्षण तथा वातावरणमैत्री कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ ।
- गाउँपालिकाभित्रका नदी, खोला तथा जलाधार क्षेत्रहरूको संरक्षण गर्दै नदी कटान तथा बाढीबाट हुने क्षति न्यूनीकरणका लागि तटबन्ध, जैविक संरक्षण तथा अन्य उपयुक्त कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- मानव-वन्यजन्तु द्वन्द्व न्यूनीकरणका लागि जंगली हाती, बाँदर तथा अन्य वन्यजन्तुबाट हुने जनधन तथा बालीनाली क्षति नियन्त्रण सम्बन्धी सचेतना, रोकथाम तथा सरोकारवाला निकायसँग समन्वय गरी आवश्यक पहल गरिनेछ ।
- प्लास्टिकजन्य फोहोर न्यूनीकरण, फोहोर व्यवस्थापन तथा स्वच्छ वातावरण प्रवर्द्धनका कार्यक्रम सञ्चालन गरी स्वच्छ, हरित तथा वातावरणमैत्री गाउँपालिका निर्माण गरिनेछ । साथै एक पटक प्रयोग हुने प्लाष्टिक निषेध गरी सरोकारवालाहरू सँग छलफल गरी प्लास्टिक मुक्त हल्दीवारी बनाइनेछ ।
- बाढी, डुबान, हावाहुरी, चट्याङ, आगलागी, असिनापानी लगायत प्राकृतिक तथा गैरप्राकृतिक विपद्को जोखिम न्यूनीकरणका लागि पूर्वतयारी, जनचेतना तथा क्षमता अभिवृद्धिका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
- स्थानीय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन योजना अद्यावधिक गरी विपद् पूर्वतयारी, उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापनाका कार्यहरूलाई प्रभावकारी बनाइनेछ ।
- विपद् व्यवस्थापन कोषलाई सुदृढ गर्दै विपद् प्रभावित नागरिकहरूको उद्धार, राहत तथा पुनःस्थापनाका लागि आवश्यक स्रोत तथा साधनको व्यवस्थापन गरिनेछ ।

- वन, वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापनका क्षेत्रमा सामुदायिक संस्था, विद्यालय, सहकारी, गैरसरकारी संस्था तथा सुरक्षा निकायसँग सहकार्य र समन्वय गरी सुरक्षित, वातावरणमैत्री, विपद् उत्थानशील तथा दिगो विकासयुक्त हल्दीबारी गाउँपालिका निर्माण गरिनेछ ।

५. संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह तथा सुशासन क्षेत्र

- गाउँपालिका र सबै वडा कार्यालयहरूबाट प्रवाह हुने सेवाहरूलाई झन्झटमुक्त र प्रविधिमैत्री बनाउन "एकीकृत डिजिटल प्रणाली" (E-Governance) लाई पूर्ण रूपमा लागू गरिनेछ। मालपोत, सिफारिस र राजस्व संकलन कार्यलाई अनलाइन प्रणाली मार्फत घरबाटै गर्न मिल्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
- गाउँपालिका र वडा कार्यालयहरूमा कार्यरत कर्मचारीहरूको कार्यक्षमता र सेवा प्रवाहको गुणस्तर बढाउन नियमित "सदाचार तथा सार्वजनिक सेवा प्रवाह" सम्बन्धी तालिमहरू सञ्चालन गरिनेछ। उत्कृष्ट कार्यसम्पादन गर्ने वडा कार्यालयलाई पुरस्कृत गर्ने परिपाटी सुरु गरिनेछ। साथै डेटामा आधारित निर्णय प्रणालीको अवलम्बन गरिनेछ।
- गाउँपालिकाको योजना तर्जुमालाई वस्तुनिष्ठ बनाउन सबै वडाहरूको सामाजिक-आर्थिक प्रोफाइल (GIS-based Profile) तयारी गरिनेछ।
- उपभोक्ताहरूको हकहित संरक्षणका लागि सरोकारवाला निकायहरूको सहकार्यमा "एकीकृत बजार अनुगमन प्रणाली" लाई थप सुदृढ र नियमित बनाइनेछ।
- गाउँपालिका भित्र दर्ता रहेका व्यवसायलाई कुन कुन व्यवसाय बिगत कति वर्षदेखि संचालनमा छन भन्ने अभिलेखको लागि अनलाइन दर्ता तथा रेकर्ड राख्न शुरुवात गरिनेछ।
- सुशासन र नागरिक सन्तुष्टि अभिवृद्धिका लागि **सार्वजनिक सुनुवाइ (Public Hearing)** कार्यक्रमलाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गरिनेछ। "हेलो गाउँपालिका" अन्तर्गत गुनासो व्यवस्थापन प्रणालीलाई सक्रिय बनाई नागरिकका गुनासाहरू २४ घण्टाभित्र फछ्यौट गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।

न्यायिक समिति तथा कानुनी सेवा सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रम

- "घरदैलोमै न्याय, नागरिकको विश्वास।" नारालाई सार्थक बनाउन गाउँपालिकाका सबै वडाका नागरिकलाई सहज, छिटो र सुलभ न्याय सेवा उपलब्ध गराउन न्यायिक समितिको संस्थागत क्षमता अभिवृद्धि गर्दै मेलमिलाप तथा विवाद समाधान सेवालाई प्रभावकारी बनाइनेछ।
- समुदायस्तरमै विवाद समाधान गर्ने उद्देश्यले वडा तहका मेलमिलापकर्ताको क्षमता विकास, अनुभव आदानप्रदान तथा सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरी मेलमिलाप संस्कृतिलाई प्रोत्साहन गरिनेछ।
- घरेलु हिंसा, बालअधिकार, महिला अधिकार, सामाजिक विभेद, सम्पत्ति विवाद, साइबर अपराध तथा नागरिकका कानुनी अधिकार सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- न्यायिक समितिमा दर्ता भएका उजुरी, छलफल तथा निर्णयहरूको व्यवस्थित अभिलेखीकरण व्यवस्थापनलाई प्राथमिकता दिइनेछ।
- नागरिकका गुनासा तथा विवादको समयमै सुनुवाइ र समाधानका लागि सरल उजुरी दर्ता प्रणाली तथा नियमित सुनुवाइ व्यवस्थालाई प्रभावकारी बनाइनेछ।
- समुदायमा उत्पन्न हुने पारिवारिक, सामाजिक तथा छिमेकीबीचका सामान्य विवाद न्यूनीकरणका लागि जनप्रतिनिधि, समुदायका अगुवा तथा सरोकारवालासँग समन्वय गरी माजिक सद्भाव अभिवृद्धिका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
- विपन्न, महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा सीमान्तकृत समुदायलाई न्यायिक समिती मार्फत आवश्यकताअनुसार निःशुल्क कानुनी परामर्श उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ।

हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
कोशी प्रदेश जलथल, भूपा
आयको विवरण
आ.व. २०८३/०८४

शिर्षक	आ.व. २०८३/०८४ को अनुमान
कुल आय :	५२९०५६०००.००
१ आन्तरिक आय	७०००००००.००
गाउँपालिकाबाट संकलन हुने आन्तरिक आय	४०००००००.००
मालपोत कार्यालय बाट संकलन हुने रजिस्ट्रेसन कार्यालय	२७००००००.००
बजार आय कर	१००००००.००
दहत्तर बहत्तर बाट हुने आन्तरिक आय	२००००००.००
२ राजस्व बाँडफाँडबाट प्राप्त रकम	१०९१४९०००.००
संघीय सरकार	१०१२१००००.००
वन रोयलटी	६००००.००
प्रदेश सरकार (सवारी साधन कर)	७८७९०००.००
३ अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	१२३६२१०००.००
वित्तीय समानीकरण अनुदान संघीय सरकार	११३४०००००.००
वित्तीय समानीकरण अनुदान प्रदेश सरकार	१०२२१०००.००
४ संघिय शर्षत कार्यक्रम	२०७१०००००.००
शर्षत चालु	१९११०००००.००
शर्षत पुजिगत	२८०००००.००
समापुरक अनुदान	३५०००००.००
बिपेश अनुदान	९७०००००.००
५ प्रदेश शर्षत कार्यक्रम	१९१८६०००.००
शर्षत चालु	५६८६०००.००
शर्षत पुजिगत	५५०००००.००
समापुरक अनुदान	८००००००.००

हल्दीवारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
 कोशी प्रदेश जलथल, भूपा
 व्यय अनुमान
 आ.व. २०८३/०८४

खर्च संकेत नं.	शिर्षक	आ.व. २०८३/०८४ को अनुमान	कैफियत
१	चालु खर्च :	१००७०००००.००	
२	गाउँपालिका पुजिगत खर्च	१५०००००.००	
३	शशर्त अनुदान चालु, नेपाल सरकार	१९११०००००.००	
४	शशर्त अनुदान पूजिगत, नेपाल सरकार	२८०००००.००	
५	शशर्त अनुदान चालु, प्रदेश सरकार	५६८६०००.००	
६	शशर्त अनुदान पूजिगत, प्रदेश सरकार	५५०००००.००	
७	समपुरक अनुदान, नेपाल सरकार	३५०००००.००	
८	समपुरक अनुदान, प्रदेश सरकार	८००००००.००	
९	विशेष अनुदान, नेपाल सरकार	९७०००००.००	
१०	वडास्तरीय सिलिङ	२६६०००००.००	
११	अन्य विषयगत क्षेत्र		
११.१	आर्थिक विकास :	६९५००००.००	
	कृषि विकास कार्यक्रम	३२०००००.००	
	पशु विकास कार्यक्रम	३२०००००.००	
	पर्यटन विकास कार्यक्रम	२५००००.००	
	सहकारी तथा वित्तिय क्षेत्र तर्फ कार्यक्रम	३०००००.००	
११.२	सामाजिक विकास :	४७८९७०००.००	
	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद	२४३०००००.००	
	स्वास्थ्य	१२५०००००.००	
	खानेपानी संरचना निर्माण तथा सुधार कार्यक्रम	४५०००००.००	
	संस्कृति प्रवर्द्धन	६०००००.००	
	रोजगार सेवा केन्द्रको कार्यक्रम	१०४७०००.००	
	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण कार्यक्रम	४१५००००.००	
	भू सेवा केन्द्रको कार्यक्रम	८०००००.००	
११.३	पुर्वाधार विकास :	१०१४२३०००.००	
	भौतिक पूर्वाधारका कार्यक्रमहरु	१०१४२३०००.००	
११.४	वन वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन :	१२५००००.००	
	विपद व्यवस्थापन कोष	१२५००००.००	
११.५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	५४५००००.००	
	सुशासन तथा संस्थागत विकास कार्यक्रमहरु	५४५००००.००	
११.६	विविध कोषहरु	११००००००.००	
	कोषहरु तर्फ	११००००००.००	
	कुल जम्मा	५२९०५६०००.००	

हल्दीबारी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, झापा

विनियोजन विधेयक

हल्दीबारी गाउँपालिका, झापाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को सेवा र कार्यहरूको लागि स्थानिय सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा विनियोजन गर्न बनेको ऐन

सभा बाट स्वीकृत मिति :

प्रस्तावना : हल्दीबारी गाउँपालिका, झापा २०८३/०८४ को सेवा र कार्यहरूको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनिय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप धारा (२) बमोजिम हल्दीबारी गाउँपालिका, झापाको गाउँ सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस ऐनको नाम "हल्दीबारी गाउँपालिका, झापाको विनियोजन ऐन २०८३," रहेको छ ।

(२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार :

(१) आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यका निमित्त अनुसुचि १ मा उल्लेखित चालु खर्च, पूँजिगत खर्च र वित्तिय व्यवस्थाको रकम समेत गरी जम्मा रकम ५२,९०,५६,०००.०० (अक्षेरुपि बाउन्न करोड नब्बे लाख छपन्न हजार रुपैया मात्र) असार मसान्तमा मा हुने बैक मैज्दात लाई समेत समावेस गरि निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिन्छ ।

३. विनियोजन : (१) यस ऐनद्वारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को निमित्त हल्दीबारी गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूको निमित्त विनियोजन गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूको निमित्त विनियोजन गरेको रकम कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा गाउँ कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सकिनेछ । यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको १० प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरूबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकमा रकम सार्न तथा निकास र खर्च जनाउन सकिनेछ । पूँजिगत खर्च र वित्तिय व्यवस्थातर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च र व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालु खर्च शीर्षक तर्फ सार्न र वित्तिय व्यवस्था अन्तरगत साँवा भुक्तानी खर्च तर्फ विनियोजित रकम व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन । तर चालु तथा पूँजिगत खर्च र वित्तिय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्ने एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिनेछ ।

(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको १० प्रतिशत भन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरूमा रकम सार्न परेमा गाउँ सभाको स्वीकृत लिनुपर्ने छ ।

हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
कोशी प्रदेश जलथल, भ्र्पापा
आयको विवरण
आ.व. २०८३/०८४

शिरषक		आ.व. २०८२/०८३ को अनुमान
	कुल आय :	३०२७७००००.००
१	आन्तरिक आय	७०००००००.००
	गाउँपालिकाबाट संकलन हुने आन्तरिक आय	४०००००००.००
	मालपोत कार्यालाय बाट संकलन हुने रजिस्ट्रेसन कार्यालय	२७०००००००.००
	बजार आय कर	१०००००००.००
	दहत्तर बहत्तर बाट हुने आन्तरिक आय	२०००००००.००
२	राजस्व बाँडफाँडबाट प्राप्त रकम :	१०९१४९०००.००
	संघीय सरकार	१०१२१००००.००
	वन रोयलटी	६०००००.००
	प्रदेश सरकार	७८७९०००.००
३	अन्तर सरकारी वित्तीय हस्तान्तरण	१२३६२१०००.००
	वित्तीय समानीकरण अनुदान संघीय सरकार	११३४०००००.००
	वित्तीय समानीकरण अनुदान प्रदेश सरकार	१०२२१०००.००

हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
 कोशी प्रदेश जलथल, श्रृंगपा
 व्यय अनुमान
 आ.व. २०८३/०८४

खर्च संकेत नं.	शिरषक	आ.व. २०८३।०८४ को अनुमान	कौफियत
१	चालु खर्च :	१००७०००००.००	
२	गाउँपालिका पुजिगत खर्च	१५०००००.००	
३	बडास्तरीय सिलिङ	२६६०००००.००	
४	अन्य विषयगत क्षेत्र		
४.१	आर्थिक विकास :	६९५००००.००	
	कृषि विकास कार्यक्रम	३२०००००.००	
	पशु विकास कार्यक्रम	३२०००००.००	
	पर्यटन विकास कार्यक्रम	२५००००.००	
	सहकारी तथा वित्तीय क्षेत्र तर्फ कार्यक्रम	३०००००.००	
४.२	सामाजिक विकास :	४७८९७०००.००	
	शिक्षा, युवा तथा खेलकूद	२४३०००००.००	
	स्वास्थ्य	१२५०००००.००	
	खानेपानी संरचना निर्माण तथा सुधार कार्यक्रम	४५०००००.००	
	संस्कृति प्रबर्द्धन	६०००००.००	
	रोजगार सेवा केन्द्रको कार्यक्रम	१०४७०००.००	
	भू सेवा शाखा	८०००००.००	
	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण कार्यक्रम	४१५००००.००	
४.३	पुर्वाधार विकास :	१०१४२३०००.००	
	भुक्तानी बाँकी	१०१४२३०००.००	
४.४	वन वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन :	१२५००००.००	
	विपद व्यवस्थापन कोष	१२५००००.००	
४.५	सुशासन तथा संस्थागत विकास	५४५००००.००	
	सुशासन तर्फका कार्यक्रमहरु	५४५००००.००	
५	विविध कोषहरु	११००००००.००	
	विविध कोषहरु तर्फ	११००००००.००	
	कुल जम्मा	३०२७७००००.००	

हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
 कोशी प्रदेश जलथल, भूपा
 आ.व. २०८३/०८४

खर्च संकेत नं.	शिर्षक	आ.व. २०८३।०८४ को अनुमान	कौफियत
१	चालु खर्च :	१००७०००००.००	
२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	१०००००.००	
२२३१९	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	५००००.००	
२११३९	अन्य भत्ता	१०००००.००	
२२६१९	अन्य भ्रमण खर्च	१०००००.००	
२२२१२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२००००००.००	
२२२११	इन्धन (जे सि भि)	७०००००.००	
२२२१४	कर्मचारी कल्याण कोष	२५०००००.००	
२११३५	कर्मचारी प्रोत्साहन भत्ता	६१०००००.००	
२२५११	कर्मचारी तालिम खर्च	३०००००.००	
२११३४	कर्मचारीको बैठक भत्ता	४०००००.००	
२२४१३	करार सेवा शुल्क	२८६०००००.००	
२२१३२	महंगी भत्ता	५५५००००.००	
२११३५	कर्मचारी पुरस्कार	५००००.००	
२२५२२	कार्यक्रम खर्च	५०००००.००	
२८१४२	घरभाडा	५०००००.००	
२२५२२	सिप विकास तालिम	३०००००.००	
२२२३१	निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	१०००००.००	
२२३१५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	४०००००.००	
२२५२२	गाउँपालिका राष्ट्रिय माहासंघ/ आर्थिक प्रशासन सुल्क	५००००.००	
२२३१५	लोक कल्याणकारि विज्ञापन छपाई तथा प्रचार प्रचार प्रकाशन	६०००००.००	
२२५२२	कार्यालय सञ्चालन खर्च	५०००००.००	
२११४१	कार्यपालिका बैठक भत्ता	५०००००.००	
२११४१	बडा समितिको बैठक भत्ता	२०००००.००	
२११४१	बिभिन्न समितिको बैठक भत्ता	२०००००.००	
२११४२	पदाधिकारी अन्य सुविधा	५०००००.००	
२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	१०००००.००	
२२१११	पानी तथा विजुली	१५०००००.००	
२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	२८६०००००.००	
२११२१	पोशाक	९५००००.००	
२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	३०००००.००	

२२६१२	भ्रमण खर्च	८०००००.००	
२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	८०००००.००	
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	३००००००.००	
२२५२९	विविध कार्यक्रम खर्च	५०००००.००	
२२७११	विविध खर्च	२००००००.००	
२२६१३	विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च	१०००००.००	
२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	५०००००.००	
२२३१५	कार्यालय सामग्री छपाई	६०००००.००	
२२११२	संचार महसुल	३०००००.००	
२२७२१	सभा सञ्चालन खर्च	२०००००.००	
२२४१४	सरसफाईसेवा शुल्क	३०००००.००	
२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	१५०००००.००	
२८१४३	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	४०००००.००	
२८१४३	कार्यालयको समान ओसार पसार गर्न गाडि भाडा	२५००००.००	
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च (JCB, ट्याक्टर, चारपाङ्गे)	२००००००.००	
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च मोटसाईकल	५०००००.००	
२२११३	सार्वजनिक उपयोगिता सेवा खर्च	५००००.००	
२२५१२	सिप बिकास तथा जनचेतना मुलक गोष्टि संबन्धि खर्च	५००००.००	
२	गाउँपालिका पुजिगत खर्च	१५०००००.००	
३११२२	मेशीनरी औजार तथा उपकरण	१००००००.००	
३११२२	लेभल मेसिन खरिद	५००००.००	
३११५१	फर्निचर फिक्सर	४५००००.००	

हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
कोशी प्रदेश जलथल, भूपा
वार्षिक विकास कार्यक्रम
आ.व. २०८३/०८४
पुर्वाधार विकास तर्फ

खर्च संकेत नं.	कार्यक्रम / आयोजनाको नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्ष	विनियोजन रु.
	कुल विनियोजन			१०१४२३०००.००
१	आ ब २०८२/०८३ मा भुक्तानी बाँकी	सवै वडा		१५००००००.००
२	नयाँ बहुवर्षिय ठेक्काहरु तथा स्लाप कल्भर्ट	सवै वडा		४१५०००००.००
३	हल्दीबारी आधारभूत अस्पताल	सवै वडा		११००००००.००
४	जिरो पोईन्टबाट केसुआमाको घर पुर्व ओमकारेश्वर उत्तर गोलधापबजार जाने सडक कालोपत्रे आयोजना	१ नं वडा		१००००००.००
५	लाबुडडाडाबाट ऐनाबारी हुँदै कदम चोक रामलाल चोक सम्म कालोपत्रे	४ नं वडा		२५०००००.००
६	प्युरेल बस्तिबाट पूर्व दक्षिण साकेला जाने काजलि खोलामा फलामे पुल निर्माण	३ नं वडा		२००००००.००
७	हुलाकी सडक युवा मार्ग दक्षिण केदार मैनालीको घर, घाटगद्दी हुदै काली मन्दिर सम्म सडक कालोपत्रे	४ नं वडा		१००००००.००
८	भण्डारी डाँडा पश्चिम हल्दीबारी ५ र वार्हदशी ३ को सिमानामा भुतेनी खोलामा बक्स पूल निर्माण	५ नं वडा		१००००००.००
९	तल्लोभुसुडी खोला बाट पश्चिम ढडुवा खोला सम्म बाटो ग्राभेल	३ नं वडा		४०००००.००
१०	छवि राम दाहाल को घर तिर जाने बाटो ग्राभेल	३ नं वडा		२०००००.००
११	ढडुवा त्रियुगेश्वरमन्दिर पश्चिम जाने बाटो पेक्स लगाउने	३ नं वडा		२०००००.००
१२	काजली खोला र देउनीया घाटमा सोलार खरिद	३ नं वडा		२०००००.००
१३	मिलन चोक बाट पूर्व बेलागाडा हुदै रामलाल चोक सम्म सडक स्तरउन्नती तथा ग्राभेल	२ नं वडा		७०००००.००
१४	प्रदिब राजवंशीको घरबाट कालोटोपि गाउँ हुदै सिग्मा बोडिङ्ग सम्म जोड्ने सडक स्तरउन्नती तथा ग्राभेल	२ नं वडा		३०००००.००
१५	पाराखोपि तथा हल्दीबारी बजार व्यवस्थापन तथा भौतिक पूर्वाधार निर्माण	२ नं वडा		१५०००००.००
१६	मेनुका नेम्वाङ्ग र सिला ढकालको सिमानाको होलीमा स्लायव कल्भर्ट निर्माण	५ नं वडा		१५०००००.००
१७	सनसाइन बोडिङ देखि दक्षिण सिंहवाहनि मन्दिर जाने बाटो ग्राभेल	१ नं वडा		१५००००.००
१८	जलथल पर्यटकीय जंगलको अघुरो फलामे पुल निर्माण	३, ४ र ५		६०००००.००
१९	वडा नं ३ को कार्यालय जाने बाटो ईन्टरलक	३ नं वडा		५०००००.००
२०	कन्चनश्री बजारको अघुरो ईन्टरलक व्यवस्थापन तथा ट्रस सहित खुल्ला व्यामसाला निर्माण	५ नं वडा		५०००००.००
२१	कन्चनश्री बजार पश्चिम भुतेनी खोलामाको फलामे पुल ड्रेन सहित ईन्टरलक	५ नं वडा		२०००००.००

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औँ गाउँसभा

२२	भुतेनी खोलाको पुल पश्चिम तटबन्धन (पुरानो पुल)	१ नं वडा		५०००००.००
२३	त्रिवेणी चोक दक्षिण मोति आ वि जाने बाटो स्तरउन्नती ग्राभेल तथा कालोपत्रे	५ नं वडा		५०००००.००
२४	हुलाकी सडक दक्षिण शान्ति प्रा वि जाने बाटो स्तरउन्नती तथा इन्टरलक व्यवस्थापन	५ नं वडा		५०००००.००
२५	शान्ति सामुदायिक वन उपभोक्ता समुहको कार्यालय र घटगद्दी सुरक्षित गर्न चार किल्लामा तार जाली घेरावारा	५ नं वडा		१५०००००.००
२६	बालकुमार श्रेष्ठको घर पश्चिम ढल निर्माण तथा इन्टरलक व्यवस्थापन	१ नं वडा		२५००००.००
२७	मैया लामिछाने दोकान पश्चिम उत्तर गोलधाप बजार जाने बाटोमा इन्टरलक व्यवस्थापन	१ नं वडा		२५००००.००
२८	धाधरपाडा चौक देखी बाउन्डोका जाने बाटो स्तर उन्नती	५ नं वडा		५००००.००
२९	ढडुवा बजारको दक्षिण टहरा तर्फ पेभर्स लगाउन	३ नं वडा		५०००००.००
३०	खगेन्द्र आचार्यको घर हुदै योगेश सुवेदीको घर जोड्ने बाटो ग्राभेल	४ नं वडा		२०००००.००
३१	चन्द्र प्रसाद शिवाकोटीको घर अगाडिको पानी कटान नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन	१ नं वडा		१०००००.००
३२	कुमार भारतीको घर पूर्व टिकाराम ढकालको घर हुदै साविक जलयल १ डिल्लीराम उप्रेतीको घर जोड्ने बाटो स्तर उन्नती	३ नं वडा		२५००००.००
३३	पाथिभारा खेल मैदानमा क्रीकेट तालिम केन्द्र निर्माण	४ नं वडा		३०००००.००
३४	दिप ज्योती युवा परिवारको व्याम हलमा समग्री व्यवस्थापन	४ नं वडा		७०००००.००
३५	मंगलबारे बजारमा ईन्टरलक निर्माण	४ नं वडा		३०००००.००
३६	बडाबारी बजार टहरा निर्माण तथा ईन्टरलक निर्माण	४ नं वडा		१००००००.००
३७	साकेला थानको अधुरा संरचनाहरु निर्माण	४ नं वडा		५०००००.००
३८	सिद्धकाली मन्दिर च्याङ्ग्रा बन्डालाई मर्मत सर्भर	४ नं वडा		१०००००.००
३९	दुर्गा मन्दिर तथा शिव मन्दिर अधुरो भवन तथा रङ्ग रोकन	४ नं वडा		७०००००.००
४०	काजली पुर्ब सिद्धदाति दुर्गा मन्दिर मर्मत	४ नं वडा		१५००००.००
४१	देउनिया खोला मलामी खाजा घर रङ्ग रोकन	३ नं वडा		१०००००.००
४२	वडा नं. ४ जेष्ठ नागरीक अधुरो भवन निर्माण	४ नं वडा		५०००००.००
४३	विभिन्न भौतिक संरचनाहरु मर्मत तथा निर्माण	सबै वडा		१०४८०००.००
४४	दीपक ढुङ्गेलको घरदेखि दिल्लीराम अधिकारीको घरसम्मको सडकमा ग्राभेल बिछ्याउने	३ नं वडा		२०००००.००
४५	गोपाल बोहोराको घर तथा दुर्गाप्रसाद अधिकारीको घर पछाडिको भुसुडी खोलामा तटबन्धन निर्माण	३ नं वडा		४०००००.००
४६	देवी थान जाने बाटोको फलामे पुल मर्मत	५ नं वडा		४५००००.००
४७	साविक ४ को प्रेम गुरुङ्गको घर पश्चिम पैनिमा स्लाभ कल्भर्ट	१ नं वडा		६०००००.००
४८	किराँत राई यायोख्खाको अधुरो भवन निर्माण	१ नं वडा		८०००००.००
४९	ओम शान्ती भवन मर्मत	१ नं वडा		२०००००.००
५०	साविक ९ को राम कार्की घर पश्चिम धधरमा स्लाभ कल्भर्ट	१ नं वडा		८५००००.००
५१	गोलधाप बजार फोहोर मैला डढाउने चिम्नी	१ नं वडा		४०००००.००
५२	आत्मा सेवालुङ्ग माडिहम साविक २ नं पूर्वाधार स्तर उन्नती	१ नं वडा		१०००००.००

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औँ गाउँसभा

५३	नुनथला माझिहम पूर्वाधार स्तर उन्नती	१ नं वडा		१०००००.००
५४	सिहंसेती देवी साबिक ५ पूर्वाधार स्तर उन्नती	१ नं वडा		१०००००.००
५५	राजकुमार चौधरीको घर जाने बाटोमा पल्म निर्माण	१ नं वडा		२०००००.००
५६	गोरे चोकबाट पश्चिम भुसुडि खोलाको पुल सम्म ग्राभेल तथा सडक स्तर उन्नती	२ ३ नं वडा		३०००००.००
५७	लालीगुरास झोलुङ्गेपुल मर्मत संभार	३ नं वडा		२०००००.००
५८	जागृति क्याम्पस अधुरो घेरावेरा	१ नं वडा		१५००००.००
५९	लक्ष्मी दंगालको घर हुदै जाने बाटोमा ह्युमपाई निर्माण	२ नं वडा		५००००.००
६०	त्रिरत्न बौद्ध बिहार भौतिक तथा गाईको प्रतिमा संरक्षण तथा घेरावेरा	३ नं वडा		५०००००.००
६१	वडा नं २ र ३ को सिमानामा बनेको नयाँ भुसुडि पुल उत्तर तटबन्धन	२ ३ नं वडा		२०००००.००
६२	देउनीया खोला नदी कटान नियन्त्रण (लालीगुरास झोलुङ्गेपुल दक्षिण)	३ नं वडा		२०००००.००
६३	दुध कन्या मन्दिरमा फुलबारी निर्माण	३ नं वडा		१०००००.००
६४	लक्ष्मि खनालको घर पूर्व दक्षिण सडक ग्राभेल तथा मर्मत	२ नं वडा		२०००००.००
६५	सन्चार राईको घर उत्तर बेघा चोक सम्म कालोपत्रे आयोजना	१ नं वडा		१००००००.००
६६	सडक बत्ती सुधार तथा जडान कार्यक्रम	सबै वडा		४५००००.००
६७	प्रहरी चौकी दक्षिण होली सम्म ढल निकास	५ नं वडा		२०००००.००
६८	शिव नेपालको घर देखि पुर्व राई जेठाको घर तर्फ जाने बाटो ग्राभेल	१ नं वडा		१०००००.००
६९	निलम सियुको घर उत्तर पश्चिमको अर्जुन सुन्दास घर तर्फ जाने बाटो ग्राभेल	१ नं वडा		७५०००.००
७०	पाराखोपि बजार उत्तर होम काकीको घर पश्चिम खोला तर्फ पुरानो नक्सामा रहेको सडक स्तर उन्नती तथा ग्राभेल	१ नं वडा		२०००००.००
७१	रामलाल चोक देखि दक्षिण वडा नं ३ को सिमाना सम्म ग्राभेल तथा कालोपत्रे	२ नं वडा		२०००००.००
७२	साकेला सिल्ली स्थानको खेल मैदान व्यवस्थापन	२ नं वडा		५००००.००
७३	साना किसान सहकारी विविध साझेदारी कार्यक्रम	४ नं वडा		१०००००.००
७४	धार्मिक तथा सास्कृतिक सम्पदाहरुको निर्माण मर्मत तथा संरक्षण व्यवस्थापन	सबै वडा		८०००००.००

हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
जलथल, भ्रपा कोशी प्रदेश
वार्षिक विकास कार्यक्रम
आ.व. २०८३/०८४
सामाजिक विकास तर्फ

खर्च संकेत नं.	कार्यक्रम / आयोजनाको नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्ष	विनियोजन रु. २०८३/०८४	कैफियत
	कुल विनियोजन			४७८९७०००.००	
१	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद विकास कार्यक्रम			२४३०००००.००	
१.१	सामुदायिक विद्यालयका सशर्त तर्फका बालशिक्षक, विद्यालय कर्मचारी (लेखापाल) र कार्यालय सहयोगीहरूको थप तलब भत्ता	सवै वडा		१०५०००००.००	
१.२	राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिता(आन्तरिक कार्यक्रमको लागि)	सवै वडा		७०००००.००	
१.३	राष्ट्रपति रनिडशिल्ड प्रतियोगिता(जिल्ला स्तरीय कार्यक्रमको लागि)	सवै वडा		७०००००.००	
१.४	खेलकुद विकास कार्यक्रम	सवै वडा		१००००००.००	
१.५	आधारभूत तह कक्षा ८ को पालिकास्तरीय परीक्षाको संचालन तथा व्यवस्थापन(मूल र ग्रेडवृद्धि सहित)का लागि	सवै वडा		६५००००.००	
१.६	शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण तथा छपाई	सवै वडा		५००००.००	
१.७	आधारभूत तह कक्षा ८ को संस्थागत विद्यालमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको परीक्षा शुल्कबाट लागत बेहोर्ने गरी (परीक्षा व्यवस्थापन खर्च)	सवै वडा		१५००००.००	
१.८	समावेशी शिक्षा सञ्चालन सम्बन्धी शिक्षकहरूलाई अभिमुखीकरण	सवै वडा		१०००००.००	
१.९	बाल शिक्षकलाई क्षमता अभिवृद्धि तथा पुनःतार्जगी तालिम	सवै वडा		१०००००.००	
१.१०	आधारभूत तहमा अध्यापनरत अंग्रेजी तथा गणित शिक्षकहरूको क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धी तालिम	सवै वडा		२०००००.००	
१.११	स्थानीय पाठ्यपुस्तक छपाई खर्च	सवै वडा		३५००००.००	
१.१२	IEMIS सम्बन्धी शिक्षकहरूलाई क्षमता विकास तालिम	सवै वडा		१०००००.००	
१.१३	सामुदायिक विद्यालयहरूमा शौचालय निर्माण तथा मर्मत, पुराना जस्तापाता व्यवस्थापन तथा मर्मत	सवै वडा		७०००००.००	
१.१४	सामुदायिक विद्यालयहरूको लागि मसलन्द खर्च	सवै वडा		६०००००.००	
१.१५	सामुदायिक विद्यालयहरूको खानेपानी र विद्युत महसुल वापतको अनुदान	सवै वडा		६०००००.००	
१.१६	SEE मा उत्कृष्ट नतिजा ल्याउने विद्यालय तथा विद्यार्थीहरू तथा अनिवार्य अवकाश भएका शिक्षकहरूको सम्मान कार्यक्रमका लागि	सवै वडा		१०००००.००	
१.१७	जागृती क्याम्पसको पूर्वधार निर्माण वा मर्मतको लागि	सवै वडा		४०००००.००	
१.१८	सवै सामुदायिक विद्यालयहरूको विद्युतिय उपकरण मर्मतका लागि विद्यालयलाई अनुदान	सवै वडा		३०००००.००	
१.१९	बैठक व्यवस्थापन खर्च	सवै वडा		४०००००.००	
१.२०	विद्यालय बाहिर रहेका आधारभूत तह उमेर समूहका बालबालिकाहरूलाई अनिवार्य रुपमा विद्यालयमा भर्ना गर्न अभिप्रेरित गर्ने कार्यका लागि	सवै वडा		२०००००.००	

१.२१	जनजागृति मा.वि. स्टेज निर्माणका लागि अनुदान	सबै वडा		७०००००.००	
१.२२	सामुदायिक विद्यालयहरूमा अभिभावक शिक्षा कार्यक्रम	सबै वडा		२०००००.००	
१.२३	सरस्वती मा.वि. को रैथाने सामग्री संग्रह कक्षा व्यवस्थापन अनुदान	सबै वडा		१५००००.००	
१.२४	सामुदायिक विद्यालयहरूमा स्काउट सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालनका लागि	सबै वडा		२०००००.००	
१.२४	रामेश्वर आ.वि. गेट निर्माण, सिलिङ लगाउने तथा स्वच्छ खाने पानी ट्याङ्कीको लागि अनुदान	सबै वडा		५०००००.००	
१.२५	दुर्गादेवी आ.वि. को नयाँ भवनमा झ्याल तथा ग्रील र बाटोमा प्लमबाल लगाइ मर्मत गर्ने अनुदान	सबै वडा		६०००००.००	
१.२६	नवसृजना आ.वि.को नयाँ भवनमा रङरोगन तथा वायरिङ अनुदान	सबै वडा		२०००००.००	
१.२७	गरमकाली आ.वि.मा खेल मैदान मर्मत अनुदान	सबै वडा		४०००००.००	
१.२८	हल्दीबारी मा वि.को खेलमैदान सम्पाउने कार्य	सबै वडा		१०००००.००	
१.२९	हल्दीबारी मा.वि.को १-५ सञ्चालित कक्षा कोठा व्यवस्थापन अनुदान	सबै वडा		२०००००.००	
१.३०	पञ्चायत मा.वि.मा गेट व्यवस्थापन तथा शुद्ध पिउने पानी व्यवस्थापन अनुदान	सबै वडा		२०००००.००	
१.३१	दिपेन्द्र आ.वि. मा अधुरो कम्पाउन्ड घेराबारा तथा साइकल स्टेन निर्माण अनुदान	सबै वडा		३०००००.००	
१.३२	सरस्वती आ.वि.को गेट व्यवस्थापन अनुदान	सबै वडा		२०००००.००	
१.३३	ओमकोरेश्वर बैदिक विद्यापीठ विद्यालयको घेराबारा	सबै वडा		५०००००.००	
१.३४	धनुषा आ.वि.मा घेराबारा अनुदान	सबै वडा		३०००००.००	
१.३५	लक्ष्मी मा.वि. मा विद्युतिय वायरिङ तथा कक्षा कोठामा सिलिङ व्यवस्थापन अनुदान	सबै वडा		४०००००.००	
१.३६	शान्ती आ.वि. मा विद्यार्थी खेल मैदान सुधारका लागि अनुदान	सबै वडा		२०००००.००	
१.३७	जनता आ.वि. मा मर्मत सम्भारको लागि	सबै वडा		१५००००.००	
१.३८	मोती आ.वि. को सडक छेउको अपुरो घेराबारा अनुदान	सबै वडा		५०००००.००	
१.३९	राष्ट्रिय एकता आ.वि. मा क्यान्टिन व्यवस्थापन	सबै वडा		१०००००.००	
१.४०	स्वीकृत मापदण्ड तयार गरी हल्दीबारी गा.पा. भित्र सञ्चालित विद्यालयहरूको स्तरीकरण गर्न	सबै वडा		३०००००.००	
२ स्वास्थ्य तथा सरसफाई विकास कार्यक्रम				१२५००००.००	
२.१	हल्दीबारी आधारभूत अस्पतालमा गुणस्तर सेवा संचालन विस्तार,सुलभ फार्मसी संचालनका लागि औषधी खरिद तथा सामग्री व्यवस्थापन	सबै वडा		३५०००००.००	
२.२	हल्दीबारी आधारभूत अस्पतालमा विद्युत ब्याकपको लागि ईन्भर्टर र जेनेरेटर खरीद	सबै वडा		१००००००.००	
२.३	अस्पतालमा Digital Xray खरिद	सबै वडा		१५०००००.००	
२.४	स्वास्थ्य संस्थाबाट निशुल्क औषधी वितरणका लागि औषधि खरिद तथा व्यवस्थापन	सबै वडा		१९०००००.००	

२.५	स्वास्थ्य सस्थाहरुमा न्यूनतम सेवा मापदण्ड (MSS) अनुसार गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवा प्रवाहका लागी बिरामी जाँच, उपचार तथा ड्रेसिङ सेवाका लागि आवश्यक औजार, उपकरण र सामग्री खरिद तथा खोप क्लिनिक मर्मत व्यवस्थापन	सबै बढा		१०००००.००	
२.६	स्वास्थ्य संस्था मा पानि बिजुली,पानि संचार सहित सामान्य मर्मत सम्भार सामग्री व्यवस्थापन प्रति स्वास्थ्य चौकी रु १०००० र आधारभूत स्वा केन्द्र रुमा रु ५०००० को दरले	सबै बढा		४०००००.००	
२.७	महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविका मासिक यातायात खर्च रु २७०० को दरले ३२ जनाको यातायात खर्च नियमित प्रदान गरिदै आएको तथा दिवस संचालन	सबै बढा		११०००००.००	
२.८	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र वडा न ५ र ३ को घेरबारा र मर्मत सम्भार	सबै बढा		२०००००.००	
२.९	पोषण कार्यक्रम :हाल गरिएको पोषण लेखाजोखा कार्यक्रममा कडा र मध्यम कुपोषण बालबालिकाहरुको ३% (९० जना) पत्ता लागेको अवस्थामा र जोखिम अवस्थामा देखिएको हुदा पोषण लेखाजोखा सहित पोषण विशेष कार्यक्रम संचालन	सबै बढा		१०००००.००	
२.१०	पूर्ण खोप शुनिस्चितता घोषणा तथा दिगोपनाको कार्यक्रम	सबै बढा		१०००००.००	
२.११	उच्च रक्तचाप,मधुमेह ,मृगौला रोकथाम तथा निदान,उपचार सम्बन्धी एकिकृत कार्यक्रम स्वास्थ्य परिक्षण,उपचार घुम्नित सेवा संचालन (नसर्ने रोग रोकथामका कार्यक्रम)	सबै बढा		२०००००.००	
२.१२	३ वटा स्वास्थ्य चौकिहरुमा नियमित प्रयोगशाला संचालन गर्न आवश्यक केमिकल रसमाग्री तथा औजार व्यवस्थापन	सबै बढा		५०००००.००	
२.१३	नागरिक आरोग्य केन्द्रमा आयुर्वेद औषधि तथा सामग्री व्यवस्थापन	सबै बढा		५०००००.००	
२.१४	कार्यक्रम तथा स्वास्थ्य संस्थाको अनुगमन नियमन तथा अभिमुखीकरण तथा समिक्षा कार्यक्रम संचालन व्यवस्थापन	सबै बढा		१०००००.००	
२.१५	क्षयरोग मुक्त पालिका अन्तर्गत का क्रियाकलाप ,कुष्ठ रोग निवारण लगायत रोग नियन्त्रण तथा विपद महामारी रोग नियन्त्रण व्यवस्थापन साझेदारी कार्यक्रम	सबै बढा		१०००००.००	
२.१६	म स्वास्थ्य मेरो स्वास्थ्य निरंतरता तथा जन स्वास्थ्य प्रवर्धन कार्यक्रम संचालन तथा स्वास्थ्य परिवार प्रोफाईल तयार	सबै बढा		३०००००.००	
२.१७	गुणस्तर सेवा प्रवाहका लागी स्वास्थ्यकर्मी क्षमता अभिवृद्धी तालिम	सबै बढा		१०००००.००	
२.१८	एच एम आइ एस फर्मेट, प्रतिवेदन सेवा रजिस्टर आदि छपाई	सबै बढा		१०००००.००	

२.१९	इ एच एम आई एस डिजिटल सिस्टमलगायत स्वास्थ्य चौकीमा आवश्यक कम्प्युटर सामग्री व्यवस्थापन	सबै वडा		५०००००.००	
२.२०	नेपाल रेडक्रस सोसाइटी संगको सम्झौतामा हल्दीबारी का नागरिकहरुको लागि निशुल्क रगत व्यवस्थापन कार्यक्रम	सबै वडा		२०००००.००	
३	खानेपानि तथा सरसफाई			४१०००००.००	
३.१	खानेपानि मर्मत सम्भार र व्यवस्थापन (नि: सुल्क खानेपानी कार्यक्रम १० हजार लिटर समेत)	सबै वडा		४५०००००.००	
४	संस्कृति प्रवर्द्धन			६०००००.००	
४.१	धर्म संस्कृति प्रवर्द्धन तथा संरक्षण कार्यक्रम	सबै वडा		६०००००.००	
५	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण कार्यक्रम			४१५००००.००	
५.१	अपाङ्गता रोकथाम तथा पुनःस्थापना कार्यक्रम	सबै वडा		१५११०००.००	
५.२	समन्वय समितिको बैठक तथा व्यवस्थापन	सबै वडा		२५००००.००	
५.३	Gender Equality, Disability, and Social Inclusion अडिट	सबै वडा		१०००००.००	
५.४	दिवसीय कार्यक्रम वर्षभरी शाखा मार्फत मनाउने सम्पूर्ण दिवसहरु	सबै वडा		१५००००.००	
५.५	ज्येष्ठ नागरीकको जिवनयापानमा लक्षित कार्यक्रम	सबै वडा		१०००००.००	
५.६	बाल मैत्री चरणबद्ध कार्यक्रम	सबै वडा		३२८०००.००	
५.७	हल्दीबारी बाल संजालका पदाधिकारीहरुलाई क्षमता अभिवृद्धी तालिम	सबै वडा		६१०००.००	
५.८	एकल महिलाहरुलाई क्षमता अभिवृद्धी कार्यक्रम	सबै वडा		१५००००.००	
५.९	प्रथम बाल मैत्री घोषणा गरे बापत पुरस्कार स्वरुप वडा नं ४ को निर्णय बमोजिमका आयोजना तथा कार्यक्रमहरुमा	४ नं वडा		१००००००.००	
५.१०	विपन्न दलित आदिवासि सिमान्तकृत महिलाहरुको क्षमता विकास कार्यक्रम साझेदारी	सबै वडा		५०००००.००	
६	रोजगार सेवा केन्द्रको कार्यक्रम			१०४७०००.००	
६.१	रोजगारी सिर्जना न्यूनतम रोजगारी सीप विकास उद्यमशिलता प्रवर्द्धन र पुन एकीकरण	सबै वडा		१०४७०००.००	
७	भू सेवा केन्द्रको कार्यक्रम			८०००००.००	
७.१	जनशक्ति व्यवस्थापन	सबै वडा		४०००००.००	
७.२	आभारधुत पूर्वाधार तथा ईलेक्ट्रोनिक्स सामग्री खरिद तथा व्यवस्थापन	सबै वडा		२०००००.००	
७.३	भू सेवा केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागी तालीम	सबै वडा		२०००००.००	

हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय,
कोशी प्रदेश जलथल, भापा
वार्षिक विकास कार्यक्रम
आ.व. २०८३/०८४
आर्थिक विकास तर्फ

खर्च संकेत नं.	कार्यक्रम / आयोजनाको नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्ष	विनियोजन रु. २०८३/०८४	कैफियत
	कुल विनियोजन			६९५००००.००	
१	कृषि विकास कार्यक्रम			३२०००००.००	
१.१	कृषि यान्त्रिकरण कार्यक्रम (५० % अनुदान)	सबै वडा		७५००००.००	
१.२	तोरी बाली पकेट क्षेत्र विस्तार कार्यक्रम लागत साझेदारीमा	सबै वडा		३०००००.००	
१.३	क्षेत्रफलमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान कार्यक्रम	सबै वडा		२४००००.००	
१.४	जैविक तथा दिगो खेती अभियानमा जैविक मल प्रवर्द्धन कार्यक्रम	सबै वडा		२०००००.००	
१.५	प्रविधि प्रदर्शन कार्यक्रम	सबै वडा		१०००००.००	
१.६	मल्लिचङ प्रविधि प्रवर्द्धन कार्यक्रम ५० % अनुदान	सबै वडा		१६००००.००	
१.७	रैथाने बाली (अदुवा/बेसार, धान कोदो फापर) प्रवर्द्धन	सबै वडा		२५००००.००	
१.८	बाली बिमा सचेतना कार्यक्रम	सबै वडा		५००००.००	
१.९	एकीकृत शत्रुजीव व्यवस्थापन (IPM) कृषक पाठशाला	सबै वडा		१४००००.००	
१.१०	आकस्मिक बाली संरक्षण तथा विषादी व्यवस्थापन	सबै वडा		५०००००.००	
१.११	बाली उपचार शिविर	सबै वडा		५००००.००	
१.१२	कृषि कार्यक्रमको अनुगमन तथा बैठक व्यवस्थापन	सबै वडा		१६००००.००	
१.१३	क्षमता अभिवृद्धि तालिम (कृषक/कृषि प्राविधिक)	सबै वडा		३०००००.००	
२	पशु विकास कार्यक्रम			३२०००००.००	
२.१	सबै वडा मार्फत पशुपन्छी उपचार सेवा	सबै वडा		६०००००.००	
२.२	सबै वडा मार्फत बन्ध्याकरण सेवा	सबै वडा		१५००००.००	
२.३	बाँझोपना तथा गाइनोकोलोजिकल कार्यक्रम	सबै वडा		१५००००.००	
२.४	सबै वडा मार्फत आन्तरिक तथा बाह्य परजिवि नियन्त्रण	सबै वडा		३०००००.००	
२.५	कृत्रिम गर्भाधान द्वारा सुत्केरी गाइ भैँसेको लागी पोषण कार्यक्रम	सबै वडा		१००००००.००	
२.६	कृत्रिम गर्भाधान कार्यक्रम	सबै वडा		३५००००.००	

२.७	पशु उपचार सम्बन्धि सामग्री खरिद (बुल नोज होल्डर, भ्याक्सिन भायल मोनिटर , बर्डिजो कास्ट्रेटर सानो ,बर्डिजो कास्ट्रेटर सानो,काष्टिड रोप)	सबै वडा		१५००००.००	
२.८	पशु बिमा गर्न सपोर्ट(ट्यागिड मेसिन/एन्टिसेप्टिक मेडिसिन/डाटा केवल) कार्यक्रम	सबै वडा		१०००००.००	
२.९	लम्पि स्किन रोग लगायत महामारीजन्य रोगहरु बिरुद्ध खोप उपचार तथा लजिष्टिक सपोर्ट कार्यक्रम	सबै वडा		३०००००.००	
२.१०	कार्यक्रम अनुगमन/बैठक भत्ता	सबै वडा		१०००००.००	
३	पर्यटन विकास कार्यक्रम			२५००००.००	
३.१	हल्दीबारी पर्यटन प्रवर्धन महोत्सव	सबै वडा		२५००००.००	
४	सहकारी तथा वित्तिय क्षेत्र तर्फ कार्यक्रम			३०००००.००	
४.१	सहकारी संस्थाका कर्मचारी तथा महिला सदस्यहरुलाई उद्घोषण तालिम कार्यक्रम	सबै वडा		१५००००.००	
४.२	सहकारी अनुगमन नियमन	सबै वडा		१५००००.००	

हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय,
कोशी प्रदेश जलथल, भूपा
वार्षिक विकास कार्यक्रम
आ.व. २०८३/०८४

वन वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन तर्फ

खर्च संकेत नं.	कार्यक्रम / आयोजनाको नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्ष	विनियोजन रु.
	कुल विनियोजन			१२५००००.००
१	विपद व्यवस्थापन कोष			७०००००.००
२	वृक्षारोपण कार्यक्रम तथा फोहोर व्यवस्थापन			१५००००.००
	विभिन्न सामुदायीक वन उस सँगको ५० प्रतिशत			
३	साझेदारी कार्यक्रम			३०००००.००
४	साईरन तथा लाईट खरिद			१०००००.००

हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय,
कोशी प्रदेश जलथल, भूपा
वार्षिक विकास कार्यक्रम
आ.व. २०८३/०८४
सुशासन तथा संस्थागत विकास तर्फ

खर्च संकेत नं.	कार्यक्रम / आयोजनाको नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्ष	विनियोजन रु.
	कुल विनियोजन			५४५००००.००
१	सार्वजनिक सुनुवाई	सबै वडा		१०००००.००
३	ब्याडवीथ	सबै वडा		११५००००.००
४	इन्टरनेट्रोकिड	सबै वडा		६०००००.००
५	सेवा प्रवाहमा विद्युतिय सुचना प्रविधिको प्रयोग	सबै वडा		६५००००.००
६	नेट्रोकिड संभार	सबै वडा		१५००००.००
७	हल्दीबारी गाउँपालिका एवं सोसँग सम्बन्धित न्यायिक निरूपणका लागि कानुन व्यवसायीलाई पारिश्रमिक एवं विविध खर्च	सबै वडा		४०००००.००
८	न्यायिक समितिको इजलास अगाडि कानुनका किताबहरूको लाइब्रेरी निर्माण	सबै वडा		१०००००.००
९	न्यायिक समितिको जिल्ला सम्मेलनबाट पारित साझा घोषणा पत्र-२०८३ अनुसार कार्यविधि संशोधन, अभिलेख व्यवस्थापन कार्यविधि निर्माण, न्यायिक मूल्याङ्कन सूचक निर्माण लगायतका कार्यका लागि विषय विज्ञ तथा व्यवस्थापन खर्च	सबै वडा		२०००००.००
१०	अन्तरपालिका न्यायिक समितिका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूका लागि न्याय सम्पादन तथा न्यायिक समिति संयोजक सञ्चालको बैठक सञ्चालन	सबै वडा		५०००००.००
११	न्यायिक समितिका पदाधिकारी, कर्मचारी तथा मेलमिलापकर्ताहरूको न्यायालय अवलोकन तथा भ्रमण	सबै वडा		१५००००.००
१२	मेलमिलापकर्ताहरूको बैठक भत्ता	सबै वडा		२०००००.००
१३	न्यायिक परामर्श सेवा सञ्चालन	सबै वडा		३०००००.००
१४	न्यायिक समितिको सचिवालय खर्च तथा बैठक भत्ता	सबै वडा		१५००००.००
१५	सिसि क्यामरा जडान तथा सर्भर मर्मत	सबै वडा		४०००००.००
१६	फोटो प्रतिकाता तालिम	सबै वडा		२०००००.००
१७	हल्दीबारी गाउँपालिकाको वृत्र चित्र निर्माण	सबै वडा		२०००००.००

हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय,
जलथल, भ्रपा कोशी प्रदेश
वार्षिक विकास कार्यक्रम
आ.व. २०८२/०८३
विभिन्न कोषहरु

खर्च संकेत नं.	कार्यक्रम / आयोजनाको नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्ष	विनियोजन रु.
	कुल विनियोजन			११००००००.००
१	समपुरक कोष	सबै वडा		८००००००.००
२	मर्मत सम्भार कोष	सबै वडा		१००००००.००
३	नागरिक तथा संस्थागत साहायता कोष	सबै वडा		१००००००.००
४	जनता उपचार कोष	सबै वडा		१००००००.००

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औँ गाउँसभा



हल्दीबारी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, झापा

Budget appropriation in accordance with program / project

FY: २०८३/८४

रु. हजारमा

SNO	अनुदान प्राप्त क्रियाकलाप	उप क्षेत्र	Primary source	Secondary source	Allocation				जम्मा
					पहिलो त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक	
१	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४,८२१.००	०.००	०.००	०.००	४,८२१.००
२	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	६८९.००	०.००	०.००	०.००	६८९.००
३	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	१,३७७.००	०.००	०.००	०.००	१,३७७.००
४	"म स्वास्थ्य मेरो सामुदाय स्वास्थ्य" घरटोलमा स्वास्थ्य प्रवर्धन कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४६०.००	०.००	०.००	०.००	४६०.००
५	अनौपचारिक / परम्परागत शिक्षा सञ्चालन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	८०.००	०.००	०.००	०.००	८०.००
६	अनौपचारिक / परम्परागत शिक्षा सञ्चालन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४०.००	०.००	०.००	०.००	४०.००
७	अनौपचारिक / परम्परागत शिक्षा सञ्चालन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२८०.००	०.००	०.००	०.००	२८०.००
८	आ.व.२०८२/८३ मा सञ्चालित पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	६००.००	०.००	०.००	०.००	६००.००
९	आकस्मिक अवस्थामा औषधि एवं त्याब सामग्री दुवानी र स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण तथा क्षयरोग कार्यक्रमको योजना तर्जुमा तथा कोहर्ट विश्लेषण	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	९५.००	०.००	०.००	०.००	९५.००
१०	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,९६५.००	०.००	०.००	०.००	१,९६५.००
११	आधारभूत तहका स्वीकृत दरबन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/ कर्मचारीहरु समेत)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	९५,२००.००	०.००	०.००	०.००	९५,२००.००
१२	आधारभूत सिकाइ (Foundational Learning) प्रबर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४३७.००	०.००	०.००	०.००	४३७.००
१३	आधारभूत सिकाइ (Foundational Learning) प्रबर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	६२.००	०.००	०.००	०.००	६२.००
१४	आधारभूत सिकाइ (Foundational Learning) प्रबर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	१२५.००	०.००	०.००	०.००	१२५.००
१५	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	१८५.००	०.००	०.००	०.००	१८५.००
१६	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	९२.००	०.००	०.००	०.००	९२.००
१७	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	६४६.००	०.००	०.००	०.००	६४६.००
१८	उत्पादन र उद्यमशीलता मार्फत रोजगारी सिर्जना तथा न्यूनतम रोजगारी प्रत्याभूति, सौप विकास, उद्यमशीलता प्रवर्द्धन र पुनः एकीकरण सम्बन्धी क्रियाकलाप सञ्चालन (स्थानीय तहको शत प्रतिशत लागत साझेदारी अनिवार्य)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,०४७.००	०.००	०.००	०.००	१,०४७.००
१९	उद्यम विकास सहजकर्ताहरुको पारिश्रमिक (एकमुष्ट)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	८२७.००	०.००	०.००	०.००	८२७.००
२०	उन्नत बीउ वितरकलाई प्रोत्साहन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१५०.००	०.००	०.००	०.००	१५०.००
२१	एम.आई.एस.अपरेटर र फिल्ट्र सहायक पोशाक भत्ता	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२०.००	०.००	०.००	०.००	२०.००
२२	कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१४०.००	०.००	०.००	०.००	१४०.००
२३	क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम र पि.बि.सि बिरामीका घरपरिवारका सदस्यहरुको सम्पर्क परिक्षण	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१०५.००	०.००	०.००	०.००	१०५.००
२४	कृषि तथा पशु सेवाका एक गाँउ एक प्राविधिकहरुको तलब भत्ता	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	५७५.००	०.००	०.००	०.००	५७५.००
२५	कृषि सातक करार	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	५२५.००	०.००	०.००	०.००	५२५.००
२६	कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथाकथं अध्यावधिक कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२५.००	०.००	०.००	०.००	२५.००
२७	किशोरकिशोरी स्वास्थ्य सेवा	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	६६.००	०.००	०.००	०.००	६६.००
२८	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२००.००	०.००	०.००	०.००	२००.००

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औँ गाउँसभा



हल्दीबारी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, झापा

Budget appropriation in accordance with program / project

FY : २०८३/८४

रु. हजारमा

SNO	अनुदान प्राप्त क्रियाकलाप	उप क्षेत्र	Primary source	Secondary source	Allocation				
					पहिलो त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक	जम्मा
२९	खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान(धान,गहुँ)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,५७५.००	०.००	०.००	०.००	१,५७५.००
३०	गरिबसँग विश्वेश्वर कार्यक्रम लागु भएका स्थानीय तहमा कार्यक्रम सञ्चालन खर्च	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१८५.००	०.००	०.००	०.००	१८५.००
३१	गरिबसँग विश्वेश्वर कार्यक्रमका सामाजिक परिचालको पोशाक खर्च	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१०.००	०.००	०.००	०.००	१०.००
३२	गरिबसँग विश्वेश्वर कार्यक्रमको लागि सामाजिक परिचालकको पारिश्रमिक	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१९५.००	०.००	०.००	०.००	१९५.००
३३	गरिबसँग विश्वेश्वर कार्यक्रमको लागि सामाजिक परिचालकको मसलन्द खर्च	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१०.००	०.००	०.००	०.००	१०.००
३४	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८२ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नती (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताजगी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३५.००	०.००	०.००	०.००	३५.००
३५	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८२ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१६८.००	०.००	०.००	०.००	१६८.००
३६	डेंगी तथा अन्य कीटजन्य रोगहरूको रोकथाम तथा नियन्त्रण, हात्तीपाइले रोग विरुद्ध आम औषधि सेवन अभियान, हात्तीपाइलेका बिरामीहरूको स्व-हेरचाह समूह गठन तथा सञ्चालन, ओलो ग्रामीण कार्यकर्ता परिचालन तथा व्यवस्थापन, लक्षित जनसंख्यामा आधारित औषधि सेवन कार्यक्रम, ओलो कालाजार ए सी डी, निवारण उन्मुख रोगहरूको केश अनुसन्धान, निगरानी र माईग्रान्ट केन्द्रित क्याकलाप सञ्चालन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	९१०.००	०.००	०.००	०.००	९१०.००
३७	डिजिटल श्रम तथा रोजगार सेवा सम्बन्धी सरोकारवाला अभिमुखिकरण एवं प्रवर्द्धन कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२५.००	०.००	०.००	०.००	२५.००
३८	द्रुत प्रतिकार्य समितिको नियमित बैठक तथा द्रुत प्रतिकार्य टोली अध्यावधिक	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२०.००	०.००	०.००	०.००	२०.००
३९	नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्र सञ्चालन तथा अभियान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	५००.००	०.००	०.००	०.००	५००.००
४०	नियमित तथाङ्कको गुणस्तर वृद्धिका लागि स्वास्थ्य संस्थाहरूको मासिक बैठक, डाटा भेरिफिकेशन तथा भ्यालिडेशन एवम् अर्धवार्षिक र वार्षिक समिक्षा	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२४०.००	०.००	०.००	०.००	२४०.००
४१	प्रजनन रुग्णता स्वास्थ्य सेवा	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	६०.००	०.००	०.००	०.००	६०.००
४२	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ व्यवस्थापन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,४४५.००	०.००	०.००	०.००	१,४४५.००
४३	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ व्यवस्थापन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	२०६.००	०.००	०.००	०.००	२०६.००
४४	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा शिक्षण सिकाइ व्यवस्थापन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४१३.००	०.००	०.००	०.००	४१३.००
४५	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	१,८५१.००	०.००	०.००	०.००	१,८५१.००
४६	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	९२७.००	०.००	०.००	०.००	९२७.००
४७	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	६,५८२.००	०.००	०.००	०.००	६,५८२.००
४८	परिवार योजना सेवा	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४९.००	०.००	०.००	०.००	४९.००
४९	पशुपन्छिमा महामारी/आकस्मिक रोग नियन्त्रण तथा NAHIS रिपोटिङ्ग कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	६०.००	०.००	०.००	०.००	६०.००
५०	पोषण कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२४८.००	०.००	०.००	०.००	२४८.००
५१	पोषणमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	युरोपियन युनियन - नगद अनुदान (बैदेशिक)	३००.००	०.००	०.००	०.००	३००.००
५२	बालापनको रक्षा भविष्यको सुरक्षा (बाल संरक्षण प्रणाली सुदृढीकरण)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	७००.००	०.००	०.००	०.००	७००.००
५३	मृगीला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाइसिस गराइरहेका, क्यासर रोगी र मेरुदण्ड पक्षघातका	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४,२४०.००	०.००	०.००	०.००	४,२४०.००

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औं गाउँसभा



हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, झापा

Budget appropriation in accordance with program / project

FY : २०८३/८४

रु. हजारमा

SNO	अनुदान प्राप्त क्रियाकलाप	उप क्षेत्र	Primary source	Secondary source	Allocation				जम्मा
					पहिलो त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक	
	विरामीहरूलाई औषधि उपचार खर्च बापत मासिक रु ५ हजार दरले उपलब्ध गराइने रकम								
५४	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता (सहायक पाचौं तह) को करार सेवा शुल्क (५० प्रतिशत रकम संघ सरकार मार्फत विनियोजन)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२३७.००	०.००	०.००	०.००	२३७.००
५५	मनोसामाजिक परामर्शकर्ताको दैनिक भ्रमण भत्ता तथा यातायात र सञ्चार खर्च	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	६०.००	०.००	०.००	०.००	६०.००
५६	माटो स्वास्थ्य सुधार कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	७००.००	०.००	०.००	०.००	७००.००
५७	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२,८३२.००	०.००	०.००	०.००	२,८३२.००
५८	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४०५.००	०.००	०.००	०.००	४०५.००
५९	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी, गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	८०९.००	०.००	०.००	०.००	८०९.००
६०	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तरगतका शिक्षक/ कर्मचारी, प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२२,४००.००	०.००	०.००	०.००	२२,४००.००
६१	मानसिक स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा आत्माहत्या रोक्थाम सम्बन्धि जनचेतना कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४०.००	०.००	०.००	०.००	४०.००
६२	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोसाक प्रोत्साहन र यातायात खर्च)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	९००.००	०.००	०.००	०.००	९००.००
६३	रोजगार संयोजकको तलब	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	५६८.००	०.००	०.००	०.००	५६८.००
६४	रोजगार संयोजकको पोसाक	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१०.००	०.००	०.००	०.००	१०.००
६५	रोजगार सेवा केन्द्र सञ्चालनखर्च (मसलन्द, अनुगमन/ईन्धन, रोजगारीमा खटिनु पूर्व अभिमुखिकरण, अन्य विविध खर्च)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१००.००	०.००	०.००	०.००	१००.००
६६	रोजगारी सिर्जना एवं प्रवर्द्धन सम्बन्धी सरोकारवालासँग रणनीतिक संवाद तथा छलफल कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२५.००	०.००	०.००	०.००	२५.००
६७	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,८२७.००	०.००	०.००	०.००	१,८२७.००
६८	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	२६१.००	०.००	०.००	०.००	२६१.००
६९	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	५२२.००	०.००	०.००	०.००	५२२.००
७०	विद्यालयको विस्तृत भौतिक पूर्वाधार सर्वेक्षण तथा प्रतिवेदन तयारी	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	१२४.००	०.००	०.००	०.००	१२४.००
७१	विद्यालयको विस्तृत भौतिक पूर्वाधार सर्वेक्षण तथा प्रतिवेदन तयारी	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	६२.००	०.००	०.००	०.००	६२.००
७२	विद्यालयको विस्तृत भौतिक पूर्वाधार सर्वेक्षण तथा प्रतिवेदन तयारी	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४३५.००	०.००	०.००	०.००	४३५.००
७३	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिका लागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३९५.००	०.००	०.००	०.००	३९५.००
७४	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिका लागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	५६.००	०.००	०.००	०.००	५६.००
७५	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिका लागि छनौट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	११३.००	०.००	०.००	०.००	११३.००
७६	शैक्षिक सुशासन प्रवर्द्धनका लागि स्थानीय तहमा शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	९०.००	०.००	०.००	०.००	९०.००
७७	शैक्षिक सुशासन प्रवर्द्धनका लागि स्थानीय तहमा शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४५.००	०.००	०.००	०.००	४५.००
७८	शैक्षिक सुशासन प्रवर्द्धनका लागि स्थानीय तहमा शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३१४.००	०.००	०.००	०.००	३१४.००
७९	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२५.००	०.००	०.००	०.००	२५.००
८०	सूचना प्रकाशन तथा उन्नत बीउ उपयोग अनुगमन निरीक्षण	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१५०.००	०.००	०.००	०.००	१५०.००
८१	स्थानिय तह तर्फ मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्तरणा सेवा, रक्तसंचार, न्यानी झोला, सुरक्षित निशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको निशुल्क उपचार कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३३६.००	०.००	०.००	०.००	३३६.००

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औँ गाउँसभा



हल्दीबारी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, झापा

Budget appropriation in accordance with program / project

FY : २०८३/८४

रु. हजारमा

SNO	अनुदान प्राप्त क्रियाकलाप	उप क्षेत्र	Primary source	Secondary source	Allocation				
					पहिलो त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक	जम्मा
८२	स्थानीय तह मार्फत मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम सञ्चालन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	८४६.००	०.००	०.००	०.००	८४६.००
८३	स्थानीय तह कार्यक्रम कार्यान्वयन समितिको बैठक व्यवस्थापन खर्च	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१५.००	०.००	०.००	०.००	१५.००
८४	स्थानीय तह/रोजगार सेवा केन्द्रद्वारा समुदायस्तरमा सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी अभिमुखीकरण तथा सूचना प्रवाह कार्यक्रम	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	८८.००	०.००	०.००	०.००	८८.००
८५	स्थानीय तहका MIS Operator को लागत साझेदारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२४९.००	०.००	०.००	०.००	२४९.००
८६	स्थानीय तहका फिल्ट्र सहचयकको लागत साझेदारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२३१.००	०.००	०.००	०.००	२३१.००
८७	स्थानीय तहका स्वास्थ्य शाखा, स्वास्थ्य चौकी, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, अस्पताल तथा आयुर्वेद औषधालयहरूमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूको स्वीकृत दरवन्दी अनुसारको तलव, महगी भत्ता र पोषाक भत्ता	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१६,८००.००	०.००	०.००	०.००	१६,८००.००
८८	स्थानीय तहको साझेदारीमा निधमित खोप सुदृढीकरण, नियमित खोपमा विद्यालय केन्द्रित खोप अभियान सञ्चालन, सरसफाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम निरन्तरता, खोपबाट बचाउन सकिने रोगहरूको खोजपडुवाल तथा निगरानी, खोप महिना, पूर्ण खोप सुनिश्चिता र दिगोपनाका लागि व्यवस्थापन खर्च	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	२९५.००	०.००	०.००	०.००	२९५.००
८९	समुदाय स्तरमा नसर्ने रोग सम्बन्धि स्किनिङ्ग (फागुन महिना) तथा जनचेतना कार्यक्रम सञ्चालन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१३०.००	०.००	०.००	०.००	१३०.००
९०	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तिमा ५ जनाको समुहमा प्रविधि हस्तान्तरण	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	७०.००	०.००	०.००	०.००	७०.००
९१	स्वास्थ्य चौकी (आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनता सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण, समिक्षा, फलो अप , अनुगमन तथा सुदृढीकरण समेत)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१३५.००	०.००	०.००	०.००	१३५.००
९२	स्वास्थ्य संस्थाका कार्यरत स्वास्थ्य कर्मीहरूको लागि PAMS V2 सम्बन्धि अभिमुखीकरण	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	६०.००	०.००	०.००	०.००	६०.००
९३	स्वीकृत गुरुयोजनाका आधारमा साझेदारीमा विद्यालय पुर्वाधार विकास	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत	आन्तरिक ऋण - नगद (आन्तरिक ऋण)	१,९००.००	०.००	०.००	०.००	१,९००.००
९४	स्वीकृत गुरुयोजनाका आधारमा साझेदारीमा विद्यालय पुर्वाधार विकास	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	३००.००	०.००	०.००	०.००	३००.००
९५	स्वीकृत गुरुयोजनाका आधारमा साझेदारीमा विद्यालय पुर्वाधार विकास	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	६००.००	०.००	०.००	०.००	६००.००
९६	स्वीकृत स्थानीय शिक्षा योजना कार्यान्वयनका लागि अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	४५८.००	०.००	०.००	०.००	४५८.००
९७	स्वीकृत स्थानीय शिक्षा योजना कार्यान्वयनका लागि अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	६५.००	०.००	०.००	०.००	६५.००
९८	स्वीकृत स्थानीय शिक्षा योजना कार्यान्वयनका लागि अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	१३१.००	०.००	०.००	०.००	१३१.००
९९	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	१९६.००	०.००	०.००	०.००	१९६.००
१००	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	९८.००	०.००	०.००	०.००	९८.००
१०१	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	६८५.००	०.००	०.००	०.००	६८५.००
१०२	सामुदायिक विद्यालयहरूमा शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,३४४.००	०.००	०.००	०.००	१,३४४.००
१०३	सामुदायिक विद्यालयहरूमा शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१९२.००	०.००	०.००	०.००	१९२.००
१०४	सामुदायिक विद्यालयहरूमा शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	३८४.००	०.००	०.००	०.००	३८४.००
१०५	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/ मातृभाषाको समेत)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	५०७.००	०.००	०.००	०.००	५०७.००



हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, झापा

Budget appropriation in accordance with program / project

FY : २०८३/८४

रु. हजारमा

SNO	अनुदान प्राप्त क्रियाकलाप	उप क्षेत्र	Primary source	Secondary source	Allocation				
					पहिलो त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक	जम्मा
१०६	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	२५४.००	०.००	०.००	०.००	२५४.००
१०७	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	१,७७५.००	०.००	०.००	०.००	१,७७५.००
१०८	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	नेपाल सरकार - नगद अनुदान	३२४.००	०.००	०.००	०.००	३२४.००
१०९	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४६.००	०.००	०.००	०.००	४६.००
११०	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	नभएको	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	९३.००	०.००	०.००	०.००	९३.००
१११	हल्दीबारी गाउँपालिकाका विभिन्न स्थानहरूमा खानेपानीको पाईप तथा धारा विस्तार योजना	नभएको	नेपाल सरकार - विशेष अनुदान पुँजीगत	आन्तरिक ऋण - नगद (आन्तरिक ऋण)	९,७००.००	०.००	०.००	०.००	९,७००.००
जम्मा					२,०३,६००.००	०.००	०.००	०.००	२,०३,६००.००

हल्दीबारी गाउँपालिका

वार्षिक कार्यक्रम तथा आयोजनाहरूको विस्तृत बजेट विवरण

कार्यालय कोड/संकेत: ८०१०१३२८

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औँ गाउँसभा

मन्त्रालय	आयोजना / कार्यक्रम	बजेट (लाखमा)	पूरा अङ्कमा (रु.)	अक्षरमा (रुपैयाँ)
३१२ उद्योग, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय	२.७.१५.४०६ बेसार उत्पादन तथा प्रशोधन कार्यक्रम हल्दीबारी ४, झापा	५.००	५,००,०००	पाँच लाख मात्र
३१२ उद्योग, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय	२.७.१८.५४ पशुपन्छी खोप कार्यक्रम संचालन व्यवस्थापन	०.७५	७५,०००	पचहत्तर हजार मात्र
३२९ पर्यटन, वन तथा वातावरण मन्त्रालय	११.१.३.२९७३ श्री सिद्ध शक्ति पिठ हज्जकाली मन्दिर हल्दीबारी १ नयाँ वस्ति परिसर घेराबारा तथा मूल गेट निर्माण, हल्दीबारी १ झापा	५.००	५,००,०००	पाँच लाख मात्र
३२९ पर्यटन, वन तथा वातावरण मन्त्रालय	११.१.३.३२३१ गणेश मन्दिर पुर्वाधार निर्माण, हल्दीबारी-४ झापा	७.००	७,००,०००	सात लाख मात्र
३५० सामाजिक विकास मन्त्रालय	१.३.५.२ अपाङ्गता रोकथाम तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम	१५.११	१५,११,०००	पन्ध्र लाख एघार हजार मात्र
३५० सामाजिक विकास मन्त्रालय	१.३.५.६५ सामुदायिक क्याम्पस अनुदान	५.००	५,००,०००	पाँच लाख मात्र
३५० सामाजिक विकास मन्त्रालय	११.१.३.३९६० दुर्गा पाञ्चायन मन्दिर भवन निर्माण हल्दीबारी ५ झापा	४.००	४,००,०००	चार लाख मात्र
३५० सामाजिक विकास मन्त्रालय	११.१.३.३९६३ नवसृजना प्राविको घेराबारा, अधुरो भवन तथा भौतिक निर्माण	१०.००	१०,००,०००	दस लाख मात्र
३५० सामाजिक विकास मन्त्रालय	११.१.३.३९६७ ललितबहादुर खेल मैदान निर्माण (अधुरो) हल्दीबारी १ झापा	४.००	४,००,०००	चार लाख मात्र
३५० सामाजिक विकास मन्त्रालय	११.१.३.३९७१ हल्दीबारी माविको कार्यक्रम हल निर्माण हल्दीबारी २	२५.००	२५,००,०००	पच्चिस लाख मात्र
३५० सामाजिक विकास मन्त्रालय	२.५.११.१५० लैंगिक हिंसा निवारणका लागि संरक्षण कोष	१.००	१,००,०००	एक लाख मात्र
३५० सामाजिक विकास मन्त्रालय	२.७.३०.१६ श्रम तथा रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम (लागत साझेदारी)	२५.००	२५,००,०००	पच्चिस लाख मात्र
३५० सामाजिक विकास मन्त्रालय	२.७.३०.९ विपन्न, दलित, आदिवासी र सीमान्तकृत महिलाहरूको लागि उधमशीलता विकास कार्यक्रम (लागत साझेदारी)	५.००	५,००,०००	पाँच लाख मात्र
	कुल जम्मा (Total):	१११.८६	१,११,८६,०००	एक करोड एघार लाख छ्यासी हजार मात्र

दृष्टव्य (Note): सरकारी बजेट वक्तव्यहरूमा रकम प्रायः "लाखमा" उल्लेख गरिने हुनाले सोही अनुरूप यहाँ कुल बजेटलाई रूपान्तरण गरी पूरा अङ्क र अक्षरमा प्रस्तुत गरिएको छ। तस्बिरको दोस्रो रो (Row) मा रहेको ७५ लाई कुल जोड (१११.८६) संग मिलाउन गर्दा ०.७५ लाख (अर्थात ७५,०००) कायम गरिएको छ।

आ.व. २०८३/०८४ को लागि वडा नं १ को योजना तथा कार्यक्रमहरु:

	विकास			
	विभिन्न सडकहरु मर्मत स्तरउन्नती तथा ग्राभेल			१००००००.००
	सडक वती सामग्री खरिद,मर्मत तथा व्यवस्थापन			४०००००.००
	सन्थाल जातिहरुको माझिथान निर्माण			१५००००.००
	इन्धन व्यवस्थापन			१०००००.००
५	चिल्ड्रेन गाड्रेन पश्चिम उपुरो क्यानल निर्माण	वडा नं १		२०००००.००
६	वडा कार्यालय परिसरमा प्रतिकालय निर्माण			५००००.००
				१९०००००
७	५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा स्प्रे ट्याडकी खरिद			१०००००.००
८	५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा मकै रोप्ने मेसिन खरिद			७५०००.००
९	५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा मकै छोडाउने मेसिन खरिद			२५००००.००
१०	५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा सिचाई मोटर खरिद			४०००००.००
११	५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा ट्विल ब्यारो खरिद			१७५०००.००
१२	पशु पक्षी सम्बन्धी औषधी खरिद			१५००००.००
१३	कृषि विडविजन तथा बाली संरक्षण सामग्री खरिद			१०००००.००
१४	कृषि तथा पशुजन्य सामग्री खरिद तथा वितरण			२०००००/-
				१४५००००
१५	शिक्षा सम्बन्धी विविध कार्यक्रम			२५००००.००
१६	लागत साझेदारीमा विपन्न परिवारलाई स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम			१०००००.००
१७	स्वास्थ्य शिविर कार्यक्रम संचालन			५००००.००
१८	मृतक घरपरिवारमा समवेदना कार्यक्रम			१०००००.००
१९	युवा तथा खेलकुद विकास कार्यक्रम			५०००००.००
२०	हल्दीबारी १ मा रहेका कृत्तन मण्डलीलाई लागत साझेदारीमा हारमोनियम खरिद तथा वितरण			२०००००.००

२१	महिला लक्षित कार्यक्रम	वडा नं १		१४५०००.००
२२	अपाङ्गता भएका फरक क्षमता व्यक्ति लक्षित कार्यक्रम	वडा नं १		५००००.००
२३	लागत साझेदारीमा विद्युतिय चुलो खरिद तथा वितरण	वडा नं १		२०००००.००
	जम्मा			१५९५०००.००
	संस्थागत तथा सुशासन विकास तर्फका कार्यक्रमहरु			
२४	कार्यालय संचालन खर्च	वडा नं १		२०००००.००
२५	कार्यक्रम खर्च	वडा नं १		१०००००.००
२६	विविध खर्च	वडा नं १		३०००००.००
२७	सूचना सञ्चार तथा सुशासन व्यवस्थापन	वडा नं १		५००००.००
२८	डिजिटल बोर्ड खरिद गोलधाप बजारको माछा चोक र फाल्गुन्द चोकमा	वडा नं १		१०००००.००
२९	वडाको डकुमेन्ट्री वृत्तचित्र निर्माण			७५०००.००
	जम्मा			८२५०००.००
	वन तथा वातावरण विकास तर्फका कार्यक्रमहरु			
३०	विपद व्यवस्थापन	वडा नं १		३०००००.००
	जम्मा			३०००००.००
	कुल जम्मा			५८०००००.००

आ.व. २०८३/०८४ को लागि वडा नं २ को योजना तथा कार्यक्रमहरु:

क्र. सं.	आ.व. २०८३/०८४ को लागि योजना तथा कार्यक्रमको नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्ष्य	बजेट रकम
सामाजिक विकास अन्तर्गत				
१	युवा तथा खेलकुद	हल्दीबारी २		300000
२	महिला शसक्तिकरण कार्यक्रम	हल्दीबारी २		250000
३	दलित शसक्तिकरण कार्यक्रम	हल्दीबारी २		300000
४	अपांगता क्षमता विकास कार्यक्रम	हल्दीबारी २		50000
५	बाल विकास कार्यक्रम	हल्दीबारी २		50000
६	किरात कुलुङ्ग भाषा संस्कृति संरक्षण कार्यक्रम	हल्दीबारी २		100000
जम्मा				1050000
वन वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन				
७	विपद् व्यवस्थापन	हल्दीबारी २		100000
८	सडकवर्ती मर्मत तथा जडान	हल्दीबारी २		350000
जम्मा				450000
आर्थिक विकास				
९	पशु औषधी खरिद तथा वितरण	हल्दीबारी २		100000
१०	५० % लागत साझेदारीमा काउ म्याट खरिद तथा वितरण	हल्दीबारी २		100000
११	५० % लागत साझेदारीमा कृषि सामग्री खरिद तथा वितरण	हल्दीबारी २		500000
जम्मा				700000
सहरी विकास तथा पूर्वाधार				
१२	२ नं. वडाका विभिन्न सडक मर्मत तथा स्तरोन्नति	हल्दीबारी २		1000000
१३	पाण्डव टोल अधुरो ग्रामथान निर्माण	हल्दीबारी २		200000
१४	वडा कार्यालय घेराबारा तथा गेट निर्माण	हल्दीबारी २		400000
१५	ह्युमपाईप खरिद	हल्दीबारी २		100000
१६	किरात राई यायोख्वाको अधुरो खेल मैदान निर्माण	हल्दीबारी २		100000
जम्मा				1800000
संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सुशासन				
१७	कार्यक्रम खर्च	हल्दीबारी २		450000
१८	विद्युत महसुल भुक्तानी	हल्दीबारी २		150000
१९	विविध खर्च	हल्दीबारी २		450000
२०	वैठक भत्ता	हल्दीबारी २		150000
२१	स्वास्थ्य चौकी र खोप क्लिनिक व्यवस्थापन	हल्दीबारी २		100000
२२	सि सि क्यामेरा जडान (मिलन चोक र पारोखोपी पुर्व सिमसार जाने बाटो)	हल्दीबारी २		500000
जम्मा				1800000
कुल जम्मा				5800000

आव २०८३।०८४ को लागि वडा नं ३ को योजना तथा कार्यक्रमहरु:

खर्च संकेत नं.	कार्यक्रम / आयोजनाको नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्ष्य	विनियोजन रु.
	कुल विनियोजन			५००००००.००
	भौतिक पूर्वाधार विकास तर्फका कार्यक्रमहरु			२३१००००.००
१	हल्दीवारी ३ का विभिन्न बाटोहरु मर्मत, ग्राभेल तथा बिस्तार	हल्दीवारी ३		१००००००.००
२	सडक बत्ती मर्मत तथा खरिद	हल्दीवारी ३		७५००००.००
३	तुलसीवारी राधाकृष्ण मन्दिर मर्मत तथा व्यवस्थापन	हल्दीवारी ३		१५००००.००
४	डाँडागाउँ राधाकृष्ण मन्दिर व्यवस्थापन तथा मर्मत	हल्दीवारी ३		८००००.००
५	देवेन्द्र कन्दङ्गवाको घर पूर्व सितला देवी मन्दिरको घेराबारा जलथले -१	हल्दीवारी ३		३००००.००
६	ढडुवा बजारको त्रियुगेश्वर शिवालय मन्दिर मर्मत तथा व्यवस्थापन	हल्दीवारी ३		३०००००.००
	आर्थिक विकास तर्फका कार्यक्रमहरु			६७५०००.००
७	कृषि शशक्तिकरण कार्यक्रम तथा ५० प्रतिशत अनुदानमा कृषि उपकरण खरिद	हल्दीवारी ३		६७५०००.००
	सामाजिक विकास तर्फका कार्यक्रमहरु			२०१५०००.००
८	कार्यक्रम खर्च	हल्दीवारी ३		४१००००.००
९	विविध खर्च	हल्दीवारी ३		१९५०००.००
१०	युवा महिला शशक्तिकरण कार्यक्रम तथा खेलकुद	हल्दीवारी ३		४०००००.००
११	हल्दीवारी - ३ का सामुदायिक विद्यालय व्यवस्थापन एवम् बालबालिका शशक्तिकरण कार्यक्रम तथा बालमैत्री कार्यक्रम	हल्दीवारी ३		२०००००.००
१२	समावेशी शशक्तिकरण तथा विभिन्न भेषभूषा, भाषा संस्कृति उत्थान दलित,अपाङ्ग	हल्दीवारी ३		१२००००.००
१३	सूचना तथा सन्चार खर्च	हल्दीवारी ३		५००००.००
१४	कार्यालय व्यवस्थापन	हल्दीवारी ३		५००००.००
१५	ढडुवा बजार सरसफाई तथा व्यवस्थापन	हल्दीवारी ३		२४००००.००
१६	देउनीया मुक्तिघाट व्यवस्थापन	हल्दीवारी ३		५००००.००
१७	साझेदारीमा विधुतिय चुलो खरिद गरि वितरण	हल्दीवारी ३		३०००००.००

आ.व. २०८३/०८४ को लागि वडा नं ४ को योजना तथा कार्यक्रमहरु:

क्र.स	कार्यक्रम/ आयोजनाको नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्ष्य	विनियोजन रु
	कुल विनियोजन			५००००००
क	भौतिक पूर्वाधार विकास तर्फका कार्यक्रमहरु			१७३००००
१	विभिन्न सडकहरुमा मर्मत, स्तरोन्नति तथा ग्राभेल	वडा नं. ४		१००००००
२	चौकी विरान सामुदायिक वन संगको साझेदारीमा साकेला क्षेत्रमा अपुरो शौचालय निर्माण	वडा नं. ४		१०००००
३	चौकी विरान सामुदायिक वन संगको साझेदारीमा दीपेन्द्र आ.वि.को खेलमैदान मैदान तथा मञ्चको छानो निर्माण	वडा नं. ४		१०००००
४	पाथिभरा कालिका व.उ.स. संगको साझेदारीमा पाथिभरा खेल मैदान निर्माण/ व्यवस्थापन	वडा नं. ४		१५००००
५	पाथिभरा कालिका व.उ.स संगको साझेदारीमा पाथिभरा क्षेत्रको अधुरो टहरा निर्माण	वडा नं. ४		१५००००
६	हेमपाइप खरिद	वडा नं. ४		१०००००
७	सतानु रायको घर छेउ स्लाब निर्माण	वडा नं. ४		३००००
८	पर्यटकीय मार्गमा शेखर दाहालको घर छेउ पुलको पंखा मर्मत	वडा नं. ४		१०००००
ख	सामाजिक विकास तर्फका कार्यक्रमहरु			१४२००००
१	वडा स्तरिय फुटबल प्रतियोगिता	वडा नं. ४		२०००००
२	युवा तथा खेलकुद	वडा नं. ४		२०००००
३	समावेशी विकास समिति	वडा नं. ४		३०००००
४	महिला विकास समिति	वडा नं. ४		१०००००
५	लागत साझेदारीमा महिलाहरुको लागि बुटिक तालिम कार्यक्रम	वडा नं. ४		१०००००
६	अपाङ्गता सशक्तिकरण कार्यक्रम	वडा नं. ४		५००००
७	बालबालिका संग वडा कार्यक्रम	वडा नं. ४		५००००
८	पाथिभरा क्षेत्रमा पर्यटन प्रवर्द्धन	वडा नं. ४		५००००
९	वडा अन्तर्गतका चौकहरुमा गमला व्यवस्थापन तथा सौन्दर्यकरण	वडा नं. ४		१०००००
१०	धर्म संस्कृति	वडा नं. ४		५००००
११	विपन्न परिवारलाई ५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा स्वास्थ्य बीमा नविकरण	वडा नं. ४		२२००००

ग	आर्थिक विकास तर्फका कार्यक्रमहरु	वडा नं.	४	६०००००
१	५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा सिँचाई मोटर वितरण	वडा नं. ४		२०००००
२	५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा हिलव्यारो र स्प्रे ट्याङ्की वितरण	वडा नं. ४		१०००००
३	५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा अन्य कृषि उपकरण खरिद तथा वितरण	वडा नं. ४		१५००००
४	पशुपंक्षी औषधि खरिद तथा व्यवस्थापन	वडा नं. ४		१०००००
५	कृषि उत्पादनका लागि रोग तथा किरा नियन्त्रणको औषधी तथा सामग्री	वडा नं. ४		५००००
घ	संस्थागत विकास सेवा प्रवाह र शुसासन तर्फका कार्यक्रमहरु			१२५००००
१	डिजिटल नोटिस बोर्ड विद्युत महशुल	वडा नं. ४		३००००
२	जलथल रेडक्रस सोसाइटी उप-शाखा सदस्यता नविकरण	वडा नं. ४		२५०००
३	वडा कार्यालयमा खानेपानी फिल्टर जडान तथा व्यवस्थापन	वडा नं. ४		४००००
४	सडक बत्ती मर्मत तथा व्यवस्थापन	वडा नं. ४		१५००००
५	वडा कार्यालयको कोठा व्यवस्थापन झ्याल ढोका मर्मत तथा आवश्यक सामग्री खरिद तथा वितरण	वडा नं. ४		१०००००
६	इन्धन	वडा नं. ४		१५००००
७	विविध खर्च	वडा नं. ४		३५००००
८	कार्यक्रम सञ्चालन खर्च	वडा नं. ४		३०००००
९	विपद व्यवस्थापन तथा भैपरी आउने कोष	वडा नं. ४		१०५०००

आ.व. २०८३/०८४ को लागि वडा नं ५ को योजना तथा कार्यक्रमहरु:

क्र.स.	योजनाका नामहरु	रकम (रु)	कैफियत
भौतिक पूर्वाधार विकास तर्फका कार्यक्रमहरु:		2380000	
१	विभिन्न सडकहरु मर्मत स्तरउन्नती तथा ग्राभेल	600000	
२	जे सि भि इन्धन	30000	
३	कन्चनश्री बजार पश्चिम होलीमा तठबन्धन	300000	
४	कन्चनश्री बजारमा गमलामा फुल रोप्ने	100000	
५	धनुषा पोखरीमा बत्ती जडान	50000	
६	मर्मत सम्भार	400000	
७	हुलाकी सडक दक्षिण शान्ती आ.वि. जाने बाटो ग्राभेल	150000	
८	हल्दीबारी गाउँपालिका वडा नं. ५ को कार्यालय अगाडी गमलामा फुल रोप्ने	150000	
९	हल्दीबारी गाउँपालिका वडा नं ५ को कार्यालयमा अटोकुलिङ्ग फिल्टर जडान	100000	
१०	नागदेवी मन्दिरमा टयल लगाउने	50000	
११	इश्वर फुलको घर पूर्व होलीमा तठबन्धन	100000	
१२	कन्चनश्री बजारको टहरामा टिनको छानो परिवर्तन	150000	
१३	व्यायामशाला मर्मत	100000	
१४	शान्ति सामुदायीक वन संग ५० /५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा आर्यघाट जाने ठाउँमा प्रवेश गेट निर्माण	100000	
आर्थिक विकास तर्फका कार्यक्रमहरु		650000	
१५	कृषी यन्त्र तथा उपकरण खरिद कृषकहरु संग ५०/५० प्रतिशत लागत	350000	
१६	कृषी सिंचाइ विद्युतको महसुल ७५/२५ को कार्यक्रममा ७५ प्रतिशत लागत	250000	
१७	दिपक डाँडामा १ थान डिप बोरिङ ५०/५० प्रतिशत लागत	50000	
सामाजिक विकास तर्फका कार्यक्रमहरु		720000	
१८	युवा तथा खेलकुद	300000	
१९	महिला, दलित र आदिवासीलाई सिपमुलाक तालिम	50000	
२०	मोती आ.वि. को पश्चिम तर्फ रहेको अधुरो घेराबारालाई	150000	
२१	लक्ष्मी नारायण मन्दिर व्यवस्थापन	50000	
२२	धनुषा मडहिम मन्दिर व्यवस्थापन	50000	

२३	हल्दीबारी-५ का स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुको लागी साइकल खरिद १०/१० प्रतिशत लागत साझेदारीमा	20000	
२४	वडा नं. ५ को चर्चहरुलाई चर्च व्यवस्थापन	50000	
२५	धनुषा आ.वि. को विद्यालयलाई विद्यालय व्यवस्थापन	50000	
सुशासन तथा संस्थागत विकास तर्फका कार्यक्रमहरु		1250000	
२६	सुचना तथा संचार	100000	
२७	सडक बत्ती मर्मत तथा महसुल	150000	
२८	कार्यक्रम खर्च	500000	
२९	विविध खर्च	500000	
जम्मा रकम		5000000	

हल्दीवारी गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८३

प्रस्तावना: हल्दीवारी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८३/०८४ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम हल्दीवारी गाउँपालिकाको गाउँ सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

सभाबाट स्वीकृत मिति :.....

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यस ऐनको नाम “आर्थिक ऐन, २०८३” रहेको छ ।
(२) यो ऐन २०८३ साल श्रावण १ गते देखि हल्दीवारी गाउँपालिका क्षेत्रभर लागु हुनेछ ।
२. **सम्पत्ति कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूचि (१) बमोजिम एकिकृत सम्पत्ति कर/घरजग्गा कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
३. **भूमि कर (मालपोत):** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूचि (२) बमोजिम भूमि कर (मालपोत) लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
४. **घर बहाल कर तथा बहाल बिटौरी शुल्क:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पुरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा अनुसूचि (३) बमोजिम घर जग्गा बहाल कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ तथा गाउँपालिका क्षेत्रभित्र आफुले निर्माण वा रेखदेख वा संचालन गरेका अनुसूचि (३) मा उल्लेख भए अनुसार हाट बजार वा पसलमा सोही अनुसूचिमा भएको व्यवस्था अनुसार बहाल बिटौरी शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
५. **व्यवसाय कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोवारका आधारमा अनुसूचि (४) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
६. **सवारी साधन कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवारी साधनमा अनुसूचि (५) बमोजिम सवारी साधन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था नभएको अन्तर्गतमा गाउँपालिका बमोजिम हुनेछ ।
७. **विज्ञापन कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने विज्ञापनमा अनुसूचि (७) बमोजिम विज्ञापन कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा

अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

८. **विशेषज्ञ परामर्श तथा व्यवसायिक सेवा:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका विशेषज्ञ परामर्श तथा व्यवसायिक सेवामा अनुसूचि (७) बमोजिम कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ । तर प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ ।
९. **मनोरञ्जन कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने मनोरन्जन व्यवसाय सेवामा अनुसूचि (१०) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ । तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।
१०. **सेवा शुल्क, दस्तुर:** गाउँपालिकाले निर्माण, संचालन वा व्यवस्थापन गरेका अनुसूचि (६) मा उल्लिखित स्थानीय पूर्वाधार र उपलब्ध गराइएको र अन्य सेवामा सेवाग्राहीबाट सोही अनुसूचिमा व्यवस्था भए अनुसार दर्ता, सिफारिस, शुल्क, दस्तुर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।
११. **हाट बजार तथा पसल कर:** गाउँपालिका क्षेत्रभित्र हुने अनुसूचि (९) बमोजिम हाटबजार तथा पसल कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ । तर प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ ।
१२. **दण्ड जरिवाना तथा सजाय:** तोकिएका कर दस्तुर सेवा शुल्क तोकिएको समय सिमामा नबुझाएमा तथा अन्य स्थानीय तहका नियमहरू पालना नगरेमा अनुसूचि (८) बमोजिम दण्ड जरिवाना तथा सजाय लगाइने र असुल उपर गरिनेछ । तर प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ ।
१३. **कर छुट:** यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरूलाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिईने छैन । तर गाउँसभाको निर्णयले कर छुट दिने भनि उल्लेख गरेकोमा सोही बमोजिम हुनेछ ।
१४. **कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धि कार्यविधि:** यो ऐनमा भएको व्यवस्था अनुसार कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धि कार्यविधि कार्यपालिकाले तोके अनुसार हुनेछ ।

अनुसूचि १

सम्पत्ति कर

क.सं.	करयोग्य एकीकृत सम्पत्तिको मूल्य	नियमावलीमा दिइएका दरका सिमा	
		न्यूनतम	अधिकतम
	रु. २ लाख ५० हजार सम्म	एकीकृत सम्पत्ति कर कार्यान्वयनमा नआउंदाका बखत सम्म मालपोत तथा घरजग्गा कर कार्यान्वयन आउने छ ।	
	रु. २ लाख ५० हजार १ देखि ५ लाखसम्म		
	रु. ५ लाख १देखि १० लाखसम्म		
	रु. १० लाख १ देखि २० लाखसम्म		
	रु. २० लाख १ देखि ३० लाखसम्म		
	रु. ३० लाख १ देखि ४० लाखसम्म		
	रु. ४० लाख १ देखि ५० लाखसम्म		
	रु. ५० लाख १ देखि ६० लाखसम्म		
	रु. ६० लाख १ देखि ७० लाखसम्म		
	रु. ७० लाख १ देखि ८० लाख सम्म		
	रु. ८० लाख १ देखि ९० लाख सम्म		
	रु. ९० लाख १ देखि १ करोड सम्म		
	रु. १ करोड १ देखि २ करोड सम्म		
	रु. २ करोड १ देखि ३ करोड सम्म		
	रु. ३ करोड १ देखि ४ करोड सम्म		
	रु. ४ करोड १ देखि ५ करोड सम्म		
	रु. ५ करोड देखि माथि		

अनुसूची २

मालपोत भूमिकर

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०८३/२०८४ का लागि प्रस्तावित	
		दर रु	
		मालपोत	घरजग्गा कर
क) मालपोत			
१	उत्तर दक्षिण, पूर्व पश्चिम मुख्य मार्ग ग्राभेल तथा पिच सडकले छोएका जग्गाहरू प्रतिकट्टा	३५१०	
२	मुख्य सडक बाहेकका ग्राभेल सडकले छोएका जग्गाहरू प्रतिकट्टा	३०१०	
३	कच्ची सडकले छोएका जग्गाहरू प्रतिकट्टा	२५१०	
४	बाटोले नछोएका खेतियोग्य जमिन प्रतिकट्टा	२०१०	

५	ईट्टा उद्योग, चिया खेती तथा बगान, रवर खेती, विभिन्न रुख रोपी नीजी बन क्षेत्र विकास गर्ने जग्गा प्रति कट्टा	३५।०	
ख) घर-जग्गा कर			
१	पक्की घर (आरसिसि पिलर, ईटा तथा सिमेण्टको जोडाई र आरसिसि ढलान) (१००० sq ft सम्मको लागि)		५००।०
२	पक्की घर (आरसिसि पिलर, ईटा तथा सिमेण्टको जोडाई र आरसिसि ढलान) (१५०० sq ft सम्मको लागि)		७००।०
३	पक्की घर (आरसिसि पिलर, ईटा तथा सिमेण्टको जोडाई र आरसिसि ढलान) (२००० sq ft सम्मको लागि)		१०००।०
४	पक्की घर (आरसिसि पिलर, ईटा तथा सिमेण्टको जोडाई र आरसिसि ढलान) (२००० sq ft भन्दा माथि)		१२००।०
५	अर्ध पक्कि घर (ईटा तथा सिमेण्टको जोडाई र जस्तापाता, टालिको छाना) (१००० sq ft सम्मको लागि)		२००।०
६	अर्ध पक्कि घर (ईटा तथा सिमेण्टको जोडाई र जस्तापाता, टालिको छाना) (२००० sq ft सम्मका लागि)		२२५।०
७	अर्ध पक्कि घर (ईटा तथा सिमेण्टको जोडाई र जस्तापाता, टालिको छाना) (२००० sq ft भन्दा माथि)		२५०।०
८	कच्ची घर (काठ तथा सिमेण्टको खावो, काठ तथा बासको भाटा र सिमेण्ट को सेन्टरवेरा प्लष्टर र जस्तापाता, टालि तथा खरको छाना) सबै प्रकारका		१५०।०
९	पूर्ण कच्ची (काठ तथा बासको खावो, बासको भाटा र खर तथा परालको घेरावेरा र खर तथा परालको छाना)		१०।०

अनुसूची ३**घर बहाल कर, बहाल बितौरी कर:**

घर बहाल कर, बहाल बितौरी कर			
१	आफ्नो घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, सेड, जग्गा, पोखरी आदी पुरै वा आंशिक रुपमा भाडामा दिईएकोमा भाडा रकमको	१० %	
२	गाउँपालिका क्षेत्र भित्रको प्रति, ऐलेनी जग्गामा कानून बमोजिम गाउँपालिका आफैले अस्थायी टहरा वा छाप्रा निर्माण गरि अस्थाई पसल तथा व्यवसाय वा आवासको लागि उपलब्ध गराएकोमा मासिक	छाप्रा वा टहरा रु ५००।०	
		पक्की सटर	
		रु १०००।०	
३	गाउँपालिका क्षेत्र भित्रको प्रति, ऐलेनी जग्गामा कानून बमोजिम गाउँपालिका आफैले अस्थायी टहरा	रु ५।०	

वा छाप्रा निर्माण नगरि कुनै व्यक्ति वा सस्थालाई अस्थाई पसल तथा व्यवसाय वा अन्य प्रयोजनका लागि उपलब्ध गराएकोमा प्रतिमहिना प्रति वर्गफुट		
--	--	--

अनुसूची ४

व्यवसाय कर तथा राजश्वः

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०८३/२०८४ का लागि प्रस्तावित	कैफियत
		दर रु	
५.२.१ उद्योग कलकारखाना			
क) चिया तथा कफि उद्योग तथा फारम			
१	५ लाख सम्म	१०००।०	
२	५ लाख १ देखि १० लाख सम्म	२०००।०	
३	१० लाख १ देखि २५ लाख सम्म	४०००।०	
४	२५ लाख १ देखि ५० लाख सम्म	७०००।०	
५	५० लाख १ देखि १ करोड सम्म	१००००।०	
६	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	२००००।०	
७	५ करोड देखि माथि	४००००।०	
ख) निर्माणसामग्री (ईट्टा, टायल, सिमेण्ट पोल, ब्र्युम-पाईप, फलामे रड, तार जाली उत्पादन गर्ने लगायत)			
१	३ लाख सम्म	१५००।०	
२	३ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	२०००।०	
३	५ लाख १ देखि २० लाख सम्म	२५००।०	
४	२० लाख १ देखि ५० लाख सम्म	३०००।०	
५	५० लाख १ देखि १ करोड सम्म	७०००।०	
६	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	२५०००।०	
७	५ करोड देखि माथि	४००००।०	
ग) चक उद्योग, खनिज उद्योग			
१	३ लाख सम्म	१५००।०	
२	३ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	२०००।०	
३	५ लाख १ देखि १० लाख सम्म	२५००।०	
४	१० लाख १ देखि २० लाख सम्म	३०००।०	

५	२० लाख १ देखि १ करोड सम्म	१००००१०	
६	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	२००००१०	
७	५ करोड देखि माथि	३००००१०	
ड) फिनेल उद्योग, निर उद्योग, विभिन्न केमिकल उत्पादन गर्ने उद्योग			
१	३ लाख सम्म	२०००१०	
२	३ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	२५००१०	
३	५ लाख १ देखि १० लाख सम्म	३५००१०	
४	१० लाख १ देखि २० लाख सम्म	४०००१०	
५	२० लाख १ देखि १ करोड सम्म	१००००१०	
६	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	२००००१०	
७	५ करोड देखि माथि	३००००१०	
च) मिश्री, चकलेट उद्योग, पापड चिप्स उद्योग, पाउरोटी उद्योग, बरफ उत्पादन, डेरी उत्पादन, चिनी उद्योग			
१	३ लाख सम्म	१५००१०	
२	३ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	२०००१०	
३	५ लाख १ देखि १० लाख सम्म	२५००१०	
४	१० लाख १ देखि २० लाख सम्म	३०००१०	
५	२० लाख १ देखि १ करोड सम्म	६०००१०	
६	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	१००००१०	
७	५ करोड देखि माथि	१५०००१०	
छ) उर्जामूलक तथा सौर्य उर्जा उत्पादन,			
१	३ लाख सम्म	१५००१०	
२	३ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	२०००१०	
३	५ लाख १ देखि १० लाख सम्म	२५००१०	
४	१० लाख १ देखि २० लाख सम्म	३०००१०	
५	२० लाख १ देखि १ करोड सम्म	७०००१०	
६	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	१५०००१०	
७	५ करोड देखि माथि	२५०००१०	
ज), दाना उद्योग, जौषधी उद्योग, उत्पादनमूलक उद्योगको डिपो, झुल तथा पर्दा उत्पादन, काष्ठ उद्योग, डोरी, डब्बा, वाल्टीन आदि बनाउने उद्योग, लगायतका उद्योगहरूको हकमा ।			
१	३ लाख सम्म	१५००१०	
२	३ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	२०००१०	
३	५ लाख १ देखि १० लाख सम्म	२५००१०	

४	१० लाख १ देखि २० लाख सम्म	३०००।०	
५	२० लाख १ देखि १ करोड सम्म	६०००।०	
६	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	१००००।०	
७	५ करोड देखि माथि	१५०००।०	
झ) कुटानी पिसानी उद्योग व्यवसाय			
१	कुटानी तथा पिसानी मात्र	५००।०	
२	कुटानी, पिसानी तथा पेलानी समेत	१०००।०	
३	कुटानी, पिसानी, पेलानी र चिउरा समेत	१५००।०	
४	कुटानी, पिसानी, पेलानी, चिउरा र मसला जन्य पदार्थ समेत	२०००।०	
५	कुटानी, पिसानी, पेलानी, तथा विक्रि वितरण समेत	२५००।०	
ब) उत्पादनमूलक उद्योग			
	अर्ध प्रशोधित माल वा खेर गईरहेको माल वा अन्य सामानको प्रयोग र प्रशोधन गरि मालसामान उत्पादन गर्ने व्यवसाय जस्तो: खेर गईरहेको प्लास्टिकबाट सामान निर्माण गर्ने र फोहोरबाट मल निर्माण गर्ने व्यवसायको हकमा व्यवसायको लगानी हेरि	रु.२०००।० देखि १००००।० सम्म	
ट) ग्रिल उद्योग			
१	२ लाख सम्म	१०००।०	
२	२ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	१५००।०	
३	५ लाख १ देखि १० लाख सम्म	२०००।०	
४	१० लाख १ देखि २० लाख सम्म	३०००।०	
५	२० लाख १ देखि ५० लाख सम्म	४०००।०	
६	५० लाख १ देखि माथि	५०००।०	
५.२.२ ब्यापार तथा ब्यवसाय कर (पूजीको आधारमा):			
क.सं.	विवरण	आ.व. २०८३।८४ का लागि	कैफियत
		प्रस्तावित दर रु	
व्यापारीक बस्तुहरू			
क) चुरोट तथा रक्सी जन्य पदार्थ, हार्डवेयर र ज्वेलर्स संग सम्बन्धित बस्तुहरूको व्यापार व्यवसाय (मदिरा र कोल्ड ड्रिक्स सहितको किराना पसल समेत)			
१	१ लाख देखि ३ लाख सम्म	१५००।०	
२	३ लाख १ देखि १५ लाख सम्म	२५००।०	
३	१५ लाख १ देखि १ करोड सम्म	५०००।०	
४	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	१००००।०	
५	५ करोड १ देखि माथि	२००००।०	

ख) क्यामेरा, टेलीभिजन, चशमा लगायतका विद्युतिय सामग्री (सिडीप्लेयर्स, कम्प्यूटर सामग्री समेतका व्यवसायहरू)			
१	५ लाख सम्म	५००१०	
२	५ लाख १ देखि २० लाख सम्म	१०००१०	
३	२० लाख १ देखि १ करोड सम्म	१०००१०	
४	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	५०००१०	
५	५ करोड १ देखि माथि	१००००१०	
ग) मोटरपार्टस्, मोटरसाईकल, मिल,मेशिनरी, आदि			
१	२ लाख सम्म	१०००१०	
२	२ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	१५००१०	
३	५ लाख १ देखि १० लाख सम्म	२०००१०	
४	१० लाख १ देखि २५ लाख सम्म	३०००१०	
५	२५ लाख १ देखि ५० लाख सम्म	५०००१०	
६	५० लाख भन्दा माथि	१००००१०	
घ) बस, ट्रक, ट्र्याक्टर,कार जीप, भेन तथा अटोमोबाइल्स,			
१	५० लाख सम्म	५०००१०	
२	५० लाख १ देखि १ करोड सम्म	७०००१०	
३	१ लाख १ देखि २ करोड सम्म	१००००१०	
४	२ लाख १ देखि ३ करोड सम्म	१५०००१०	
५	३ लाख १ देखि ५ करोड सम्म	२००००१०	
६	५ करोड १ देखि माथि	२५०००१०	
ङ) निजी शिक्षण संस्था लगायत अन्य			
क	बाल विकास/मन्टेश्वरी	२०००१०	
ख	प्राथमिक तह	४०००१०	
ग	आधारभुत तह	६०००१०	
घ	माध्यमिक तह	८०००१०	
ङ	क्याम्पस	१५०००१०	
च	प्राविधिक शिक्षण संस्था	७०००१०	
छ	भाषा शिक्षण	५०००१०	
ज	ट्युशन सेन्टर /कोचिङ सेन्टर	३०००१०	
च) किताब, कापी तथा स्टेशनरी संग सम्बन्धित व्यवसाय (औषधी पसल र किराना व्यवसाय समेतको हकमा)			
१	५० हजार सम्म	४००१०	

२	५० हजार १ देखि १ लाख सम्म	५००१०	
३	१ लाख १ देखि ३ लाख सम्म	७५०१०	
४	३ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	१०००१०	
५	५ लाख १ देखि २० लाख सम्म	१५००१०	
६	२० लाख १ देखि २५ लाख सम्म	२०००१०	
७	२५ लाख १ देखि माथि	३०००१०	
छ) कृषिसंग सम्बन्धित व्यवसायको हकमा (कृषि फार्म, गाई पालन, सुँगुर पालन, बाख्रा पालन व्यवसाय आदि तथा कृषि सामग्री, औजार, मल, बिउ, गाई दाना, चोक्कर, कुखुराको दाना, पशुपंक्षी आहारा समेत)			
१	१ लाखसम्म	५००१०	
२	१ लाख १ देखि ३ लाख सम्म	१०००१०	
३	३ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	१५००१०	
४	५ लाख १ देखि २० लाख सम्म	२०००१०	
५	२० लाख १ देखि ५० लाख सम्म	५०००१०	
६	५० लाख १ देखि १ करोड सम्म	७५००१०	
७	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	१००००१०	
८	५ करोड भन्दा माथि	१५०००१०	
ज) संकलन/विक्री केन्द्र (कांटा राखि वा नराखि संकलन केन्द्र स्थापना गरि स्थानीय तहमा उत्पादित बस्तु धान, मकै, गहुँ, कोदो, फापर लगायतका अन्न बाली, दालहन, तेलहन बाली, दुध तथा दुग्ध उत्पादन, फलफुल तथा तरकारी तथा अन्य संकलन र सञ्चय मात्र गर्ने वा संकलन र सञ्चय गरि विक्री समेत गर्ने)			
१	५ लाख सम्म	१०००१०	
२	५ लाख १ देखि १० लाख सम्म	१५००१०	
३	१० लाख १ देखि २० लाख सम्म	२०००१०	
४	२० लाख १ देखि ५० लाख सम्म	५०००१०	
५	५० लाख १ देखि १ करोड सम्म	१००००१०	
६	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	२००००१०	
७	५ करोड भन्दा माथि	३००००१०	
झ) सिसा, फ्रेमिड, कार्पेट, सजावटका सामान र जनरल गुड्स आदी			
१	१ लाखसम्म	५००१०	
२	१ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	१०००१०	
३	५ लाख १ देखि १० लाख सम्म	१५००१०	
४	१० लाख १ देखि २० लाख सम्म	२०००१०	

५	२० लाख देखि माथि ।	५०००।०	
ब) सुति कपडा, रेडिमेड कपडा आदि व्यवसाय			
१	५ लाख सम्म	१०००।०	
२	५ लाख १ देखि १० लाख सम्म	१५००।०	
३	१० लाख १ देखि २५ लाख सम्म	२०००।०	
४	२५ लाख १ देखि ५० लाख सम्म	२५००।०	
५	५० लाख १ देखि १ करोड सम्म	५०००।०	
६	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	१००००।०	
७	५ करोड १ देखि माथि	२००००।०	
ट) छापाखाना, प्रेस, स्क्रिन प्रिन्टर्स, आदि			
१	१ लाख देखि ३ लाखसम्म	७५०।०	
२	३ लाख १ देखि ५ लाख सम्म	१०००।०	
३	५ लाख १ देखि १५ लाख सम्म	१५००।०	
४	१५ लाख १ देखि २० लाख सम्म	२०००।०	
५	१ करोड देखि ५ करोड सम्म	२५००।०	
६	५ करोड देखि माथि	५०००।०	

अनुसूचि ५

सवारी दर्ता, बर्षिक तथा पटके सवारी करः

क.सं.	विवरण	आ.व. २०८३।२०८४ का लागि प्रस्तावित	कैफियत
		दर रु	
क) सवारी तथा ढुवानीका साधन दर्ता शुल्क			
१	मोटरसाईकल, स्कुटर	१००।०	गाउँपालिकाको अधिकार क्षेत्र भित्र पर्नेको हकमा मात्र
२	सिटि रिक्सा, अटो,	५००।०	
३	रिक्सा तथा ठेला	१००।०	
ख) बार्षिक सवारी कर			
१	निजी तथा भाडाका बस, ट्रक, ट्र्याक्टर, लरी लगायतका हेभि सवारी तथा ढुवानीका साधनमा	२५००।०	हल्दीबारी गाउँपालिका क्षेत्रमा स्थायी बसोवास गर्ने नागरिक तथा सस्थाको हकमा मात्र बार्षिक सवारी साधन कर लिईने छ । बार्षिक सवारी कर बुझाउनेको हकमा पटके सवारी कर
२	निजी तथा भाडाका मिनि बस, मिनि ट्रक लगायतका मध्यम स्तरका सवारी तथा ढुवानीका साधन	१५००।०	
३	भाडाका कार, जिप, भेन	१०००।०	
४	भाडाको टेम्पो, सिटि रिक्सा लगायतमा	५००।०	
५	निजी कार, जिप, भेन तथा मिनिबस	७५०।०	
६	ट्रिपर	५०००।०	

७	हाईवा	६०००।०	लिईने छैन ।
८	मोटरसाईकल, स्कुटर लगायतका अन्य	२५०।०	
९	रिक्सा, ठेलागाडा, टायर गाडा, गोरु-गाडा, रांगा गाडा लगायतमा	२५।०	
१०	बार्षिक सवारी कर बुझाउने सवारी धनीले पाउने परिचय पत्र (बार्षिक रुपमा नविकरण गर्नुपर्नेछ) को शुल्क ।	१००।०	
ग) पटके सवारी कर (प्रति पटकका लागि मात्र)			
ग.१ स्वदेशी नं. प्लेट भएका			
१	निजी तथा भाडाका बस, ट्रक, ट्रिपरमा	४०।०	● सरकारी तथा कुटनैतिक नियोगका सवारीका साधन तथा दमकल र एम्बुलेन्समा पटके सवारी कर लाग्ने छैन ।
२	निजी तथा भाडाका मिनि बस, साना ट्रक, ट्र्याक्टरमा	२५।०	
३	निजी तथा भाडाका कार, जिप, भेन	२०।०	
४	निजी तथा भाडाका टेम्पो, सिटि रिक्सा तथा सोही प्रकृतिका अन्य	१०।०	
५	१० चक्के हेभि सवारी तथा ढुवानीका साधन	५०।०	
ग.२ विदेशी नं. प्लेट भएका			
१	निजी तथा भाडाका बस, ट्रक, ट्रिपरमा	८०।०	
२	निजी तथा भाडाका मिनि बस, साना ट्रक, ट्र्याक्टरमा	५०।०	
३	निजी तथा भाडाका कार, जिप, भेन	४०।०	
४	निजी तथा भाडाका टेम्पो, सिटि रिक्सा तथा सोही प्रकृतिका अन्य	२०।०	
५	१० चक्के हेभि सवारी तथा ढुवानीका साधन	१००।०	
ग.३	हल्दीबारी गाउँपालिकामा दर्ता नभएका रिक्साहरूको हकमा	१५।०	
घ निकासी कर			
घ १	धान, पाटा, मकै, गहुँ, तोरी, लगायत कृषिजन्य खाद्यान्न प्रति मन	१।०	
घ २	सुर्तिजन्य पदार्थ प्रति मन	५०।०	
घ ३	साल, शिशौ, टिक लगायत प्रति क्यु फिट	५।०	
घ ४	अन्य काठ प्रति क्यु फिट	१।०	
घ ५	पशु चौपाया प्रति गोटा	१०।०	
घ ६	दोपाया (पंछी) प्रति गोटा	१।०	

अनुसूची - ६

दस्तुर तथा सिफारिस शुल्कः

क्र.सं.	विवरण	आ.व. २०८३।०८४ का लागि प्रस्तावित दर रु.	कैफियत
१.१ दस्तुर			
१.१.१	सवै प्रकारका निवेदन दस्तुर	१०।०	
१.१.२	व्यवसाय दर्ता दस्तुर (सवै प्रकारका व्यवसाय)		
१.१.२.१	रु २५,०००।० सम्मको लागत भएका	२५०।०	
१.१.२.२	रु ५०,०००।० सम्मको लागत भएका	३००।०	
१.१.२.३	रु १ लाख सम्मको लागत भएका	४००।०	
१.१.२.४	रु ५ लाख सम्मको लागत भएका	५००।०	
१.१.२.५	रु १० लाख सम्मको लागत भएका	७५०।०	
१.१.२.६	रु २५ लाख सम्मको लागत भएका	१०००।०	
१.१.२.७	रु ५० लाख सम्मको लागत भएका	१५००।०	
१.१.२.८	रु ५० लाख भन्दा माथि	२०००।०	
१.१.३	नाम, उमेर, थर लगायत संशोधन	३००।०	
१.१.४	नाता प्रमाणित		
१.१.४.१	नाता प्रमाणित नेपालीमा	१००।०	२ भन्दा बढी व्यक्ति भए थप प्रति व्यक्ति १००।००का दरले रु ५०० मा नवढ्ने गरि
१.१.४.२	नाता प्रमाणित अंग्रेजीमा	२००।०	२ भन्दा बढी व्यक्ति भए थप प्रति व्यक्ति २०० का दरले रु ८०० मा नवढ्ने गरि
१.१.६	काउन्सिलरका लागि आवश्यक विवरण तथा कागजात प्रमाणित	२००।०	
१.१.७	रिक्सा, सिटी रिक्सा, अटोको ब्लु बुक दस्तुर	१००।०	
१.१.७.१	रिक्सा, सिटी रिक्सा, अटो, ठेला दर्ता, नविकरण तथा नामसारी दस्तुर	२००।०	
१.१.८	जुनसुकै प्रकारका सरजमिन	५००।०	नागरिकताको सरजमिनमा पुर्ण रुप छुट गरिने
१.१.९	नक्सा पास सम्बन्धी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी	६००।०	
१.१.१०	घरको नक्सा तथा नक्सा पास सम्बन्धी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी	६००।०	

१.१.११	गाउँपालिकाले उपलब्ध गराउने अन्य प्रमाण-पत्र	५००।०	
१.१.१२	ले-आउट दस्तुर	६००।०	
१.१.१३	अन्य दस्तुर		
	आवेदन दस्तुर सबै तहको लागि	५००	
	सहकारी दर्ता शुल्क	३०००	
	सहकारी नविकरण शुल्क	१५००	
	संस्था दर्ता तथा नविकरण शुल्क	५००	
१.१.१४	माथि उल्लेख नभएका विषयमा लिईने दस्तुरको हकमा	५००।०	
१.१.१५ घरबाटो प्रमाणीत (राजिनामा पास तथा रजिष्ट्रेशन र धितो बन्धक समेत) दस्तुर			
क	घर र बाटो भएको जग्गा (प्रति कित्ता)	२००।००	राजिनामा पास तथा रजिष्ट्रेशनको हकमा ग्राभेल भएको बाटोमा प्रति कित्ता थप रु १००।० र
ख	घर वा बाटो मध्ये कुनै एक भएको जग्गा (प्रति कित्ता)	१५०	कालो-पत्रे भएको बाटोमा रु २००।०
ग	घर र बाटो नभएको जग्गा (प्रति कित्ता)	१००	प्रति कित्ता दस्तुर लाग्नेछ ।
१.१.१६ घर नक्सा पास दस्तुर			
क	पक्की घर प्रति वर्गफिट	७।०	• कृषि तथा पशुपालन प्रयोजनका लागि भए ५०% छुट
ख	भुईँतलामा पक्की दिवाल भइ माथि टिनको छाना भएको प्रति वर्गफिट	५।०	
ग	पखाल प्रति रनिङ्ग फिट	३।०	
घ	कच्ची घर वा फुसको घर प्रति वर्ग फिट	निशुल्क	
ङ	पखाल (कृषि प्रयोजनका लागी)	२।०	
च	नयाँ संरचनाको नक्सा संसोधन दस्तुर	२५ प्रतिशत कुल राजस्व रकमको	
छ	लेआउट दस्तुर	६००।०	
ज	सर्जमिन	५००।०	
१.१.१७ घर नक्सा नामसारी दस्तुर			
क	१००० वर्गफिट सम्मको घर नक्सा नामसारी	रु ३००	
ख	१००१ देखि २००० वर्गफिट सम्मको घर नक्सा नामसारी	रु ५००	
ग	२००१ देखि ३००० वर्गफिट सम्मको घर नक्सा नामसारी	रु १०००	

घ	३००१ देखि ४००० वर्गफिट सम्मको	रु १५००	
ङ	४००१ देखि ५००० वर्गफिट सम्मको	रु २०००	
च	५००१ वर्गफिट भन्दा माथि प्रति वर्गफिट	रु २५००	
छ	घर कायम भई घर समेत नामसारी गर्दा १००० वर्ग फिट भन्दा बढी भए	१०००।०	तिन पुस्ता बाहिरको नामसारी गर्दा थप रु.१५००।

१.२ सिफारिस शुल्क**१.२.१ घर र जग्गा सम्बन्धीका सबै खाले सिफारिस (घरजग्गा कायम समेत) शुल्क**

क	पक्की घर प्रमाणीत (प्रथम तलाका लागि)	५००।०	त्यस पछिको प्रति तलामा थप रु २००।०
ख	अर्ध पक्की घर प्रमाणीत (ईटा तथा सिमेण्टको जोडाई र जस्तापाता, टालिको छाना भएको)	४००।०	यसले टाडेघर समेत लाई जनाउछ
ग	कच्ची घर प्रमाणीत (काठ तथा सिमेण्टको खावो, काठ तथा बासको भाटा र सिमेण्ट प्लाष्टर र जस्तापाता, टालि तथा खरको छाना)	२००।०	
घ	पुर्ण कच्ची (काठ तथा बासको खावो, बासको भाटा र खर तथा परालको घेरावेरा र खर तथा परालको छाना)	५०।०	

१.२.२ चार किल्ला सिफारिस तथा प्रमाणित (जग्गा तथा जमिनका सिफारिस तथा प्रमाणित गर्दा एउटै सिफारिसमा फरक ठाउँको जग्गा भए एउटै सिफारिसलाई मान्यता दिने)

क	पूर्व, पश्चिम, उत्तर, दक्षिण मुख्य मार्ग (ग्राभेल तथा पिच) सडकले छोएका जग्गा प्रति सिफारिस	५००।००	
ख	मुख्य सडक बाहेकका ग्राभेल सडकले छोएका प्रति सिफारिस	३५०।००	
ग	कच्ची सडकले छोएका जग्गा प्रति सिफारिस	२००।००	
घ	बाटोले नछोएका खेतियोग्य जग्गा प्रति सिफारिस	१५०।००	
ङ	ईट्टा उद्योग, चिया वगान, रबर खेती, निजी बन क्षेत्रका जग्गा प्रति सिफारिस	७००।०	

१.२.३ घर जग्गा नामसारी तथा नामसारी सिफारिस

क	घर नामसारी तथा नामसारी सिफारिस	५००।०	थप प्रति तला ३००
ख	जग्गा नामसारी तथा नामसारी सिफारिस	३००।०	एक कट्टा भन्दा माथि प्रति कट्टा थप रु. २५।०
ग	मोही नामसारी तथा मोही बाँडफाँड सिफारिस (१ कट्टा सम्म)	३००।०	एक कट्टा भन्दा माथि प्रति कट्टा थप रु. २५।०

घ	मोही लगत कट्टा सिफारिस (१ कट्टा सम्म)	५००।०	एक कट्टा भन्दा माथि प्रति कट्टा थप रु. २५।०
ड	अपुताली सिफारिस दस्तुर (१ कट्टा सम्म)	१०००।०	एक कट्टा भन्दा माथि प्रति कट्टा थप रु. १००।०
च	हकभोग तथा जोतभोग तथा छुट दर्ता सिफारिस	५००।०	एक कट्टा भन्दा बढिका लागी प्रति कट्टा रु १००।
१.२.४ अमिन बाट गरिने सबै प्रकारका सिफारिसहरू			
१.२.४.१ माग निवेदनको आधारमा जग्गा छुट्याउने काम			
क	१ कट्टा सम्मको	३००।०	● बजार तथा आवास क्षेत्रको हकमा थप रु २००।०
ख	१ कट्टा देखि माथि ५ कट्टा सम्म	५००।०	● घर बनाउन किचलो परी जग्गा छुट्याउनु परेमा थप रु २००।०
ग	५ कट्टा देखि १५ कट्टा सम्म	१०००।०	
घ	१५ कट्टा देखि २ विघा सम्म	१५००।०	
ड	२ विघा देखि माथि ३ विघा सम्म	२५००।०	
च	३ विघा देखि माथि	४०००।०	
१.२.४.२ दूरी प्रमाणीत लगायतका अन्य अमिन संग जोडिएका सिफारिस			
क	बैकिङ्ग प्रयोजनका लागी	१०००।०	
ख	सर्वसाधारण संग जोडीएका सिफारिस	५००।०	
ग	किचलो परी आएको हकमा	७००।०	
घ	माथि उल्लेखित बाहेकको हकमा	५००।०	
१.२.५ बसोबास प्रमाणीत		२००।०	
१.२.६ घर कोठा खाली गर्ने सिफारिस			
क	व्यवसायिक घर कोठा खाली गराउने प्रति कोठा	१०००।०	
ख	आवासिय घर कोठा खाली गराउने प्रति कोठा	५००।०	
१.२.७ बीमा प्रयोजनका लागि गरिने आगलागि सम्बन्धी सिफारिस			
अ.	उद्योग तथा कलकारखाना		
क	साना तथा घरेलु उद्योग (रु २५ लाख सम्म पूंजी भएका)	२५००।०	बीमा प्रयोजन बाहेकका सबै

ख	मझौला उद्योगमा (रु १ करोड सम्म पूँजी भएका)	४०००।०	प्रकारका आगलागि सम्बन्धी सिफारिस निःशुल्क
ग	ठूला उद्योगमा (रु १ करोड भन्दा माथिका)	७५००।०	
१.२.७.१	ब्यापार, व्यवसाय तथा पसल कोठामा भएको आगजनी		
क	रु १ करोड भन्दा माथिको लगानी भएको	२०००।०	
ख	रु १ करोड सम्मको लगानी भएको	१५००।०	
ग	रु ५० लाख सम्मको लगानी भएको	१०००।०	
घ	रु २५ लाख सम्मको लगानी भएको	७५०।०	
ङ	रु १० लाख सम्मको लगानी भएको	५००।०	
१.२.७.२	सर्वसाधारणको घर टहरामा आगलागि सिफारिस	१५०।०	
१.२.८ नागरिकता सँग सम्बन्धित सिफारिस			
क	नागरिकता प्रमाणपत्र	१५०।०	
ख	नागरिकता सर्जिमिन	०	
ग	नागरिकताको प्रतिलिपी	१५०।०	
घ	अंगीकृत नागरिकता	१०००।०	
१.२.९ पञ्जिकरण सँग सम्बन्धी प्रमाणीत सिफारिस			
क	विवाह प्रमाणीत	३००।०	
ख	जन्म प्रमाणीत	३००।०	
ग	मृत्यु प्रमाणीत	३००।०	
घ	बसाईसराई प्रमाणीत	३००।०	
ङ	अविवाहित प्रमाणीत	३००।०	
१.२.१० व्यक्ति सँग सम्बन्धित सिफारिस (उल्लेखित सिफारिसमा सर्जिमिन गर्न परेमा सो को दस्तुर पुन लाग्ने छ)			
क	चारित्रिक एवम् सूचीकृत वर्ग सिफारिस स्थायी बसोवास भएका लागी	१५०।०	
ख	चारीत्रिक एवम् सूचीकृत वर्ग सिफारिस हल्दीवारी गापामा स्थायी बसोवास नभएको हकमा	३००।०	
ग	नेपाली पेन्सन पट्टा बाहेकका लागि गरेको जुनसुकै सिफारिस	५००।०	
घ	भारतिय पेन्सन बाहकका लागि जुनसुकै सिफारिस	१०००।०	
ङ	अन्य देशका पेन्सन बाहकको हकमा	२०००।०	

च	कृषि संग सम्बन्धित सिफारिसको हकमा बोरीड गर्न समेत	१००१०	
छ	वैदेशिक रोजगारीमा मृत्यु हुनेको सिफारिस	०१०	निःशुल्क
ज	व्यवसाय बन्द सिफारिस	५००१०	
१.२.११ उद्योग दर्ता सिफारिस			
१.२.११.१ खाद्य तथा पेय पदार्थ, प्रशोधन तथा उत्पादन गर्ने			
क	दाल, चामल, चिउरा, भुजिया लगायतका दैनिक उपभोग्य वस्तु	५००१०	● चुक्ता पूँजी रु २५ लाख माथि १ करोड सम्मका लाई थप रु ५००१०
ख	पाउरोटी तथा केक	५००१०	● चुक्ता पूँजी १ करोड भन्दा माथिका लागि प्रति करोड थप रु ५००१०
ग	मसला तथा मसलाजन्य पदार्थ	७००१०	
घ	चाउचाउ, विस्कुट, कन्फेक्सनरी, केचअप-सस लगायत	१०००१०	
ड	बरफ, जुस लगायत	१५००१०	
च	हल्का पेय पदार्थ	२०००१०	
छ	डिस्टिलरी उद्योग	५०००१०	
ज	माथि उल्लेख नभएका खाद्य पदार्थ प्रशोधन तथा उत्पादन गर्ने सबै प्रकारका उद्योगहरूलाई	२०००१०	
१.२.११.२ चिया तथा जडिबुटी			
क	चिया प्रशोधन केन्द्र	२५००१०	● चुक्ता पूँजी रु २५ लाख माथि १ करोड सम्मका लाई थप रु ५००१०
ख	जडिबुटी प्रशोधन केन्द्र	२०००१०	● चुक्ता पूँजी १ करोड भन्दा माथिकालागि प्रति करोड थप रु ५००१०
१.२.१२ पशु आहार उत्पादन तथा प्रशोधन			
क	पशु आहार पिलेट दाना	१०००१०	● चुक्ता पूँजी रु २५ लाख माथि १ करोड सम्मका लाई थप रु २००१०
ख	पशु आहार सामान्य	५००१०	● चुक्ता पूँजी १ करोड भन्दा माथिकालागि प्रति

			करोड थप रु ३००।०
१.२.१३ अन्य उद्योगहरू			
क	जुत्ता चप्पल, कपडा उद्योग	२०००।०	● चुक्ता पूँजी रु २५ लाख माथि १ करोड सम्मका लाई थप रु ५००।०
ख	सलाई उद्योग	२०००।०	● चुक्ता पूँजी १ करोड भन्दा माथिकालागि प्रति करोड थप रु ५००।०
ग	प्लाई उद्योग	३०००।०	
घ	काष्ठ उद्योग	२०००।०	
ङ	स-मिल सहितको काष्ठ उद्योग	२५००।०	
च	फर्निचर उद्योग मात्र	१०००।०	
छ	बेत-बांस फर्निचर	५००।०	
ज	प्लाष्टीक उद्योग	५०००।०	
झ	स्टेशनरी उद्योग	१५००।०	
ञ	ग्रील उद्योग	१०००।०	
भ	गलैचा उद्योग	२०००।०	
ट	गार्मेन्ट उद्योग	१५००।०	
ड	ईट्टा उद्योग आधुनीक भट्टा जडित	७०००।०	
ढ	ईट्टा तथा टायल आधुनिक यन्त्र जडान नगरिएको	५०००।०	
ण	सिमेण्ट ब्रिक बनाउने	२०००।०	
त	तामा आल्मुनियम जस्ता धातु उद्योग	१०००।०	
थ	प्रेस बाहेक प्रिन्टीङ	१५००।०	
द	चुरोट विडी	५०००।०	
ध	लुब्रिकेन्ट्स उद्योग	१५०००।०	
द	माथि उल्लेख नभएका उद्योगहरूको हकमा उद्योगको प्रकृति हेरी	६००।० देखि २००००।० सम्म	
१.२.१४ व्यापार व्यवसाय दर्ता सिफारिस			
क	खाद्य पदार्थको थोक विक्रेता	१०००।०	
ख	हलुका पेय पदार्थको थोक विक्रेता	१५००।०	
ग	फलाम तथा फलामे डण्ड लगायतको थोक तथा होलसेल विक्रेता	२०००।०	
घ	विभिन्न प्रकारका मदिराको थोक तथा होलसेल विक्रेता	५०००।०	

ड	ईटा, टायल, मार्बल लगायतको थोक तथा होलसेल विक्रेता	३०००।०	
च	मिल मेसिनरी तथा पाट-पूजाको थोक तथा होलसेल विक्रेता	२०००।०	
छ	यातायात तथा ढुवानीका साधनको थोक तथा होलसेल विक्रेता	५०००।०	साईकलको हकमा रु ५००।० मात्र
ज	मर्मत सम्भार सम्बन्धी ग्यारेज	१०००।०	साईकल तथा मोटरसाईकल भन्दा माथिको हकमा थप रु १०००।०
छ	पेट्रोल पम्प	५०००।०	
ज	मट्टितेल डिलर	२०००।०	
१.२.१५ निजी शिक्षण संस्था अनुमति शुल्क, फारम शुल्क दर्ता लगायत अन्य कामका लागि सिफारिस			
क	बाल विकास/मन्टेश्वरी	५०००।०	• संस्थागत विद्यालय फारम शुल्क रु २०००।०
ख	प्राथमिक तह(प्रति कक्षा)	५०००।०	• सामूदायिक विद्यालय फारम शुल्क रु १०००।०
ग	आधारभूत तह (प्रति कक्षा)	७०००।०	
घ	माध्यमिक तह (प्रति कक्षा)	१००००।०	
ड	क्याम्पस (सिफारिस)	१००००।०	
च	प्राविधिक शिक्षण संस्था	७०००।०	
छ	भाषा शिक्षण	३०००।०	
ज	ट्युशन सेन्टर /कोचिङ सेन्टर	२०००।०	
१.२.१६ विभिन्न संघसंस्थाका लागि गरिने सिफारिस			
क	सामाजिक लगायतका विभिन्न संघसंस्थाको बैंक खाता खोल्दा	५००।०	
ख	लैंगिक समानता र सामाजिक समावेशीकरण संग सम्बन्धित	१००।०	
ग	अन्य सामाजिक संघ-संस्था	२५०।०	
घ	सामाजिक संघ-संस्था बाहेकका लागि	५००।०	
१.२.१७ अन्य सिफारिस			
क	विद्युत सिफारिस		
क. १	कृषि व्यवसाय तथा सिचाई प्रयोजन समेत	१००।०	

क. २	उद्योग, कल-कारखाना, पसल तथा व्यवसाय र व्यवसायिक भवन समेत (थ्रि-फेज लाईन जडान सिफारिस समेत)	१०००।०	
क. ३	आवासिय घरमा	२००।०	
क. ४	सुकुम्वासी तथा गरिव र सिमान्तकृत परिवारका लागि समेतको हकमा	५०।०	ऐलानी जग्गाको हक मा रु १००० धरौटी राखि सिफारिस दिने
ख	रुख काट्ने तथा उपलब्ध गराउने सिफारिस (व्यापारिक प्रयोजनका लागी मात्र)		
ख. १	नम्बरी जग्गाको रुख काट्ने	२००।०	१ भन्दा बढी रुख भए प्रति रुख ५०।०
ख. २	सहुलियत काठ उपलब्ध गराउने	५००।०	
ख. ३	दाउरा सहूलियतमा उपलब्ध गराउने	१००।०	
घ	सिनेमा हल खोल्ने	१००००।०	
ङ	सिमित समयका लागि मेला सर्कस सञ्चालन अनुमति प्रतिदिन	७००।०	
च	टेलीफोन जडान	२००।०	
छ	खानेपानीको धारा जडान	२००।०	
ज	अन्य माथि उल्लेख नभएका	३००।००	
झ	गाउँपालिका हल र वडा कार्यालयको हल भाडा	रु १००० देखि रु १५०० सम्म	गाउँपालिका हलका लागि रु १५०० र वडा कार्यालयको हलका लागि रु १०००
हल्दीबारी गाउँपालिका अर्न्तगतका स्वास्थ्य चौकीहरूमा संचालित प्रयोगशाला परिक्षणमा लिईने शुल्क विवरण			
सि न	परिक्षणको नाम	दर रु	जेष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, एकल महिला, वेपत्ता तथा शहिद परिवारका सन्ततीलाई बार्षिक ६ पटक सम्म निशुल्क
1	CBC (TC,DC,HB,ESR)	१००	
2	TC	५०	
3	DC	५०	
4	TC,DC	७०	
5	HB	३०	
6	TC,DC,HB	१००	
7	TC,DC,ESR	१००	
8	ESR	५०	
9	PLATELET COUNTS	१००	
10	PCV	५०	

11	BLOOD GROUPING	३०
12	RETICULOCYTE COUNT	५०
13	BLOOD SUGAR EACH (F/PP/R)	३०
14	URIC ACID	५०
15	UREA	८०
16	CREATININE	८०
17	SODIUM	१००
18	POTASSIUM	१००
19	RFT	३००
20	LFT	३००
21	BILIRUBIN	५०
22	TOTAL PROTEIN	१००
23	ALBUMIN	१००
24	LIPID PROFILE	३००
25	CHOLESTEROL	१००
26	TRYGLYCERIDES	१००
27	ASO	१५०
28	CRP	१५०
29	RA	१५०
30	TPHA	१५०
31	VDRL	१००
32	HBsAG	१००
33	HCV	१००
34	WIDAL	१००
35	BT,CT	५०
36	URINE RE	५०
37	STOOL RE	५०
38	UPT	निशुल्क
39	OCCULT BLOOD	१००
40	URINE ACETONE	५०
41	MONTOUX TEST	५०
42	CALCIUM	१००
43	H PYLORI	४००
44	MP SEROLOGY	निशुल्क
45	HIV	निशुल्क
46	AFB STAIN	निशुल्क

47	DENGUE TEST	निशुल्क	
48	ANC PROFILE_(गर्भवती जाँच)	निशुल्क	
अनुसुची ७			
विशेषज्ञ परामर्श तथा व्यवसायिक सेवा:			
क.सं.	विवरण	आ.व. २०८३।०८४ का लागि प्रस्तावित	
		दर रु	
क) चिकित्सक, अहेव, कवीराज, होमियोपेथिक, आर्युवेदिक, पशु डाक्टर, भेटनेरी, सर्जिकल लगायत स्वास्थ्य संग सम्बन्धित व्यवसायहरू समेत			
१	एम.डी. डाक्टरलाई	२०००।०	
२	एम.वि.वि.एस., पशु डाक्टर	१०००।०	
३	पशु सहायकलाई	५००।०	
४	कविराज, होमियोपेथिक, आर्युवेदिक डाक्टर	१०००।०	
५	सर्जिकल सामान खुदालाई	१०००।०	
६	औषधी पसल थोकलाई	३०००।०	
७	सर्जिकल सामान थोक	३०००।०	
८	भिडियो एक्सरे	२०००।०	
९	कविराज, होमियोपेथिक, आर्युवेदिक अहेव	१०००।०	
१०	शारिरिक व्यायाम सामाग्री विक्रि	१०००।०	
ख) कानून व्यवसायी			
१	वरिष्ठ अधिवक्ता	२०००।०	
२	अधिवक्ता	१५००।०	
३	अभिवक्ता	१०००।०	
४	लेखापढी व्यवसाय	५००।०	
ग) लेखापरिक्षक			
१	श्रेणी क	२०००।०	
२	श्रेणी ख	१०००।०	
३	श्रेणी ग	७५०।०	
४	श्रेणी घ	५००।०	
घ) निर्माण व्यवसाय			
१	श्रेणी क	१००००।०	
२	श्रेणी ख	७०००।०	

३	श्रेणी ग (भवन निर्माणकर्ता ठेकेदार समेत)	५०००।०	
४	श्रेणी घ	३०००।०	
५	घ श्रेणीको निर्माण व्यवसायीको इजाजत दस्तुर	२५०००।०	
६	घ श्रेणीको निर्माण व्यवसायीको इजाजत नविकरण दस्तुर	५०००।०	
ड) अन्य सेवाहरू वा फर्म			
१	बिमा एजेन्ट विदेशी	५०००।०	
२	बिमा एजेन्ट स्वदेशी	२५००।०	
३	विज्ञापन एजेन्सी	२५००।०	
४	शेयर दलाल	३५००।०	
५	अभिकर्ता	१०००।०	
६	कानूनी फर्म तथा लेखा व्यवसायी फर्म	२५००।०	
७	अनुसन्धान तथा परामर्शदाता	१५००।०	
८	अनुवादक	१००।०	
च) पर्यटन सेवा व्यवसाय - आवास लज होटल फास्टफुड रेष्टुरा, रिसोर्ट, ट्राभल्स एजेन्सी, स्विमिङ पुल कन्फरेन्स हल आदि)			
१	सानो ग्रामीण स्तरको चिया पसल	२५०।०	
२	खाना मात्र विक्री होटल	७५०।०	
३	५० हजार सम्म लगानी भएको	१०००।०	
४	५० हजार देखि १ लाख सम्म लगानी भएको	१५००।०	
५	१ लाख देखि २ लाख सम्मको लगानी भएको	२०००।०	
६	२ लाख देखि ५ लाख सम्मको लगानी भएको	३०००।०	
७	५ लाख देखि २० लाख सम्म लगानी भएको	४०००।०	
८	२० लाख भन्दा बढि लगानी भएको	५०००।०	
९	रिसोर्टहरूको हकमा लगानी भएको	१००००।०	
१०	तारे होटलहरूको हकमा	२००००।०	
छ) संचार सेवा (एफ एम रेडियो तथा रेडियो वा टेलिभिजन प्रसारण समेत)			
१	पत्रपत्रिका बितरक	२५०।०	
२	पत्रिका प्रकाशक	१५००।०	
३	एफ.एम.रेडियो प्रसारण	२५००।०	
४	केवल नेटवर्क		
४.१	५०० सम्म ग्राहक भएको	५०००।०	

४.२	५०० देखि १००० सम्म ग्राहक भएको	१००००।०	
४.३	१००० भन्दा मथि ग्राहक भएकाको हकमा प्रति ग्राहक	२।०	
८	मोबाईल टावर ठूलो	१५०००।०	ठूलो टावर भन्नाले घरको छतमा राखिएका टावरहरूलाई जनाउने छ भने दुई तल्ले घर सम्मको उचाई भएका जमिनमा राखिएका टावरहरूलाई समेत ठूलो टावरको रूपमा लिईने छ।
९	सानोको हकमा	१००००।०	
ज) वित्तीय सेवा (बैंक तथा वित्तिय सस्थाका मुख्य तथा शाखा समेत)			
१	क बर्गका बैंक	२००००।०	
२	ख बर्गका राष्ट्रिय स्तरका विकास बैंक,	१५०००।०	
३	ख बर्गका क्षेत्रिय तथा प्रदेश स्तरका विकास बैंक	७०००।०	
४	ग बर्गका राष्ट्रिय स्तरका वित्तिय संस्था	७०००।०	
५	ग बर्गका क्षेत्रिय तथा प्रदेश स्तरका वित्तिय संस्था	५०००।०	
६	लघु वित्त संस्था	३०००।०	
७	मनि ट्रान्सफर	२५००।०	
८	विमा कम्पनी	१००००।०	
९	बचत तथा ऋण सहकारी संस्था		बचत तथा ऋणको कारोबार नगरि पुर्णतया कृषिमा आधारित सहकारीका हकमा वार्षिक शुल्क १००।० मात्र लाग्नेछ
१०	१ करोड सम्म कारोबार (वासलत) भएका सहकारी	१०००।०	
११	१ करोड १ देखि ३ करोड सम्म (वासलत) भएका सहकारी	१५००।०	
१२	३ करोड १ देखि ५ करोड सम्म (वासलत) भएका सहकारी	२०००।०	
१३	५ करोड भन्दा माथि (वासलत) भएका सहकारी	२५००।०	
झ) स्वास्थ्य सेवा:अस्पताल, नरसिङ होम, क्लिनिक तथा ल्यावहरू लगायत स्वास्थ्य सेवासंग सम्बन्धित व्यवसायहरू (लगानीका आधारमा)			
१	५ लाख सम्मको लागि	१०००।०	
२	५ लाख १ देखि २० लाख सम्म	२५००।०	
३	२० लाख १ देखि १ करोड सम्म	४०००।०	
४	१ करोड १ देखि ५ करोड सम्म	७०००।०	
५	५ करोड देखि माथि	१००००।०	
ञ) मर्मत सेवा			

१	टेक्टर, बस, ट्रक, हेवी इक्विवेन्ट, कार, जीप, सवारी डेन्टिङ्ग मोटर पार्टस, मिलमेशीनरी, एयरकुलर, टायर रिसोलिङ्ग, डाईनामाईट	२५००।०	
२	मोटर रिवाईन्डिड समेतको इलेक्ट्रिकका सामान	१५००।०	
३	मोटरसाईकल	१०००।०	
४	रेडियो घडि टिभी आदि इलेक्ट्रोनिक्स सामान	७५०।०	
५	ग्यासचुल्हो, पम्प, टायरटयूब पम्पर, ग्यास बल्डिङ्ग, बक्सा मर्मत गर्ने, साइकल, रिक्सा, , लुगा सिउने मेशिन, फोटोकपी मेसिन, व्याग लगायत अन्य	५००।०	
ट) तालिम तथा प्रशिक्षण केन्द्रहरू			
	तालिम तथा अनुसन्धान, कम्प्युटर टाईपिङ्ग, लगायत फोटो कपि समेत संचालन भई काम गर्ने हरूको हकमा, कम्प्युटर तथा भाषा प्रशिक्षण, निजी क्षेत्र बाट दिइने शिक्षा सेवा तथा कोचिङ सेन्टर आदि ।	२०००।०	
ठ) अन्य सेवा			
१	वैदेशिक रोजगारीमा पठाउने संस्था हाउजिङ कम्पनी	५०००।०	
२	उद्योग, संघसस्था आदिमा स्वदेशको लागि जनशक्ति सप्लाई गर्ने	१५००।०	
३	कलर ल्याव	१०००।०	
४	घरजग्गा खरिद विक्री	१००००।०	
५	विज्ञापन सेवा, फोटो स्टुडियो	१०००।०	
६	व्युटी पार्लर, केश श्रृंगार, साईनबोर्ड, पेन्टिङ सैलुन, नर्सरी	१०००।०	
७	मासु (खसी, कुखुरा, रागा, बंगुर आदि) खुद्राविक्रेता	१०००।०	
८	मासु (खसी, कुखुरा, रागा, बंगुर आदि) थोकविक्रेता	२०००।०	
९	पंचेवाजा	०।०	
१०	वैण्ड वाजा	१०००।०	
११	सितभण्डार	३०००।०	
१२	टेण्ट हाउस	१०००।०	
१३	हाफ क्याटरीड	१०००।०	
१४	साईवर क्याफे	१०००।०	
१५	एग्रोभेट	१०००।०	
१६	कवाडी पसल थोक	३०००।०	
१७	कवाडी पसल खुद्रा	२०००।०	
१८	दुवानी सेवा शाखा भएका	२०००।०	
१९	दुवानी सेवा शाखा नभएको	१५००।०	

२०	क्याटरीड व्यवसाय	२०००।०	
२१	१ मेसिन राखि कपडा सिलाई गर्ने	३००।०	
२२	पेट्रोलियम पदार्थ बेच्ने पम्प २ वटा सम्म मेसिन भएको	१००००।०	
२३	ग्यास विक्री डिलर	१०००।०	
२४	भाडा वर्तन, जुत्ताचप्पल, कस्मेटिक, मनहारी, हेल्थ केयर, कृत्रिम गहना, फेन्सी समेत खूद्रा विक्रेता	१०००।०	
२५	भाडा वर्तन, जुत्ताचप्पल, कस्मेटिक, मनहारी, हेल्थ केयर, कृत्रिम गहना, फेन्सी समेत थोक विक्रेता	२०००।०	
२६	डिपार्टमेन्ट स्टोर रेष्टुरेन्ट बेकरी सहितको	१००००।०	
२७	डिपार्टमेन्ट स्टोर	५०००।०	
ड) सवारी पार्किङ्ग सेवा शुल्क			
१	बस, ट्रक, लरी अन्य हेभी गाडी	१५।०	
२	माईक्रो, कार अन्य साना गाडी	१०।०	
३	विदेशी बस, ट्रक, लरी अन्य हेभी गाडी	३०।०	
४	विदेशी माईक्रो, कार अन्य साना गाडी	२५।०	
५	ठेला, रिक्सा, रिक्सा भ्यान, अटो	५।०	
ढ) स्वास्थ्य सरसफाई सेवा शुल्क			
१	सार्वजनिक शौचालय प्रयोगमा दिशा गरेको	१०।०	
२	सार्वजनिक शौचालय प्रयोगमा पिसाब गरेको	५।०	
३	फोहोरमैला व्यवस्थापन सेवा शुल्क प्रति घर	२००।०	
४	व्यापार व्यवसाय (प्रति व्यवसाय)	५००।०	
५	उद्योग कलकारखाना (साना उद्योग)	१०००।०	
६	उद्योग कलकारखाना (मझौला उद्योग)	२०००।०	
७	उद्योग कलकारखाना (ठूला उद्योग)	३०००।०	
८	अन्य विविध सेवा शुल्क (सेवाको प्रकृति हेरी)	रु ५००। देखि २०००। सम्म	
ण) अन्य सेवा शुल्क			
१	अचल सम्पत्ति मूल्यांकन सेवा शुल्क प्रति लाख	रु ५०	
२	आयश्रोत मूल्यांकन प्रमाणित शुल्क		
क	वार्षिक १ लाख सम्म	५००	विद्यार्थीको हकमा निशुल्क
ख	वार्षिक १ लाख देखि ५ लाख सम्म	१०००	
ग	वार्षिक ५ लाख देखि १० लाख सम्म	१५००	

घ	वार्षिक १० लाख देखि २० लाख सम्मको	३०००	
ङ	वार्षिक २० लाख देखि ३० लाख सम्मको	५०००	
च	वार्षिक ३० लाख देखि माथि	१००००	
त) व्याक हो लोडर शुल्क			
१.	बडा कार्यालयको सिफारिसमा टोल विकास संस्था, उपभोक्ता समिति वा निजी प्रयोजनका लागि प्रति घण्टा	रु २५००।०	

थ) घर नक्सा निर्माण सम्बन्धी कन्सल्टेन्सी दर्ता शुल्क			
१.	वार्षिक ५ वटा सम्म घर नक्सा निर्माण गर्ने	२५००।०	कन्सल्टेन्सीले निर्माण गरेको घरनक्साको अनिवार्य भ्याट विल पेश गर्नुपर्ने
नोट:			
१	माथि उल्लेखित किसिम, उपरोक्त शिर्षकमा नपरेको सेवा, व्यवसाय र उद्योग दर्ता हुन आएमा सेवा, व्यवसाय र उद्योगको किसिम हेरि माथिको कर दरमा नघट्ने गरि वार्षिक कर लिई व्यवसाय प्रमाणपत्र दिइने छ ।		
२	गाउँपालिकामा दर्ता भई संचालनमा आएका फर्म, पसल, उद्योग आदि लाई बन्द गर्नुपर्दा आवश्यकता अनुसार निरीक्षण गरि विगत वर्षको लाग्ने दस्तुर र जरिवाना समेत असुल गरि व्यवसाय बन्द सिफारिस दिइनेछ ।		
३	गाउँपालिकालाई आवश्यक परेमा (व्यवसायको किसिम निर्धारण गर्ने सन्दर्भमा) निजको व्यवसायको कारोवारको आन्तरिक राजस्व कार्यालय वा अन्तःशुल्क कार्यालयबाट कारोवार प्रमाणीत विवरण माग गर्न सकिने छ साथै गाउँपालिकाले तोकेको कर्मचारी बाट निरीक्षण गरि निरीक्षण प्रतिवेदनका आधारमा कर तय गरिनेछ ।		
४	यस कार्यालयलाई बुझाउनु पर्ने कर, शुल्क र भाडा आदि जस्ता राजस्व बुझाउन बांकी रहेमा गाउँपालिकाबाट प्रदान गरिने सिफारिस लगायतका सेवा प्रवाह बाट बञ्चित गर्न सकिनेछ ।		

अनुसुचि - ८**दण्ड सजाय तथा जरिवाना:**

सि.न.	विवरण	आ.व. २०८३।०८४ का लागि प्रस्तावित दर रु	
१	३५ दिन भित्र दर्ता भएका व्यक्तिगत घटना	निशुल्क	
२	३६ दिन देखि १ वर्ष भित्र दर्ता हुने व्याक्तिगत घटना	१५०।-	
३	१ वर्ष नाघि दर्ता हुने व्यक्तिगत घटना	रु.२००।	
४	गाउँपालिकाले तोकेको निशेधित क्षेत्र तथा	१०००।०	

	छिमेकिलाई असर पर्ने गरि घर छेउ, चोक लगायतका क्षेत्रमा फोहोर फाल्नेका हकमा		
५	निशेधित प्लास्टिक प्रयोग गर्नेका हकमा	५०० देखि १००० सम्म	
५	जथाभावि चौपाया छोड्नेका हकमा प्रतिदिन प्रति चौपाया		
५.१	खसि, बाखा, भेडा च्यांग्राआदी	५००/०	खूराकी वापत १०० प्रतिदिन थप
५.२	गाई, गोरु, रांगा, भैसी, घोडा लगायत	१०००/०	खूराकी वापत १५० प्रतिदिन थप
५.३	माथि उल्लेखित बाहेकका चौपायाको हकमा जरीवाना रु १००/ र	५००	खूराकी वापत १०० प्रतिदिन थप
६	मालपोतको हकमा एक वर्ष सम्मको बक्यौताका लागि	१० % थप	
७	मालपोतको हकमा दुई वर्ष सम्मको बक्यौताका लागि	२० % थप	
८	मालपोतको हकमा दुई वर्ष भन्दा बढि बक्यौताका लागि	३० % थप	
९.	व्यवसायको बक्यौता	१० % थप	३ वर्ष भन्दा बढीको हकमा थप १५ प्रतिशत
१०	अर्कालाई अष्टेरो पार्ने नियतले रुख, पर्खाल लगाउने, घर टहरा निर्माण गर्ने	१०००/०	हटाउन लाग्ने खर्च समेत असूल गर्ने
१०.१	सबै प्रकारका पसल तथा व्यवसाय खोली गाउँपालिकामा दर्ता नगरि अनुमति बेगर सञ्चालन गरिरहेको		
१०.१.१	१ वर्ष सम्म नआएकोलाई आधार दरमा थप	२५%	
१०.१.२	२ वर्ष सम्म नआएकोलाई आधार दरमा थप	५० %	
१०.१.२	३ वर्ष सम्म नआएकोलाई आधार दरमा थप	१०० %	
११	अर्कालाई बाधा अवरोध पुग्ने गरि ढल, नाला, चर्पि, सेफिट टैंक बनाउनेलाई	१०००/०	हटाउन लाग्ने खर्च समेत असूल गर्ने
१२	इजाजत बेगर सार्वजनिक स्थान, बाटो, घोडेटो, गोरेटो घेर्ने, आफ्नो प्रयोगमा ल्याउने लाई	१०००/०	हटाउन लाग्ने खर्च समेत असूल गर्ने

१३	विना अनुमति सार्वजनिक सम्पतिको हानि नोक्सानी, अतिक्रमण वा अपचलन गर्ने,	५०००।०	दुरुस्त गर्न लाग्ने खर्च समेत असूल गर्ने
१४	विना अनुमति सार्वजनिक जग्गामा वा त्यस्तो जग्गा मिचि घर, टहरा आदी निर्माण गर्ने	१००००।०	हटाउन लाग्ने खर्च समेत असूल गर्ने
१५	कुनै किसिमका यन्त्र उपकरण जोडि वा कुनै उपकरण वा मनोरञ्जनका साधन द्वारा छर-छिमेक वा समाजमा शान्ति भङ्ग हुने कृत्याकलाप गर्नेलाई	१०००।०	हटाउन लाग्ने खर्च समेत असूल गर्ने
१६	पसलहरूमा मूल्य सूची नराख्नेलाई	५००।०	
१७	खेती योग्य जमिन बाँझो राख्ने जग्गाधनीहरू प्रथम पटक बाँझो नराख्न सूचना दिने, दोस्रो पटक पुन सूचना सहित रु १०००।० जरिवाना लिने, तेस्रो पटक थप चेतावनी सहित	५०००।०	चौथो पटकवाट दोब्बर गरिदै लगिने
नोट:			

क. गाउँपालिकाको आदेश नमान्नेलाई थप जरिवाना स्वरूप पहिलो पटककालागि रु ५००।०, दोस्रो पटककालागि थप १०००।० तथा तेस्रो वा अन्तिम पटकका लागि ५०००।० लिने साथै निजको हकमा गाउँपालिका बाट दिईने वा उपलब्ध हुने सबै प्रकारका सेवा सुविधा बन्द गर्न सक्ने ।

ख. एक पटक जरिवाना भोगि सकेको व्यक्ति वा संस्थालो पुन सोहि प्रकारको गल्ति दोहोर्‍याएमा प्रति पटक दोब्बर जरिवाना गरिने ।

ग. अन्य बाँकिको हकमा प्रचलित कानून तथा हल्दीबारी गाउँपालिकाको ऐन तथा नियम बमोजिम हुनेछ ।

अनुसूचि ९

विज्ञापन कर:

घ) विज्ञापन कर			भित्ति लेखनलाई पुर्णत वन्देज गरीएको छ ।
१	होडिंग बोर्ड मुख्य सडकहरू प्रति वर्ग फिट	२०।०	
२	होडिंग बोर्ड मुख्य सडक संग जोडिएका शाखा सडकहरू प्रति वर्ग फिट	१५।०	
३	होडिंग बोर्ड अन्य शाखा सडक प्रति वर्ग फिट	१०।०	
४	फ्ल्याक्स बोर्ड प्रति वर्ग फिट	१०।०	सडक क्रस गरेर व्यानर राख्न पाईने छैन
५	माथि उल्लेखित प्रकरण बाहेकका हकमा प्रति वर्ग फिट	१०।०	
६	व्यानर प्रति २ हप्ता	५००।०	
७	व्यानर व्यापारिक प्रति गोटा प्रति वर्ग फिट (दुई हप्ताकालागि)	२०।०	राजनैतिक दलको प्रचार प्रसार र सार्वजनिक
८	गेट राख्न गाउँपालिकाको स्वीकृति लिएर मात्र प्रति हप्ता	१०००।०	

९	प्रचार प्रसार रिक्साबाट माईकिंग प्रतिदिन मात्र	५०।०	सूचना तोकिएको समयसम्म निशुल्क
१०	प्रचार प्रसार गाडिबाट प्रति दिन	१००।०	मादक पदार्थ तथा सूर्तिजन्य पदार्थको विज्ञापनलाई निजि तथा सार्वजनिक स्थानमा राख्न स्वीकृती दिईने छैन
११	राजनैतिक, धार्मिक र सामाजिक व्यानर ३ हप्तासम्म निःशुल्क	निशुल्क (सो भन्दा बढि समयकालागि प्रति दिन रु १००।०)	

अनुसुचि १०

मनोरञ्जन करः

ड) मनोरञ्जन कर			
१	गाउँपालिका क्षेत्र भित्र संचालित सिनेमा हलहरूबाट कुल सिट संख्याको ३५ प्रतिशत सिटलाई पुरा सिट संख्या मानि प्रत्येक टिकटमा लाग्ने प्रवेश शुल्कको ।	४%	
२	१ मा उल्लेख भए बमोजिम प्रति टिकटमा मनोरञ्जन कर लिईने व्यवस्था नभए सम्मका लागि वार्षिक	७,०००।०	
३	सांस्कृतिक प्रदर्शन हल, नाच घर, दोहोरी संगीत तथा अन्य मनोरञ्जन सामाग्री प्रदर्शनीमा प्रवेश शुल्कमा	३५	गाउँपालिकाबाट टिकट स्वीकृत गराई प्रयोग गर्नु पर्ने र स्वीकृत टिकट बमोजिमको कर अग्रिम भुक्तानी गर्नु पर्ने
४	जादु, सर्कस, चटके र मेला आयोजना स्थलमा मनोरञ्जन कर वापत अनुमतिका लागि गरिने सिफारिसका दस्तुरका अतिरिक्त प्रत्येक दिन	१०००।	अनुमति लिन आउदा अग्रिम भुक्तानी गर्नु पर्ने
५	मेला उत्सव कर	प्रति दिन रु १०००।	
च) प्राकृतिक स्रोतको उपयोग कर			
प्रचलित कानून बमोजिम गाउँपालिकाको अनुमतिले प्राकृतिक स्रोतको उपयोग गर्ने व्यक्ति, व्यवसाय, उद्योग, फर्म, कम्पनी तथा घाँस दाउरा लगायतका वन पैदावरको प्रयोग समेत (प्रति पटक वा एक मुष्ठ)		५०० देखि ५००० सम्म	

अनुसुचि ११

हाट, बजार, पसल तथा सेवा करः

क.सं.	विवरण	आ.व. २०८३।०८४	
		का लागि प्रस्तावित	
		दर रु	
क) माछा, मासु तथा अण्डा विक्रि गर्ने पसल सम्बन्धी			
१	खसि, बोका, भेडा, च्यांग्रा काटि मासु विक्री गर्ने प्रति गोटा	५०।०	
२	सुगुर बंगुर काटी मासु विक्रि गर्ने प्रति गोटा	६०।०	
३	रांगा काटी मासु विक्रि गर्ने पसलमा प्रति गोटा	१२०।०	
४	माछा (सिंगै वा काटेर) विक्रि गर्ने पसल एक मुष्ठ	५०।०	
५	परेवा, हाँस, लोकल तथा बोइलर कुखुरा काटी मासु बेच्ने पसल	३०।०	एउटा मात्र बेच्ने लाई कर नलाग्ने
६	माछा सिद्धा तथा सुकुटी पसल	३०।०	
ज	हाँस तथा कुखुराका अण्डा बेच्ने पसल	२५।०	
ख) तरकारी तथा फलफूलसँग सम्बन्धित व्यवसायमा			
१	फलफूल, नास्ता ठेलामा राखि विक्री गर्ने	४०।०	
२	साग सव्जी डोकामा वा डालामा ल्याई बेच्ने	२५।०	
३	भारमा सव्जी ल्याई बेच्ने	२०।०	
४	सिजन अनुसारको साग सव्जी आलु पसल ठूलोमा	२५।०	
५	सिजन अनुसारको साग सव्जी आलु पसल सानोमा	२०।०	
६	फलफूल सागसव्जी प्रति बयलगाडा	४०।०	
७	फलफूल सागसव्जी प्रतिबोरा र अन्य साना फलफूल पसलमा	२०।०	
ग) खाद्य तथा पेय पदार्थ सँग सम्बन्धित			
१	चामल, दाल, अदुवा, लसुन, खोर्सानी आदि विक्रि गर्ने पसल	५०।०	
२	मकै पोली बेच्ने	१०।०	
३	किराना सामान विक्रि गर्ने पसल	२५।०	
४	माछा मासु तरकारी सहितको नास्ता विक्रि गर्ने	१२०।०	
५	चिया,कफि तथा नास्ता पसल	६०।०	
६	प्याजी, परौठा, रोटी लगायतका नास्ता पसल	३०।०	
७	मुरै, झलमुरी तथा चटपटे तथा मुमफली पसल	२५।०	
८	मिठाई पसल	७५।०	
९	शित्तल पेय पदार्थ (सफ्ट ड्रिंक, फलफुलको रस आदि)	२५।०	

१०	मासु तथा ईजाजत प्राप्त मदिरा विक्री पसल	१५०।०	
११	विस्कट, पाउरोटी, केक लगायत बेच्ने पसल	२५।०	
१२	ठेलामा चाउमिन, छोला, पानी पुरी बेच्ने	६०।०	
घ) चिया पत्ति तथा जडिबुटी			
१	चियापत्ति बेच्ने पसल	२५।०	
२	औषधिजन्य जडिबुटी विक्री गर्ने पसल	२५।०	
ङ) कपडा तथा जुता चप्पलसँग सम्बन्धित व्यवसायमा			
१	रेडिमेड कपडा विक्री गर्ने पसलमा	७५।०	
२	थान कपडा विक्री गर्ने पसलमा	१००।०	
३	भुल तथा फाटा कम्पनीका कपडा	२५।०	
४	जुता चप्पल विक्री गर्ने पसल ठूलो	५०।०	
५	तयारी भोला विक्री गर्ने पसल	२५।०	
६	जुता चप्पल विक्री गर्ने पसल सानो	४०।०	
७	जुता चप्पल सिलाई गर्ने मोची	१०।०	
च) परम्परागत सिप सँग सम्बन्धित व्यवसाय			
१	धातुका भाँडा कुँडा बेच्ने पसल	५०।०	
२	माटाका भाँडा बेच्ने पसल	२०।०	
३	कूचो, कुनीया, डोको, नाडलो, घुम, ढाकि, मान्द्रो, भल्ला बेच्ने पसल (कुनै एक वा सबै)	२५।०	
४	गरगहना पसल (सुन तथा अन्य धातुका)	१००।०	
५	चिटिट, भल्ला विक्री गर्ने पसल	२५।०	
६	राडि, पाखि, गलैचा विक्री गर्ने पसल	१५०।०	
छ) विउ विजन तथा विरुवा बेच्ने पसल			
१	विउ विजन	२५।०	
२	फलफुलका विरुवा	३५।०	
३	फुलका विरुवा	२५।०	
४	साग सब्जिका विरुवा	२०।०	
ज) पशुपंक्षी विक्री सँग सम्बन्धित(साना तथा ठूला सबै)			
१	जिउँदो खसि, बोका, बाखा, भेडा च्याग्रा बेच्नेलाई प्रतिगोटा	८०।०	
२	गाई, गोरु, राँगा,भैसी, घोडा, गधा लगायत प्रतिगोटा	१२५।०	
३	सुँगुर बंगुर प्रतिगोटा	१००।०	
४	हाँस, परेवा, कुखुरा बेच्नेलाई एक मुष्ट	२५।	
झ) अन्य व्यवसायसँग सम्बन्धित कर			
१	चुरा,पोते, धागो, टीका, ऐना, सुँगार तथा मनहारी र कस्मेटिक सँग सम्बन्धित (कुनै एक वा सबै प्रकारका बस्तु)	५०।०	
२	फोटो खिच्ने, फोटो फ्रेम बनाउने	४०।०	
३	मुरली, बाँसुरी, गुलेली, थैली,	२०।०	
४	जुम्रा, उडुस मार्ने औषधि बेच्ने	२५।०	
५	खेल, तमासा देखाउने लाई	३५।०	

६	प्रचार, प्रसार गरि व्यवसाय गर्ने	२०१०	
७	बाँस प्रति बयल गाडा	३०१०	
८	बाँस प्रति ट्रक	२००१०	
९	खटियामा सामान राखि बेच्ने	२५१०	
१०	फलामका औजार तथा सामान बेच्ने	२०१०	
११	भाँडाकुडा पसल	५०१०	
१२	फोटो फ्रेमिङ	३०१०	
१३	घडी विक्री पसल	५०१०	
१४	हाते सिलाई मेसिन पसल (प्रति सिलाई मेसिन)	२५१०	
१५	तस्विर, पत्रपत्रिका तथा पुस्तक विक्री पसल	२५१०	
१६	मर्मत सम्भार		
१६.१	कुकुर, लाईट, छाता आदि मर्मत	२०१०	
१६.२	रेडियो, घडी, टेलिभिजन लगायत मर्मत	५०१०	
१६.३	साईकल तथा मोटर साईकल मर्मत	२५१०	
१६.४	जुत्ता चप्पल सिउने तथा मर्मत गर्ने	२०१०	
१६.५	अन्य प्रकारका मर्मत सम्भार संग सम्बन्धित पसल	५०१०	
१७	पान, सुर्ति, चुरोट, विडि, खैनी लगायत	५०१०	
१८	सैलुन		
१८.१	कपाल तथा दारी काट्नेलाई (कुर्सी राखेर)	३०१०	
१८.२	कपाल तथा दारी काट्ने (पिरामा राखेर)	२०१०	
१९	खेलौना तथा मनोरञ्जनका साधन विक्री गर्ने पसल	५०१०	
२०	अन्य छुट फुट (प्रकृति हेरी माथिको दर रेटमा नघट्ने गरि)		
माथि नपरेको व्यवसायको हकमा गाउँ कार्यपालिकाले निर्णय गरि रु २०१० देखि रु २००१० सम्म लिन सक्नेछ ।			



हल्दीबारी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

जलथल, भूपा
कोशी प्रदेश, नेपाल

नागरिक बडापत्र (CITIZEN CHARTER)

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औं गाउँसभा

क्र.सं.	सेवाको किसिम	सेवा प्राप्त गर्न पेश गर्नु पर्ने विवरण	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने		सेवा दिने कार्यालय शाखा	सेवा प्राप्ति हिलासस्ती भएमा उजुरी सुन्ने व्यक्ति
			शुल्क	समय		
गाउँपालिका प्रशासन शाखाबाट हुने काम कारवाहीहरु						
१	चिठी पत्र तथा निवेदन दर्ता	सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन वा संघ संस्था र कार्यालयको पत्र माथि कार्यालय प्रमुख वा तोकिएको कर्मचारीबाट तोक आदेश भएपछि	नि शुल्क	तुरन्त	दर्ता चलानी तथा सोधपुछ इकाई	प्रशासन शाखा प्रमुख/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	चिठी पत्र चलानी	गाउँपालिकालाई तिर्नु बुझाउनु पर्ने शुल्क दस्तुर बुझाई कार्यालय प्रमुख वा तोकिएको कर्मचारीबाट दस्तखत भएपछि		तुरन्त	दर्ता चलानी तथा सोधपुछ इकाई	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सिफारिस						
३	नागरिकता सम्बन्धी	१) अनुसूची नं.१ बमोजिमको फाराम कालो मसीले भरेको, २) हालसालै खिचेको फोटो थान २ ३) निवेदकको बुवा/पति वा सनाखत गर्ने घर परिवारको व्यक्तिको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, ४) विवाहित महिलाको हकमा माइती तर्फको बुवा/दाजु/भाईको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि र विवाह दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ५) जन्मदर्ताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ६) जन्ममिति खुलेको शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ७) अन्य गापा/न.पा.बाट बसाई सरी आएको व्यक्तिको हकमा बसाई सराई प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, ८) निवेदकको बुवा/पतिको मृत्यु भएको भए मृत्यु दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि १०) उल्लेखित प्रमाणहरुको प्रतिलिपि लिई आउँदा सम्कल प्रमाण समेत साथमा रहनु अनिवार्य छ। १२) वडाको सिफारिस	१५०/-	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय/वडा अध्यक्ष	अध्यक्षाउपाध्यक्ष
क)	नागरिकता प्रमाण पत्रको सिफारिस (वंशज)					

		१३) आवश्यकता अनुसार स्थलगत सर्जिमिन, सर्जिमिन समय सात दिन भित्र)				
ख)	नागरिकता प्रमाण पत्रको सिफारिश अंगीकृत	१) अनुसूची नं. ७ बमोजिमको फाराम कालो मसीले भरेको, २) हालसालै खिचेको फोटो थान २ ३) निवेदकको पतिको नागरिकता प्र. पत्रको प्रतिलिपि, ४) कुन देशको नागरिक हो उक्त देशको नागरिकता त्याग गरेको वा त्याग्न कावाही चलाएको कागजको प्रमाणको प्रतिलिपि, ५) विवाह दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ६) वडा सिफारिश ७) जन्ममिति खुलेको शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ८) उल्लेखित प्रमाण पत्रहरूको प्रतिलिपि लिई आउँदा सकल प्रमाण समेत साथमा रहनु अनिवार्य छ ।	अंगिकृत १०००/-	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय / वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष / उपाध्यक्ष
ग)	जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र	१) २ प्रति फोटो २) निवेदन ३) नागरिकताको प्रतिलिपि ४) स्वयम् आफै उपस्थित ५) बसाई सरी आएको हकमा बसाइसरी प्रतिलिपि ।	निशुल्क		महिला बालबालिका शाखा	
घ)	नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि सिफारिश	१) अनुसूची बमोजिमको फाराम कालो मसीले भरेको २) हराएको / भुत्तो भएको / अक्षर वा फोटो नबुझीने भएमा उक्त ना.प्र.पत्रको प्रतिलिपि ३० अन्य परिचय खुल्ने कागजबाट ।	१२०/-	१ घण्टा	वडा कार्यालय / वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष / उपाध्यक्ष
४	नाता प्रमाणितको सिफारिस	१) गाउँपालिकाले उपलब्ध गराएको निवेदन फाराम , २) निवेदक तथा नाता प्रमाणित गराउनु पर्ने सबैको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, ३) १६ वर्ष उमेर नपुगेका नातेदारका हकमा जन्मदर्ता प्रमाणको प्रतिलिपि, ४) विवाहितको हकमा विवाह दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ५) स्वर्गीय नातेदारको हकमा मृतकको मृत्यु दर्ता प्रमाणको प्रतिलिपि, ६) बाहिरबाट आएको भएमा बसाई सराईको प्रमाण पत्रको	गाउँसभाको निर्णय अनुसार	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय / वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष / उपाध्यक्ष

५	घर, जग्गा नामसारी सिफारिश	प्रतिलिपि, ७) हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो २/२ कपी, ८) उल्लेखित प्रमाण पत्रहरूको प्रतिलिपि लिई आउँदा सक्कल प्रमाण समेत साथमा रहनु अनिवार्य छ। ९) आवश्यकता अनुसार स्थलगत सर्जिमिन १) सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन, २) निवेदकको नागरिकताको प्रतिलिपि, ३) मृतकको मृत्यु दर्ता प्रमाणको प्रतिलिपि ४) जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि, ५) कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि, ६) मृतकसँगको नाता प्रमाणित गरेको प्रमाणको प्रतिलिपि, ७) एकभन्दा बढी हकवाला भएमा मञ्जुरीनामा (स्वयम हुनु पर्ने) ८) सम्बन्धित हकदारहरूको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, ९) अंशवण्डाबाट हक स्थापित भएको अवस्थामा अंशवण्डा कागजको प्रतिलिपि १०) वडाको सिफारिश ११) आवश्यकता हेरी सर्जिमिन	पहिलो १ कठा ३००/- १ कठ्ठा भन्दा माथि प्रति कठ्ठा रु २५ का दरले	बढीमा सात दिनिभित्र	वडा कार्यालय /वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष /उपाध्यक्ष
६	मोही लगत कठ्ठाको सिफारिश	१) सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन, २) निवेदकको ना.प्र.पत्रको प्रतिलिपि, ३) जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि, ४) चालु आ.व.को सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि, ५) लगत कठ्ठाका लागि दुवै पक्षको मञ्जुरी भएको संयुक्त मञ्जुरी पत्र, (उपस्थित हुने) ६) मृतकको नामबाट नामसारी गर्नु पर्ने भएमा मृत्युदर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, ७) मृतकसँगको नाता प्रमाणित गरेको प्रमाणको प्रतिलिपि ८) आवश्यकता हेरी सर्जिमिन	एक कठ्ठासम्मको- ५००/- थप प्रति कठ्ठा २५ का दरले	बढीमा सात दिनिभित्र	वडा कार्यालय /वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष /उपाध्यक्ष
७	बसोबास प्रमाणितको सिफारिश	१) सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन २) सम्बन्धित व्यक्तिको नागरिकता प्र.पत्रको प्रतिलिपि, ३) जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि, ४) बसाई सरी आएको भए बसाई सराई प्र.पत्रको प्रतिलिपि, ५) गाउँपालिका क्षेत्र भित्र कुनै कार्यालयमा सेवारत कर्मचारी भए कार्यालयको सिफारिश पत्र,	१००/-	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय /वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष /उपाध्यक्ष

		६) वडाको किटानी सिफारिश ७) मतदाता परिचय पत्र ८) आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन ।					
८	नाम, थर संशोधनको सिफारिश	१) सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन २) निवेदकको नागरिकता प्र.पत्रको प्रतिलिपी, ३) नाम थर फरक परेको सम्बन्धित कागजपत्रको प्रतिलिपी, ४) वडाको किटानी सिफारिश ।	₹००/-	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय / वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष / उपाध्यक्ष	
९	पजीकरण किटान सिफारिश	१) सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन, २) निवेदकको नागरिकता प्र.पत्रको प्रतिलिपी, ३) वडाको किटान सिफारिश ४) मृत्युदत्ता वा जन्मदत्ताको प्रतिलिपी ५) आवश्यकताअनुसार प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ६) आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन	पजीकरण प्रमाणित : ₹००/- पजीकरण दस्तुर ३५ दिन माथि एक वर्षसम्मको : १५०/- र एक वर्ष भन्दा माथि २००/- पजीकरण सर्जिमिन दस्तुर : ५००/- पजीकरण प्रतिलिपि ५०/-	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय / वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष / उपाध्यक्ष	
१०	चारित्रिक प्रमाण पत्रको सिफारिश	१) निवेदन, २) सम्बन्धित व्यक्तिको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, ३) जन्मदत्ता प्रतिलिपी ४) आवश्यक भएमा सरजमीन मचुल्का		१ घण्टा भित्र	सम्बन्धीत विद्यालय	अध्यक्ष / उपाध्यक्ष	
११	लब्धाङ्क प्रतिलिपि	१) निवेदन, २) सम्बन्धित व्यक्तिको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, ३) जन्मदत्ता प्रतिलिपी ४) विद्यालयको सिफारिस	गाउँ सभाको निर्णय अनुसार	१ घण्टा भित्र	शिक्षा शाखा	अध्यक्ष / उपाध्यक्ष	
१२	छात्रवृत्ति सिफारिश	१) सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन २) निवेदकको नागरिकताको प्र.पत्रको प्रतिलिपी, ३) स्कुल वा क्याम्पसमा अध्ययन गरेको प्रमाणको प्रतिलिपी, ४) जन्म दत्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, ५) बसाई सरी आएको भए बसाई सराई प्र.पत्रको प्रतिलिपी, ६) वडाको किटानी सिफारिश	निशुल्क	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय/ शिक्षा शाखा	अध्यक्ष / उपाध्यक्ष	

१३	विद्यालय खोले अनुमति तथा कक्षा थपको अनुमति	१) सम्बन्धित विद्यालय वा व्यवस्थापन समितिको अनुरोध पत्र (निवेदन) २) विद्यालय व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णयको प्रतिलिपी, ३) नयाँ विद्यालय संचालन गर्नका लागि हल्दीबारी गाउँपालिकाबाट उपलब्ध भए वमोजिमको फाराम ४) सम्बन्धित वडा कार्यालय/वडा नागरिक मञ्चको सिफारिश ५) स्थलगत अनुगमन गर्ने ६) गाउँ शिक्षा समितिको सिफारिस र कार्यपालिका बैठकको निर्णय ७) हल्दीबारी शिक्षा ऐन वमोजिमको धरौटी रकम ।	सामुदायिक विद्यालय निशुल्क सस्थागत विद्यालयको हकमा बाल विकास तथा मन्टेश्वरी रु ५०००/-, प्राथमिक तह (प्रति कक्षा) ५०००/-, आधारभूत तह (प्रति कक्षा) ७०००/-, माध्यमिक तह (प्रति कक्षा) १००००/-, क्याम्पस सिफारिस रु १००००/-, प्राविधिक शिक्षण संस्था रु ७००००/- र भाषा शिक्षण रु ३००००/-	बढीमा सात दिनभित्र	गाउँपालिका शिक्षा शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / अध्यक्ष
१४	घरकाजको लागि काठको सिफारिश र रुख कटान सिफारिस	१) सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन, २) जग्गाधनी दर्ता प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी, ३) घर नक्शा पासको प्रतिलिपी,	सिफारिस दस्तुर रु २००/- प्रति रुख ५०।	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय / वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष / उपाध्यक्ष

			आयोजनाको हकमा बढिमा २ दिन र पालिका स्तरिय आयोजनाको हकमा बढिमा ७ दिनसम्म		तोकिएको व्यक्ति
	- टोल विकास/वडा समितिको निर्णय - विल भरपाई, प्राविधिक (नापी, मूल्याङ्कन, कार्य सम्पादन) प्रतिवेदन - टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०७९ बमोजिमको अनुसूची ४ (सार्वजनिक परिक्षण), अनुसूची ५ (खर्च सार्वजनिक) र अनुसूची ६ (भौतिक तथा वित्तिय प्रतिवेदन) आममेलबाट - अनुसूची सार्वजनिक गरेको निस्सा (वडा सिफारिस) - अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको कार्यविधि, २०७९ बमोजिम वडास्तरिय/ पालिका स्तरिय अनुगमन फोटो (आयोजना अधि र पछि) - वडा सिफारिस/ भुक्तानी सिफारिस - समितिको निवेदन				
१८	घर नक्सा पास	- कार्यालको फर्मेट अनुसारको निवेदन - सम्बन्धित व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपी - घर रहेको जग्गाको धनिपुर्जाको प्रतिलिपी - चालु आ व मा वडाको तिरो तिरको रसिद - जग्गाको किता न प्रष्ट देखिने नक्सा - गाउँपालिकामा सूचिकृत कन्सलेन्सीबाट निर्माण गरिएको घरनक्सा - चारकिल्ला प्रमाणित सिफारिस - पासपोर्ट साइजको फोटो ३ थान - स्थलगत सरजमिन मञ्चल्का	गाउँसभाको निर्णय अनुसार	बढिमा १ महिना	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१९	अमिनबाट जग्गा छुट्याउने काम	- सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन - सम्बन्धित व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपी - जग्गा धनिपुर्जाको प्रतिलिपी - जग्गाको नक्सा	गाउँ सभाको निर्णय अनुसार	बढिमा प्राथमिकताको आधारमा ७ दिन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२०	चार किल्ला प्रमाणित तथा जग्गाको मूल्यांकन	- सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन - जग्गाधनीको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, - जग्गा धनी दर्ता प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी, - चालु आ व.सम्मको कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपी,	कालोपत्रे बाटोले छोएको रु ५००। ग्रामेल बाटोले	१ घण्टा भित्र	अध्यक्ष /उपाध्यक्ष

			का दरले थप हुदै जाने			
	४) जग्गाधनीको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, ५) वडाको सिफारिस ६) चालु आ.व. को मालपोत तिरको रसिद ७) आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन					
योजना तथा प्राविधिक शाखाबाट हुने काम कारवाहीहरु						
१५	घरनक्सा पास	- जग्गा धनी दर्ता प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी । - नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी । - सम्बन्धित जग्गाको चालु आ.व.मा मालपोत तिरको रसिदको प्रतिलिपी । - सम्बन्धित जग्गाको वडा र फायल नक्सा - चौहद्दी प्रमाणित सिफारिश । - निर्माण हुने घरको नक्सा विवरण दुई प्रति । - कम्तिमा ५ वटा वृक्ष हुनुपर्ने । - नक्सा पास फिर्ताब एक प्रति (गाउँपालिकामा प्राप्त हुने) - निर्माण सम्पन्न घरको हकमा तोकिएको दस्तुरमा २५ प्रतिशत विलम्ब शुल्क लाग्नेछ । - अमिनको प्रतिवेदन ।	ऐन र कार्यविधि अनुसार	१५ दिन	योजना तथा प्राविधिक शाखाबाट	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/ तोकिएको व्यक्ति
१६	योजना संभौता	- उपभोक्ता भेलाको निर्णय (सम्बन्धित वडा अध्यक्ष वा सदस्यको रोहवरमा) - सरोकारवाला उपभोक्ताहरु भेला गरी समिति र अनुगमन समिति गठन गरेको निर्णयको प्रतिलिपी । - उपभोक्ता समितिको निर्णय (संभौता गर्न तोकिएको हुनुपर्ने) - काम सुरु हुनु भन्दा अगाडिको सम्बन्धित योजना स्थलको एक प्रति फोटो - सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस । - प्राविधिक लागत स्टिमेट । - पदाधिकारीहरुको नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको एक / एक प्रति प्रतिलिपी	निशुल्क	काराजात पेश भएको दिन ।	योजना तथा प्राविधिक शाखाबाट	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१७	योजना फरफारक		निःशुल्क वडाका	काराजात पेश भएको	योजना तथा प्राविधिक शाखाबाट	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/

			१५००। १० लाख देखि २० लाखसम्मको ३०००। २० लाख देखि ३० लाखसम्मको ५०००। र सो भन्दा माथि १००००।				
२४	मिलापत्र लेनदेन	१ निवेदन २० निवेदकको परिचय खुले प्रतिलिपी २० १५ दिने म्याद सूचना ३० लिखित जवाफ पेश गर्ने ४० छलफलको लागि तारिख २ अन्य आवश्यक कागजतजात	५ लाखसम्मको रु ५००।- र सो भन्दा माथि रु १०००।-	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालया वडाअध्यक्ष	न्यायिक समिति संयोजक	
विदेश अध्ययन गर्न जाने विद्यार्थीको हकमा सम्पत्ति मूल्यांकन तथा सम्पत्ति आयस्रोत सिफारिश मात्र अफर लेटर पेश गरेमा निशुल्क							
राजस्व प्रशासन शाखाबाट हुने काम कारवाहीहरू							
२५	व्यवसायिक इजाजत पत्र सम्बन्धी						
क	व्यवसायिक इजाजत पत्र प्राप्त गर्न	१) व्यवसायिक इजाजत पत्र प्राप्त गर्नका लागि सम्पूर्ण व्यहोरा खुलेको निवेदन २) नागरिकता प्र.पत्रको प्रतिलिपि, ३) बहालमा लिई व्यवसाय गरेको/गर्ने भए घर बहालको सम्पत्तौता पत्र ४) वडाको सिफारिश ५) पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति १) साविक र हाल कायम हुने प्रोपराइटर दुवैको सयुक्त हस्ताक्षर भएको निवेदन २) सम्पूर्ण कर चुक्ता भएको रसिद ३) वडा सिफारिश ४) नामसारी भै जाने व्यवसायीको	गाउँ सभाको निर्णय अनुसार	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय	अध्यक्ष / उपाध्यक्ष	
ख	व्यवसाय नामसारी गर्न						

२१	घर बाटो भए नभएको सिफारिश	३) जग्गाको नापी नक्शाको सक्कल, १) सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन २) जग्गाधनीको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, ३) जग्गा धनी दर्ता प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी, ४) चालु आ.व.सम्मको कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपी, ५) जग्गाको नापी नक्शाको सक्कल, ६) वडाको किटान सिफारिश र स्थलगत अनुगमन	छोएको रु ३५०। कच्ची बाटोले छोएको रु २००। बाटोले नहुने रु १५०।	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय/ वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष /उपाध्यक्ष
२२	विद्युत जडानको सिफारिश	१) सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन २) जग्गाधनीको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, ३) जग्गा धनी दर्ता प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी, ४) चालु आ.व.सम्मको कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपी, ५) वडाको सिफारिश	सामान्य घरायसी प्रयोजन २००। - सिचाई प्रयोजन १००। - कृषि प्रयोजनको लागि निशुल्क	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय/ वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष /उपाध्यक्ष
२३	घर जग्गा मूल्यांकन सिफारिश तथा आयश्रोत किटान सिफारिश	१) सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन २) निवेदकको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, ३) जग्गा धनी दर्ता प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपी, ४) चालु आ.व.सम्मको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपी, ५) वडाको सिफारिश	१ लाख सम्म रु ५००। १ देखि ५ लाखसम्मको रु १०००। ५ लाख देखि १० लाखसम्मको रु	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यालय/ वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष /उपाध्यक्ष

ग	व्यवसाय लगात कट्टा गर्ने	नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ५) २ प्रति फोटो १) सम्बन्धित व्यवसायीको निवेदन २) गत आ व.सम्मको कर चुक्ता रसिद ३) वडाको सिफारिश ४) आवश्यकता अनुसार सर्जिमिन	गाउँ सभाको निर्णय अनुसार	१ घण्टा भित्र	वडा कार्यलय	अध्यक्ष /उपाध्यक्ष
२६	उद्योग दर्ता सम्बन्धी कामको सिफारिश (घरेलु तथा साना उद्योग र अन्यत्र उद्योग स्थापनाको सिफारिश गर्दा)	१) सम्पूर्ण व्यहोरा खुलेको निवेदन, २) उद्योगपतिको नागरिकता प्र.पत्रको प्रतिलिपी, ३) उद्योग स्थापना हुने जग्गाको जग्गाधनी प्रमाण पूर्जाका प्रतिलिपी, ४) अरुको जमीन वा घर भाडामा लिएको भएमा सम्बन्धित व्यक्तिको मञ्जुरीनामा, ५) वडाको सिफारिश ६) रित्तपूर्वकको सरजमीन मुचुल्का	गाउँ सभाको निर्णयअनुसार	बढीमा ७ दिनभित्र	वडा कार्यलय/ वडा अध्यक्ष	अध्यक्ष /उपाध्यक्ष
२७	नयाँ रिक्सा, ठेला, भेन दर्ता नवीकरण तथा चालक अनुमति पत्र प्रदान	दर्ताको हकमा : १) भसारको प्रज्ञापन पत्र वा सोको प्रतिलिपि, २) रिक्सा खरिद बिल, ३) नागरिकताको प्रतिलिपि, ४) पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति, ५) रिक्सा दर्ताको निवेदन फाराम चालक अनुमति पत्र : १) नागरिकता प्र.पत्रको प्रतिलिपि, २) रिक्सा गुनियनको सिफारिश पत्र, ३) पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति, ४) चालक अनुमति पत्रको निवेदन फाराम	गाउँ सभाको निर्णय अनुसार	१ घण्टा भित्र	राजस्व प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/ प्रमुख
२८	वार्षिक सवारी कर सम्बन्धी	१) निवेदन, २) ब्लु बुकको प्रतिलिपि, ३) सम्बन्धित व्यक्तिको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि	गाउँ सभाको निर्णय अनुसार	तुरन्त	राजस्व प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत/ प्रमुख
२९	ठेक्का पट्टाबाट भएको निर्माण कार्यको भुक्तानी	१) ठेकेदारको निवेदन, २) टिप्पणी, ३) रनिङ्ग तथा ठेक्का सम्बन्धी बिल ४) ठेक्का सम्झौता पत्र ५) नापी किताब, ५) वडाको सिफारिस	निःशुल्क	१५ दिनभित्र	योजना/ आर्थिक प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३०	कार्यालयको सूचना तथा	१) आवश्यकता अनुसार निवेदन,	निःशुल्क	भुक्तानीका	आर्थिक प्रशासन	प्रमुख प्रशासकीय

विज्ञापन प्रकाशनको मुक्तानी	विज्ञापन प्रकाशनको मुक्तानी	विज्ञापन प्रकाशनको लागि बिल भर्पाई, प्रकाशित सूचना विज्ञापनको प्रति प्रकाशनको लागि आदेश भएको पत्र निवेदन	लागि बिल स्वीकृत भएको दिन	शाखा	अधिकृत
३१	धरौटी बुझाउने र फिर्ता लिने	१) कार्यसँग सम्बन्धित कारजात र धरौटी खातामा जम्मा गरेको बैंक भौचर २) निवेदन, आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित शाखाको निर्णय तथा सिफारिश ३) वडाको सिफारिस ४) कर चुक्ता ।	निःशुल्क	आर्थिक प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३२	बैंक खाता खोल्ने र बन्द गर्ने	१) उपभोक्ता समितिको निवेदन, २) निर्णय प्रतिलिपी, ३) खाता संचालन गर्ने व्यक्तिको दस्तखत नमूना काई ४) सम्बन्धित व्यक्तिको फोटो र नागरिकता ५) वडाको सिफारिस	निःशुल्क	काराजपत्र प्राप्त भएको दिन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३३	निवेदन दर्ता	१) सम्पूर्ण तथ्य खुलेको निवेदन २) निवेदकको परिचय खुले प्रतिलिपी ३) घटना सँग सम्बन्धित सम्पूर्ण काराजातको प्रमाणहरूको प्रतिलिपी ४) आवश्यकता अनुसार नापी र स्थलगत रुपमा तयार पारिएको मुचुल्का	१००१-	दर्ता भएको मितिले ३ महिना भित्रमा	अध्यक्ष
३४	सम्पति मूल्यांकन तथा आम्दानी प्रमाणित	१) विवरण खुले निवेदन । २) मालपोत रसिद ३) आवश्यकता अनुसार सरजमिन मुचुल्का ।	रु ५ लाख सम्म ३००१- सो माथि प्रति लाख १००१- (का दरले वैदेशिक अध्ययनका लागि जाने विद्यार्थीका हकमा अफर लेटर भएमा निःशुल्क	वडा कार्यालय/वडाध्यक्ष	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष

प्रशासन शाखा र योजना शाखामा हुने काम कारवाहीहरु						
३५	संघ संस्था, समूह दर्ता	१) संस्था दर्ताको लागि संस्थाको लेटर प्याडमा निवेदन, २) संस्थाको विधानको प्रतिलिपी २ थान ३) संस्था दर्ताका लागि संस्थाको निर्णय प्रतिलिपी,। ४) संस्थाको कार्यसमितिका पदाधिकारी हरूको नागरिकता प्र.पत्रको प्रतिलिपी, ५) सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिश । ६ चालचलन बुझिएको पत्र । ७ संस्थाको प्रमाणित विद्यान ८ संस्थाका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुको फोटोहरु नविकरणको हकमा १ संस्था नविकरणको निवेदन २ संस्था नविकरण गर्ने संस्थाको बैठकको निर्णयको प्रतिलिपी ३ संस्थाको पछिल्लो अडिट रिपोर्ट ४ संस्था दर्ता प्रमाणपत्र सककलै	संस्था दर्ता तथा नविकरण शुल्क रु ५००/-	१ घण्टा भित्र	प्रशासन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३६	टोल विकास संस्था दर्ता	१) टोल विकास संस्थाको बैठकबाट गरेको निर्णयको प्रतिलिपी, २) टोल विकास संस्थाको विधान १ प्रति ३) टोल विकासको लेटर प्याडमा संस्था दर्ताका लागि निवेदन छाप सहितको, ४) वडा कार्यालयको सिफारिस ५) घरधुरी तथ्याङ्क	निशुल्क	१ घण्टा भित्र	योजना शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३७	टोल विकास संस्थाको बैक खाता खोल्ने सिफारिश	१) टोल विकास संस्थाको बैठकबाट बैक खाता खोल्नका लागि गरेको निर्णयको प्रतिलिपी, २) टोल विकासको लेटर प्याडमा बैक खाता खोल्न सिफारिशका लागि निवेदन छाप सहितको, ३) बैक खाता संचालन गर्ने व्यक्तिहरुको नागरिकता प्र.पत्रको प्रतिलिपी, ४) फोटो ५ वडाको सिफारिस	निःशुल्क	१ घण्टा भित्र	योजना शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३८	जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र	१) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र प्रतिलिपी एक प्रति । २) हाल सालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति । ३) अन्य गा पाको नागरिकताको प्रमाण पत्र भए	निःशुल्क	२ घण्टा भित्र	महिला तथा बालबालिका शाखा / प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३९	अपांगता परिचय पत्र	बसाईसराईको प्रमाणपत्रको फोटोकपी वा मतदाता परिचय पत्रको फोटोकपी एक प्रति । ४) निवेदन । १) सम्पूर्ण व्यहोरा खुलेको निवेदन, २) नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, ३) उमेर नपुगेको हकमा जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी, ४) गाउँपालिकाबाट उपलब्ध गराएको महिला तथा बालबालिका कार्यालयमा पेश गर्ने फाराम भरेको, अपांगता भएको अंग देखिने गरी फोटो १प्रति ६) सम्बन्धित वडाको सिफारिश ७ चिकित्सको सिफारिस ८ पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति	निःशुल्क	२ घण्टा भित्र	महिला तथा बालबालिका शाखा/प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत प्रमुख
४०	गाउँ सरसफाई		निःशुल्क	दैनिक	स्वास्थ्य तथा वातावरण शाखा प्रमुख वडा कार्यालय	अध्यक्ष / प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
पञ्जीकरण सम्बन्धी काम कारवाही ४१	व्यक्तिगत घटना दर्ता	जन्म दर्ता १) सूचकले भरी पेश गरेको अनुसूची फाराम २) नवजात शिशुको बुवा/आमा दुवैको ना.प्र.पत्रको प्रतिलिपी, ३) गाउँपालिका बाहिरबाट आएको व्यक्तिको हकमा बसाई सराई प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ४) जन्म प्रमाणित कागज वा अन्य कार्ड । ५) बुबा आमा बेपत्ता भएको वा ठेगाना एकिन नभएको हकमा अदालतको आदेश वा स निकायको प्रतिबेदन । विवाह दर्ता: १) पति पत्नी दुवै जना उपस्थित भै संयुक्त रुपमा भरी सही छाप गरेको विवाह दर्ता अनुसूची फाराम २) पतिको नागरिकता प्र.पत्रको प्रतिलिपी अनिवार्य, (पत्नीको सन्दर्भमा विवाह हुनु अगावै ना.प्र.प. बनाएको भए पेश गर्नु पर्ने) ३) गाउँपालिका क्षेत्र भन्दा बाहिरबाट आएको भए बसाई सराईको प्रतिलिपी,	३५ दिन भित्रमा दर्ता गर्न आएमा निशुल्क र सो पछि १ वर्षसम्मको आएमा रु. १५०/- र १ वर्ष माथिको रु २००।	२ घण्टाभित्र	पञ्जीकाधिकारी/वडा सचिव	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४२			३५ दिन भित्रमा दर्ता गर्न आएमा निशुल्क र सो पछि १ वर्षसम्मको आएमा रु. १५०/- र १	२ घण्टाभित्र	पञ्जीकाधिकारी/वडा सचिव	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		४) फोटो।	वर्ष माथिको रु २००।			
४३		मुत्यु दर्ता: १) सूचकले भरी पेश गरेको अनुसूची फाराम, २) मृतकको नागरिकता प्र.पत्रको प्रतिलिपी, ३) सूचकको नागरिकता प्र.पत्रको प्रतिलिपी, ४) गाउँपालिका क्षेत्र भन्दा बाहिरबाट आएको भए बसाई सराईको प्रतिलिपी, ५) सूचक परिवारभित्रको हनुपने ६) आवश्यकता अनुसार सरजिमिन।	३५ दिन भित्रमा दर्ता गर्न आएमा निशुल्क र सो पछि १ वर्षसम्मको आएमा रु. १५.०१- र १ वर्ष माथिको रु २००।	२ घण्टाभित्र	पञ्चिकाधिकारी/ वडा सचिव	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४४		बसाई सराई प्रमाण १) बसाई सरी आएको हकमा बसाई सराई दर्ता अनुसूची फाराम भरी बसाई सराई दर्ता प्रमाण पत्र सहित पेश गर्नु पर्ने, २) घर मुलीको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, ३) बसाई सरी आएको हकमा गाउँपालिका क्षेत्र भित्र बसोबास गरेको प्रमाण ४) बसाई सरी जानको हकमा दर्ता अनुसूची फाराम भरी पेश गर्नु पर्ने ५) लगत हस्तान्तरण फारम।	३५ दिन भित्रमा दर्ता गर्न आएमा निशुल्क र सो पछि १ वर्षसम्मको आएमा रु. १५.०१- र १ वर्ष माथिको रु २००।	२ घण्टाभित्र	पञ्चिकाधिकारी/ वडा सचिव	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४५		सम्बन्ध विच्छेद १) सम्बन्धित व्यक्तिले भरी पेश गरेको सम्बन्ध विच्छेद अनुसूची फाराम २) नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी ३) कानून बमोजिम सम्बन्ध विच्छेद भएको प्रमाणको प्रतिलिपी ४) अन्य प्रमाणित कागज	३५ दिन भित्रमा दर्ता गर्न आएमा निशुल्क र सो पछि १ वर्षसम्मको आएमा रु. १५.०१- र १ वर्ष माथिको रु २००।	१ घण्टा भित्र	पञ्चिकाधिकारी/ वडा सचिव	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४६	व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी	१) सम्पूर्ण व्यहोरा खुलेको निवेदन २) निवेदकको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी	रु. ५००।-	१ घण्टा भित्र	पञ्चिकाधिकारी/ वडा सचिव	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

४७	विविध सिफारिश	माथि उल्लेखित प्रशासन शाखाबाट गरिने सिफारिश बोहेक अन्य विविध प्रकारका सिफारिश गर्दा विषयसँग सम्बन्धित आवश्यक कागज प्रमाण पेश गर्नु पर्ने	३००१-	१ घण्टा भित्र	सम्बन्धित शाखाहरुबाट	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४८	अंग्रेजी भाषामा सिफारिश गर्नु पर्दा	नेपाली भाषामा लेखिएको सिफारिश कागजात पेश गर्नुपर्नेछ ।	रु.५००१-(नाता प्रमाणित बाहेक)	१ घण्टा	सम्बन्धित शाखाहरुबाट	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४९	जग्गा नाप जाँच	१) चालु आ.व.को मालपोत तिरको रसिदको फोटोकपी २) जग्गा धनी दर्ता प्रमाण पुर्जाको फोटोकपी ३) वडा नक्सा, टेस्फायल ४) निवेदन	१) कट्टासम्मको रु ३००१-, १ कट्टा माथि ५ कट्टासम्मको रु ५००१-, ५ कट्टा देखि १५ कट्टासम्मको रु १०००१-, १५ कट्टा देखि २ विघासम्मको रु १५००१-, २ विघा माथि ३ विघासम्मको रु २५००१-, ३ विघा देखि माथि रु ४०००१-	बढीमा ७ दिन	अभिन शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
५०	पशु सेवा शाखा सम्पादन हुने कार्यहरु					
५१	कृषि प्रसार कार्यक्रम					
क)	भकरो सुधार	कृषक समूह/संस्थाको बैठकको निर्णय, वडा कार्यालयको सिफारिश, निवेदन	नि: शुल्क	कार्यक्रम स्वीकृत भएपछि	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

	समूह/सहकारी दर्ता एवं सूचकृत, समूह गठन परिचालन, विद्युत मिटरको सिफारिश, उत्पादन यकिनको सिफारिश	सिफारिश, निवेदन		देखि एक साता सम्ममा	कृषि विकास शाखा	अधिकृत
उ)	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकरण कार्यक्रम					
ड)	साना व्यवसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र पकेट विकास कार्यक्रम (धान, मकै, गहुँ, तरकारी, च्याउ, मौरी, फलफूल, फूल, आदि वाली (न्युनतम १० हेक्टर चकलामा)	कृषक समूह/संस्थाको बैठकको निर्णय, परियोजना प्रतिबद्धतापत्र, जग्गा धनीपुजाको प्रतिलिपी, वडा कार्यालयको सिफारिश, निवेदन	निः शुल्क	कार्यक्रम स्वीकृत भएपछि शुरू हुने	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
ढ)	कृषि प्रविधि प्रसारका अन्य सेवा र कृषकलाई सर सल्लाहहरु	लिखित निवेदन/टेलिफोन व्यक्तिगत सम्पर्क/आदि	निः शुल्क	नियमित	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
ण)	साना सिंचाई निर्माण तथा मर्मत संभार (न्युनतम १५ प्रतिशत उपभोक्ताको लागतमा एकलाख पचास हजार सम्मको योजना माग गर्ने)	कृषक समूह/संस्थाको बैठकको निर्णय, वडा कार्यालयको सिफारिश, निवेदन	निः शुल्क	कार्यक्रम स्वीकृत भएपछि नियमित	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
त)	साना सहस्र सिंचाई नयाँ निर्माण तथा मर्मत सुधार	"	निः शुल्क	कार्यक्रम स्वीकृत भएपछि नियमित	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
थ)	डिप बोरिङ, स्यालो ट्युबेल, इनार बोरिङका लागि आयोजना माग गर्ने	"	निः शुल्क	कार्यक्रम स्वीकृत भएपछि नियमित	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

				नियमित			
ख)	फार्म मेशिनरी: (पावरटिल, मिनिटिल, रिपर, विद्युतीय मकैछोडाउने मेशिन, धानकाटने मेशिन आदि) ५० प्रतिशत अनुदान	"	५० प्रतिशत लागत साम्भेदारी	कार्यक्रम स्वीकृत भर्पछि नियमित	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
ग)	आईएम कृषक पाठशाला संचालन: सहभागी महिला/पुरुष न्युनतम ३० जना	कृषक समूह/संस्थाको बैठकको निर्णय गरी माग गर्ने, वडा कार्यालयको सिफारिश, निवेदन	नि: शुल्क	कार्यक्रम स्वीकृत भर्पछि वाली अर्वाधिभर	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
घ)	राष्ट्रिय धान दिवस मनाउने (समूह सहकारीको सम्भेदारीमा)	कृषक समूह/सहकारी संस्थाको समन्वयमा गाउँपालिकाको कुनै एक ठाउँमा संचालन हुने	नि: शुल्क	असार १५ गते (एक दिने)	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
ङ)	मत्स्य विकास कार्यक्रम (सार्वजनिक जलाशयमा माछाभुरा छाड्ने तथा भुरा हुवानी) माग अनुसार	कृषक समूह/संस्थाको बैठकको निर्णय, वडा कार्यालयको सिफारिश, निवेदन	नि: शुल्क	कार्यक्रम स्वीकृत भर्पछि	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
च)	मौरी विकास कार्यक्रम: (मौरीघार गोला तथा सामग्री अनुदानमा वितरण)	कृषक समूह/संस्थाको बैठकको निर्णय, वडा कार्यालयको सिफारिश, निवेदन	नि: शुल्क	कार्यक्रम स्वीकृत भर्पछि	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
छ)	तरकारी तथा मसलावाली विकास कार्यक्रम (बीउ तथा प्राङगारिक मलमा अनुदान)	कृषक समूह/संस्थाको बैठकको निर्णय, वडा कार्यालयको सिफारिश, निवेदन	नि: शुल्क	कार्यक्रम स्वीकृत भर्पछि	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
ज)	माटो सुधार कार्यक्रम: (कृषि चुन हुवानी, प्राङगारिक एवं जैविक मलमा अनुदान)	कृषक समूह/संस्थाको बैठकको निर्णय, वडा कार्यालयको सिफारिश, निवेदन	नि: शुल्क	कार्यक्रम स्वीकृत भर्पछि	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
झ)	विभिन्न वालीका प्रविधि मूलक तालिमहरू: (सिप मूलक, सैद्धान्तिक एवं व्यवहारिक)	कृषक समूह/संस्थाको बैठकको निर्णय, वडा कार्यालयको सिफारिश, निवेदन	नि: शुल्क	कार्यक्रम स्वीकृत भर्पछि	शाखा प्रमुख, कृषि विकास शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
ञ)	अन्य कार्यहरू: कृषक	कृषक समूह/संस्थाको बैठकको निर्णय, वडा कार्यालयको	नि: शुल्क	एक दिन	शाखा प्रमुख,	प्रमुख प्रशासकीय	

गाउँपालिका पशुपन्थी तथा मत्स्य विकास शाखाबाट प्रवाह हुने सेवाहरु					
क्र.सं.	सेवाको किसिम	सेवा प्राप्त गर्न पेश गर्नु पर्ने विवरण	सेवा प्राप्त गर्ने लामो		सेवा प्राप्तिला मुस्ति भए उजुरि मुने ब्यक्ति
			शुल्क	समय	
१	पशु उपचार सेवा	डिस्पेन्सरी फाँटमा पशुधनीको नाम दर्ता गराइ विरामि पशुको मौखिक विवरण दिने।	निःशुल्क	तुरन्त	पशुपन्थी तथा मत्स्य विकास शाखा प्रमूख/डिस्पेन्सरी फाँट/प्रमूख प्रसासकिय अधिकृत
२	बन्धाकरण सेवा	डिस्पेन्सरी फाँटमा पशुधनीको नाम दर्ता गराइ कु.ग. गर्ने सजरीको शिलसिलामा मृत्यु हुन गएमा उजुर वाजुर नगर्ने फाराम/रजिष्टरमा हस्ताक्षर गर्नुपर्ने।	निःशुल्क	बढीमा ३० मिनेट	पशुपन्थी तथा मत्स्य विकास शाखा प्रमूख/डिस्पेन्सरी फाँट/प्रमूख प्रसासकिय अधिकृत
३	कृतिम गर्भाधान सेवा	डिस्पेन्सरी फाँटमा पशुधनीको नाम दर्ता गराइ कु.ग. गर्ने पशुको जानकारी लीइ उचित समय मिलेमा तुल्लै कु.ग. गर्ने र कार्यालय समय भन्दा फरक समय भएमा घामै गर्ने समय दिने।	निःशुल्क		पशुपन्थी तथा मत्स्य विकास शाखा प्रमूख/डिस्पेन्सरी फाँट/प्रमूख प्रसासकिय अधिकृत
४	प्रयोगशाला सेवा	प्रयोगशाला फाँटमा पशुधनीको नाम दर्ता गराइ परिक्षण गर्नुपर्ने नमूनाको विवरण दिने।	निःशुल्क	गोबर परिक्षण-३० मिनेट दुध परिक्षण-२०-३० मि. पोष्टमार्टम-१५-२० मि.	पशुपन्थी तथा मत्स्य विकास शाखा प्रमूख/डिस्पेन्सरी फाँट/प्रमूख प्रसासकिय अधिकृत
५	फार्म दर्ता नविकरण तथा सिफारीस	१. ब्यवसायिक फार्म दर्ता प्रमाण-पत्र लिनका लागि सम्पूर्ण ब्यहोरा खुलेको निबेदन २. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ३. फार्म सञ्चालन गर्ने जग्गाको धनिपुजाको प्रतिलिपि ४. ठेक्का/ लिज/भाडामा भए कतिमा ५ बर्षको सञ्चीतापत्रको प्रतिलिपि ५. वडा वा शाखाको प्राविधिकको स्थलगत अनुमान प्रतिवेदन ६. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारीस ७. पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो	निःशुल्क	१-७ दिन	पशुपन्थी तथा मत्स्य विकास शाखा प्रमूख/डिस्पेन्सरी फाँट/प्रमूख प्रसासकिय अधिकृत
६	सुत्केरी पोषण प्याकेज वितरण कार्यक्रम	१. नागरिकताको प्रतिलिपी २. मांसर महिना देखि कृतिम गर्भाधान गरेको प्रमाणित कार्ड	निःशुल्क	तुरन्त	पशुपन्थी तथा मत्स्य विकास शाखा प्रमूख/पशु विकास फाँट/प्रमूख प्रसासकिय अधिकृत/ वडा कार्यालय
७	पशु बिमा कार्यक्रम	१. पशु संख्या/पशुको जात/पशुको उमेर खुलेको निवेदन २. भुक्तानि लिन बिमा कम्पनिले जागि गरेको पोलिसिको प्रतिलिपि	टिकट दस्तुर र बिमा शुल्कको २० प्रतिशत रकम पोलिसि	१-७ दिन पोलिसि आउन २ महिना सम्म लामेछ।	पशुपन्थी तथा मत्स्य विकास शाखा प्रमूख/पशु विकास फाँट/प्रमूख प्रसासकिय अधिकृत/ वडा कार्यालय

		आएपछी फिर्ता हुनेछ)			
--	--	---------------------	--	--	--

नोट: १. मापदण्ड अनुसारको पशुपन्छी नभएमा फार्म दर्ता हुने छैन।

२. बीमा कम्पनिबाट पोलिसि आएपछी मात्र पोलिसीको आधारमा २० प्रतिशत रकम भुक्तानी हुनेछ।

५३. स्वास्थ्य शाखाबाट संचालित कार्यक्रम		निःशुल्क	नियमित	शाखा प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
क)	निःशुल्क आधारभुत स्वास्थ्य सेवा व्यवस्थापन कार्यक्रम ।	गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल, गोलघाप स्वा. चौकी, हल्दीबारी स्वा. चौकी, जलथल स्वास्थ्य चौकी, आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र वडा नं ३ र ५ तथा समुदाय स्तरबाट बाट निःशुल्क आधारभुत स्वास्थ्य सेवा संचालनको व्यवस्थापन गर्ने ।			
ख)	निःशुल्क औषधि आपूर्ति व्यवस्थापन ।	सबै स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट तोकिएका औषधिहरु निःशुल्क वितरणको व्यवस्थापन गर्ने ।	नियमित	शाखा प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
ग)	स्वास्थ्य सेवा संचालन अनुमति, निवेदन, अनुगमनको व्यवस्थापन गर्ने ।	तोकिएको मापदण्ड बमोजिमका कागजातहरु	नियमित	शाखा प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
घ)	नियमित एकिकृत स्वास्थ्य व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (HMIS) व्यवस्थापन ।	स्वास्थ्यहरुबाट नियमित अभिलेख तथा प्रतिवेदनको व्यवस्थापन मिलाउने र समिक्षा गर्ने ।	नियमित	शाखा प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
ङ)	विपन्न नागरिक औषधि उपचारकोष निर्देशिका अनुसार सिफारिश ।	रोग खुले अस्पतालको कागजात सम्बन्धित वडाको विपन्नताको सिफारिश, नागरिकताको प्रमाणपत्र, निवेदन ।	नियमित	शाखा प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
च)	जनता उपचार सहायता तथा आकस्मिक कोष व्यवस्थापन ।	रोग खुले अस्पतालको कागजात सम्बन्धित वडाको विपन्नताको सिफारिश, नागरिकताको प्रमाणपत्र, निवेदन ।	नियमित	शाखा प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
छ)	स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम व्यवस्थापन	हल्दीबारी गाउँपालिका स्तरीय हल्दीबारी आधारभुत अस्पतालबाट स्वास्थ्य विमा सेवा संचालन गर्ने व्यवस्थापन ।	नियमित	शाखा प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
ज)	निति तथा कार्यक्रममा रहेका स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको योजना, कार्यक्रम, सुपरिवेक्षण, अनुगमन, मूल्यांकन तथा राष्ट्रिय स्वास्थ्य कार्यक्रम कार्यन्वयन, महामारी व्यवस्थापन एवं विभिन्न तह निकायसंग सहयोग सम्बन्ध ।	आवश्यकता र कार्यक्रम अनुसार	नियमित	शाखा प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

हल्दीबारी गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिका सदस्यहरुको नामावली ।

नेपालको संविधानको धारा २१५ को उपधारा २ बमोजिम गठित हल्दीबारी गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिका १३ सदस्यीय रहेको छ । यस गाउँपालिकाको गाउँ कार्यपालिकामा प्रतिनिधित्व गर्ने पदाधिकारीहरुको नामावली देहाय बमोजिम रहेको छ ।

क्र.सं.	पदाधिकारी दर्जा	नाम थर	सम्पर्क नम्बर
१	गाउँपालिका अध्यक्ष	श्री रविन्द्र प्रसाद लिड्डेन	९८०६०५११८८
२	गाउँपालिका उपाध्यक्ष एवम गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री लक्ष्मी देवी मैनाली	९८२४९२१७९१
३	वडाध्यक्ष वडा नं १ एवम गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री देवी बहादुर थापा	९८१७९८६२०६
४	वडाध्यक्ष वडा नं २ एवम गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री शुकलाल राजवंशी	९८१४९७४०६६
५	वडाध्यक्ष वडा नं ३ एवम गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री बिष्णु प्रसाद ओली	९८१७९८६२०६
६	वडाध्यक्ष वडा नं ४ एवम गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री सन्त कुमार थापा	९८२४७६०७४९
७	वडाध्यक्ष वडा नं ५ एवम गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री खड्ग बहादुर लावती	९८१४०५६२४५
८	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री शान्ता शिवाकोटी	९८२४०११४६२
९	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री रुपा देवी रसाइली	९८१६०६६७८९
१०	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री भगिरथा दाहाल	९८१७९१९४३३
११	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री सुष्मा महारा	९८२५९४५४३२
१२	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री विजय राजवंशी	९८०४९७८९८
१३	गाउँ कार्यपालिका सदस्य	श्री आयुसा मेचे	९८१७०२४९५०

हल्दीबारी गाउँपालिकाको गाउँसभा सदस्यहरूको नामावली

नेपालको संविधानको धारा २२२ बमोजिम गठित हल्दीबारी गाउँपालिकाको गाउँ सभा उनन्तीस सदस्यीय रहेको छ । यस गाउँपालिकाको सम्पूर्ण गाउँ सभाका पदाधिकारीहरूको नामावली देहाय बमोजिम रहेको छ ।

क्र.सं.	पदाधिकारी दर्जा	नाम धर	सम्पर्क नम्बर
१	गाउँ सभा अध्यक्ष	श्री रविन्द्र प्रसाद लिडदेन	९८०६०५११८८
२	गाउँ सभा सदस्य	श्री लक्ष्मी देवी मैनाली	९८२४९२१७९१
३	गाउँ सभा सदस्य	श्री देवी बहादुर थापा	९८१७९८६२०६
४	गाउँ सभा सदस्य	श्री शुकलाल राजवंशी	९८१४९७४०६६
५	गाउँ सभा सदस्य	श्री बिष्णु प्रसाद ओली	९८१७९८६२०६
६	गाउँ सभा सदस्य	श्री सन्त कुमार थापा	९८२४७६०७४९
७	गाउँ सभा सदस्य	श्री खड्ग बहादुर नावती	९८१४०५६२४५
८	गाउँ सभा सदस्य	श्री प्रकाश कुमार कार्की	९८२४०११४७२
९	गाउँ सभा सदस्य	श्री कुल बहादुर वान्तवा	९८१७९७३१३२
१०	गाउँ सभा सदस्य	श्री शान्ता शिवाकोटी	९८२४०११४६२
११	गाउँ सभा सदस्य	श्री रुपा देवी रसाइली	९८१६०६६७८९
१२	गाउँ सभा सदस्य	श्री बिष्णु बहादुर राई	९८१७३८७४५६
१३	गाउँ सभा सदस्य	श्री गणेश कुमार मगर	९८१५००८५८४
१४	गाउँ सभा सदस्य	श्री रचना कुलुङ्ग	९८१९३६४६५८
१५	गाउँ सभा अध्यक्ष	श्री अम्बिका तोलाङ्गी	९८०४९२६७२६
१६	गाउँ सभा सदस्य	श्री अजित कुमार बिष्ट	९८१८६६५७१२
१७	गाउँ सभा सदस्य	श्री कर्ण बहादुर भण्डारी	९८१६९१३३६०
१८	गाउँ सभा सदस्य	श्री बिष्णु माया तिम्सिना	९८०७९२१२९७
१९	गाउँ सभा सदस्य	श्री सर्मिला विश्वकर्मा	९८१५०२४०८७
२०	गाउँ सभा सदस्य	श्री विजय राजवंशी	९८०४९७८९८
२१	गाउँ सभा सदस्य	श्री आयुसा मेचे	९८१७०२४९५०
२२	गाउँ सभा सदस्य	श्री भगिरथ दाहाल	९८१७९१९४३३
२३	गाउँ सभा सदस्य	श्री सुरेन्द्र वागकोटी	९८०२७७१३८
२४	गाउँ सभा सदस्य	श्री तारा ढकाल	९८२५९२७४५१
२५	गाउँ सभा सदस्य	श्री शान्ता विश्वकर्मा	९८०४९२३९५५
२६	गाउँ सभा सदस्य	श्री विजय फागो	९८१४९३१९७३
२७	गाउँ सभा सदस्य	श्री जीवन कन्दङ्गवा	९८०३५९८५५०
२८	गाउँ सभा सदस्य	श्री शिव माया मगर	९८२४९०२३७९
२९	गाउँ सभा सदस्य	श्री सुष्मा महग	९८२५९४५४३२

हल्दीबारी गाउँपालिकाको न्यायीक समितिका सदस्यहरुको नामावली

नेपालको संविधानको धारा २१७ बमोजिम गठन भएको यस हल्दीबारी गाउँपालिकाको न्यायीक समिति ३ सदस्यीय रहेको छ । उक्त न्यायीक समितिमा रहेका पदाधिकारीहरुको नामावली देहाय बमोजिम रहेको छ ।

क्र.सं.	पदाधिकारी दर्जा	नाम थर	सम्पर्क नम्बर
१	न्यायिक समिति संयोजक	श्री लक्ष्मी देवी मैनाली	९८२४९२१७९१
२	न्यायिक समिति सदस्य	श्री शिवमाया मगर	९८२४९०२३७९
३	न्यायिक समिति सदस्य	श्री सुरेन्द्र बाइकोटी	९८०२७७१३८

हल्दीबारी गाउँपालिका मातहतका वडा समितिहरुको नामावली

हल्दीबारी गाउँपालिका मातहत जम्मा ५ वटा वडा समितिहरु रहेका छन् । उल्लिखित पाँचवटै वडा समितिमा रहेका पदाधिकारीहरुको नामावली देहाय बमोजिम रहेको छ ।

१ नं वडा समितिको नामावली

क्र.सं.	पदाधिकारी दर्जा	नाम थर	सम्पर्क नम्बर
१	वडाध्यक्ष	श्री देवी बहादुर थापा	९८१७९८६२०६
२	वडा समिति सदस्य	श्री प्रकाश कुमार कार्की	९८२४०११४७२
३	वडा समिति सदस्य	श्री कुल बहादुर वान्तवा	९८१७९७३१३२
४	वडा समिति सदस्य	श्री शान्ता शिवाकोटी	९८२४०११४६२
५	वडा समिति सदस्य	श्री रुपा देवी रसाइली	९८१६०६६७८९

२ नं वडा समितिको नामावली

क्र.सं.	पदाधिकारी दर्जा	नाम थर	सम्पर्क नम्बर
१	वडाध्यक्ष	श्री शुकलाल राजवंशी	९८१४९७४०६६
२	वडा समिति सदस्य	श्री बिष्णु बहादुर राई	९८१७३८७४५६
३	वडा समिति सदस्य	श्री गणेश कुमार मगर	९८१५००८५८४
४	वडा समिति सदस्य	श्री रचना कुलुङ्ग	९८१९३६४६५८
५	वडा समिति सदस्य	श्री अम्बिका तोलाङ्गी	९८०४९२६७२६

३ नं वडा समितिको नामावली

क्र.सं.	पदाधिकारी दर्जा	नाम थर	सम्पर्क नम्बर
१	वडाध्यक्ष	श्री बिष्णु प्रसाद ओली	९८१७९८६२०६
२	वडा समिति सदस्य	श्री अजित कुमार बिष्ट	९८१८६६५७१२
३	वडा समिति सदस्य	श्री कर्ण बहादुर भण्डारी	९८१६९१३३६०
४	वडा समिति सदस्य	श्री बिष्णु माया तिमिसना	९८०७९२१२९७
५	वडा समिति सदस्य	श्री सर्भिला विश्वकर्मा	९८१५०२४०८७

४ नं वडा समितिको नामावली

क्र.सं.	पदाधिकारी दर्जा	नाम थर	सम्पर्क नम्बर
१	वडाध्यक्ष	श्री सन्त कुमार थापा	९८२४७६०७४९
२	वडा समिति सदस्य	श्री भगिरथा दाहाल	९८१७९१९४३३
३	वडा समिति सदस्य	श्री सुरेन्द्र वाराकोटी	९८०२७७११३८
४	वडा समिति सदस्य	श्री तारा ढकाल	९८२५९२७४५१
५	वडा समिति सदस्य	श्री शान्ता विश्वकर्मा	९८०४९२३९५५

५ नं वडा समितिको नामावली

क्र.सं.	पदाधिकारी दर्जा	नाम थर	सम्पर्क नम्बर
१	वडाध्यक्ष	श्री खड्ग बहादुर लावती	९८१४०५६२४५
२	वडा समिति सदस्य	श्री विजय फागो	९८१४९३१९७३
३	वडा समिति सदस्य	श्री जीवन कन्दङ्गा	९८०३५९८५५०
४	वडा समिति सदस्य	श्री शिव माया मगर	९८२४९०२३७९
५	वडा समिति सदस्य	श्री सुष्मा महारा	९८२५९४५४३२

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औँ गाउँसभा

हल्दीबारी गाउँपालिका अन्तर्गत कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारी विवरण						
क्र.सं.	कर्मचारीको नाम वर	पद	कार्यरत कार्यालयको	कर्मचारीको ठेगाना	लिङ्ग	सम्पर्क नं.
१	मान ब.वन (महेन्द्र)	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	पू	९८५२६४०४५३
२	दिपक भट्टराई	लेखा अधिकृत (अधिकृत आठौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका, आ.प्र शाखा	फाकफोकथुम गाउँपालिका, इलाम	पू	९८०१२९७१६२
३	पुष्कर निरौला	ज.स्वा.नि. (अधिकृत सातौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका, स्वास्थ्य शाखा	वित्तमोड	पु	९८००६८०४०
४	जनक कुमारी राई	शिक्षा अधिकृत (अधिकृत सातौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका, शिक्षा शाखा	लिमचुङबुङ गाउँपालिका, उदयपुर	म	९८०८४३०१०८
५	राजन न्यौपाने	अधिकृत (अधिकृत सातौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका, योजना शाखा	भद्रपुर १०	पू	९८२४९७७७२७
६	छविबाल गुरुङ	अधिकृत छैटौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका, कृषि विकास शाखा	थुलुङ दुधकोशी गाउँपालिका	पू	९८०८४९९१७२
७	सानूमाया श्रेष्ठ कडरिया	अधिकृत छैटौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका, पशु सेवा शाखा	वित्तमोड	म	९८१६९८५२५२
८	बाबुराम ढकाल	अधिकृत छैटौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका, प्रशासन शाखा	भद्रपुर १०	पू	९८०६०२३१९३
९	तुलसा खत्री	अधिकृतस्तर छैटौँ	१ नं वडा सचिव	देउमाई नगरपालिका इलाम ३	म	९८४३२००२९९
१०	समिक्षा पौडेल	आलेप (अधिकृतस्तर छैटौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका, आ.प्र शाखा	भद्रपुर-७	म	९८२४०३१२२९
११	याम प्रसाद न्यौपाने	सि.अ.हे.व. (अधिकृतस्तर छैटौँ)	गोल्छाप स्वा.चौ	वित्तमोड ४	पू	९८१७९५५०७१
१२	माधव प्रसाद यादव	सि.अ.हे.व. (अधिकृतस्तर छैटौँ)	जलथल स्वा.चौ	हल्दीबारी ४	पू	९८४२०३६२३३
१३	बिमा सिटौला	सि.अ.न.मी (अधिकृतस्तर छैटौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	म	९८१७०७४१४२
१४	अनु राजवंशी	ज स्वा नि (अधिकृतस्तर छैटौँ)	हल्दीबारी स्वा.चौ	हल्दीबारी २	म	९८१४०५५१२६
१५	प्रकाश खतिवडा	ज स्वा नि (अधिकृतस्तर छैटौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका, स्वास्थ्य शाखा	ताप्लेजुङ	पू	९८४२६८६४२१
१६	प्रतिभा भट्टराई	ज स्वा नि (अधिकृतस्तर छैटौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	वाहदशी ३	म	९८१५९८५२२८
१७	अमिता श्रेष्ठ	सि.अ.न.मि (अधिकृतस्तर छैटौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर	म	
१८	हिमा देवी कुइकेल धमला	सि.अ.न.मी. निरिक्षक (अधिकृतस्तर छैटौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर ७	म	९८१६९७१३११
१९	सरस्वती गुरुङ	सि.अ.न.मी. निरिक्षक (अधिकृतस्तर छैटौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	वित्तमोड ४	म	९८४२६६३६५८
२०	प्रतिष्ठा न्यौपाने	ज स्वा नि छैटौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर ८	म	९८२०७०३४८९
२१	कमला खड्का	सि.अ.न.मी. निरिक्षक (अधिकृतस्तर छैटौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	म	९८०४९१६९४२
२२	कविता खनाल	सि.अ.न.मी. निरिक्षक (अधिकृतस्तर छैटौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	वित्तमोड १०	म	९८१४९२०५३४
२३	चन्द्रा पोखेल	सि.अ.न.मी. निरिक्षक (अधिकृतस्तर छैटौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर ७	म	९८४२७७६६५२
२४	संकल्प खनाल	इन्जिनियर (अधिकृतस्तर छैटौँ)	प्राविधिक शाखा प्रमुख	मेचीनगर १०	पु	९८०७९४४७१२
२५	सुशिल कडरिया	सूचना प्रविधि अधिकृत (अधिकृतस्तर छैटौँ)	सूचना प्रविधि शाखा प्रमुख	हल्दीबारी १	पु	९८१८९५७२१८
२६	सपना न्यौपाने	रोजगार संयोजक (अधिकृतस्तर छैटौँ)	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन	वित्तमोड		९८२४९६३०६३
२७	विपना सिलवाल	कृषि स्नातक (अधिकृतस्तर छैटौँ)	कृषि शाखा	हल्दीबारी ३,४,५	म	९८०६०९३४२४
२८	राजन खतिवडा	सहायकस्तर पाँचौँ	३ नं वडा सचिव	भद्रपुर १०	पू	९८२५७४८२२०
२९	दिपक रेग्मी	सहायक स्तर पाँचौँ	जिन्सी शाखा प्रमुख	हल्दीबारी १	पू	९८१४०५१४४०
३०	कविता कर्ण	सहायकस्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका, सहकारी/राजघ्न शाखा	विराटनगर १२	म	९८०७९०५९६७
३१	कालु मेचे	सब इन्जिनियर (सहायकस्तर पाँचौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	पू	९८१५९६३७६६
३२	सुमन चौधरी	प्राविधिक सहायक (सहायकस्तर पाँचौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	घोराही २	पु	९८२३५४००१८
३३	पदम अधिकारी	सहायकस्तर पाँचौँ	१ नं वडा कार्यालय	इलाम	पु	९८१५०२९२२०

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औँ गाउँसभा

३४	टिकाराम धमला	लेखा सहायक (सहायकस्तर पाँचौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका, आ.प्र शाखा	संखुवासभा	पु	९८६७७३७२६१
३५	पुष्कर नाथ ओझा	कम्प्युटर अपरेटर (सहायकस्तर पाँचौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	आदर्श गा.पा.- डोटी २	पू	९८६०९३३५८८
३६	रोहित घतिमगर	ना प्रा स	हल्दीबारी गाउँपालिका	प्युठान ५	पू	९८६६८४६०८५
३७	शिवहरि खड्का	पशु प्राविधिक	हल्दीबारी गाउँपालिका	मन्थली न.पा. ३	पू	९८६४१०२०६०
३८	मेथुन प्रसाद साह	प्रा स	हल्दीबारी गाउँपालिका	रामगोपालपुर महोत्तरी ९	पू	९८६६९९२१५५
३९	जय प्रसाद पोखरेल	लेखापाल पाँचौँ	४ नं वडा सचिव	हल्दीबारी ४	पू	९८२४९५७३६०
४०	भजन बहादुर संग्रौला	सहायक स्तर पाँचौँ	५ नं वडा सचिव	हल्दीबारी ५	पू	९८०१४२०६२७
४१	छविकला चाम्लिङ राई	सहायक स्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	म	९८१४९७३६६०
४२	तृष्णा थापामगर	म.वि.नि. (सहायक पाँचौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	म	९८१४०९६८०९
४३	पारसमणी अधिकारी	खा पा स टे (सहायक पाँचौँ)	हल्दीबारी गाउँपालिका	माइजोगमाई गाउँपालिका ३	पू	९८१५९३४१०९
४४	टिकाराम ढकाल	एम आइ एस अपरेटर	पञ्चिकरण तथा सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम	हल्दीबारी ३	पू	९८१५०८९८१८
४५	अर्जुन ढकाल	प्राविधिक सहायक	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन	हल्दीबारी ४	पू	
४६	बलराम वन संयासी	CBR सहजकर्ता	महिला बालबालिका शाखा	हल्दीबारी ३	पू	
४७	शिवु मुर्मु	CBR सहजकर्ता	महिला बालबालिका शाखा	बाह्रदशी	पू	
४८	सुमित्रा गिरी	अपाङ्गता सहायता सहजकर्ता	महिला बालबालिका शाखा	हल्दीबारी ३	म	
४९	मित्र बहादुर तिम्सिना	अ हे व पाँचौँ	हल्दीबारी स्वा.चौ	अर्जुनधारा नगरपालिका १	पू	९८४४६५९८३५
५०	बाल कुमार प्रधान	अ हे व पाँचौँ	गोलघाप स्वा.चौ	हल्दीबारी १	पू	९८४२७५०९८०
५१	सुशिला गिरी	अ न मि पाँचौँ	हल्दीबारी स्वा.चौ	हल्दीबारी ३	म	९८४९१९३७१६
५२	करुणा थापा मगर	अ न मि पाँचौँ	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	मेचिनगर नगरपालिका	म	
५३	रञ्जिता सेलिङ	अ न मि पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	विर्तामोड १०	म	९८०४९३२२१८३
५४	रेविका पन्थाक	हे.अ.	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	बाह्रदशी	म	
५५	अशु श्रेष्ठ	हे.अ.	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	भद्रपुर-१०	म	
५६	सर्मिला मेचे	हे.अ.	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी ३	म	
५७	राजकुमारी मेचे	स्टाफ नर्स	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी ४	म	
५८	मिरा चाम्लिङ	स्टाफ नर्स	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी ३	म	
५९	जीवन सुवेदी	फार्मसी सहायक	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	कनकाइ न.पा.	पु	
६०	शान्ता पौडेल	नायब पशु सेवा प्राविधिक	हल्दीबारी गाउँपालिका	बुटवल रुपन्देही १४	म	९८५७०५३३४८
६१	मदन थापा	खरिदार	२ नं वडा सचिव	हिलिहाड गाउँपालिका २	पू	९८१४९८८७६८
६२	अनिष्ठा खड्का	अ.सब इन्जिनियर	हल्दीबारी गाउँपालिका	फुङ्लिङ नगरपालिका ७	म	९८०१४२०६७६
६३	आकाश बुढामगर	अ.सब इन्जिनियर	हल्दीबारी गाउँपालिका	पारेवतन गाउँपालिका रोल्पा ४	पू	९८०९५६६३३०
६४	हेमराज गुरुङ	अ.सब इन्जिनियर	हल्दीबारी गाउँपालिका	पाँचथर	पू	९८१६९६२५४५
६५	जय बहादुर बोहोरा	अ हे व चौथो	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	पथरी शनिश्चरे १	पू	९८४२१३७९९१
६६	गिता सुवेदी	अ हे व	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	विर्तामोड १०	म	
६७	सावित्रा काफ्ले	अ हे व	वडा नं. ५ को आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्रमा कार्यरत	हल्दीबारी ४	म	
६८	मिलन उप्रेती	अ हे व	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी ४	पू	
६९	उत्तम कुमार साह	अ हे व	वडा नं. ४ को आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्रमा कार्यरत	बाह्रदशी	पू	
७०	अस्मिता रिजाल	ल्याब टेक्निसियन	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	विर्तामोड	म	९८१५९११११८
७१	निलम चौधरी	ल्याब टेक्निसियन	जलथल स्वास्थ्य चौकीमा सेवारत	हल्दीबारी ४	म	९८०५३४७०१३
७२	मनिषा लिङ्देन	ल्याब टेक्निसियन	गोलघाप स्वास्थ्य चौकीमा सेवारत	हल्दीबारी १	म	९८१७०९९१९१
७३	संगिता गुरुङ	ल्याब टेक्निसियन	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी ४	म	९८०३४८८४४४

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औं गाउँसभा

७४	सुस्मिता लिम्बु	ल्याब असिष्टेन्ट	हल्दीबारी आधारभूत अस्पताल	भद्रपुर-२	म	
७५	मन्दिरा गौतम	अ न मि	स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरत	हल्दीबारी ४	म	
७६	सरस्वती मेचे	अ न मी	वडा नं. ३ को आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्रमा कार्यरत	हल्दीबारी ३	म	
७७	मेनुका मेचे	अ न मि	वडा नं. ५ को आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्रमा कार्यरत	हल्दीबारी ३	म	
७८	भोला निरौला	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	३ नं. वडाको सहायक कम्प्युटर अपरेटर	हल्दीबारी ४	पु	९८०८८७८९५१
७९	विद्य किरण राजवंशी	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	२ नं. वडाको सहायक कम्प्युटर अपरेटर	झापा गा.पा. २	पु	९८०६०३२७६७
८०	मुना श्रेष्ठ	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	१ नं. वडाको सहायक कम्प्युटर अपरेटर	बिर्तामोड १०	म	९८१४९६९५८५
८१	विनोद बहादुर भण्डारी	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	४ नं वडाको स.क.अ	हल्दीबारी २	पु	९८०४९४१४५०
८२	युशन राई	फिल्ड सहायक	पत्रिकरण	हल्दीबारी १	पु	९८२४३८९६१७
८३	सुरेन्द्र बहादुर राई	अमिन	गाउँपालिका भित्र जग्गा नापजौच गर्ने गरी जिम्मेवारी प्रदान	हल्दीबारी २	पु	९८०८२२५१४०
८४	विक्रम राजवंशी	अ.सब इन्जिनियर	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	पु	९८०४३३५०८३
८५	मिलन विष्टकर्मा	रोजगार सहायक	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन	हल्दीबारी ४	पु	
८६	दामोदर पाण्डे	कृषि प्रसार	हल्दीबारी गाउँपालिका		पु	
८७	सुशान्त गौतम	कृषि प्रसार	हल्दीबारी गाउँपालिका		पु	
८८	राज कुमार शिवाकोटी	ना प से प्रा	गाउँपालिकामा एक गाउँ एक प्राविधिक कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यरत प्राविधिक	अर्जुनधारा नगरपालिका	पु	
८९	हरि प्रसाद भट्टराई	ना प से प्रा	गाउँपालिकामा एक गाउँ एक प्राविधिक कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यरत प्राविधिक	कनकाइ नगरपालिका १	पु	
९०	सोमनाथ धिमिरे	ना प्रा स	गाउँपालिकामा एक गाउँ एक प्राविधिक कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यरत प्राविधिक	कमल गाउँपालिका ६	पु	
९१	जय प्रकाश दाहाल	सहायक स्तर चौथो	प्रशासन शाखामा रहि सहकारी शाखाको समेत जिम्मेवारी तोकि कार्यरत	हल्दीबारी ४	पु	
९२	सुष्मा कुमारी राजवंशी	लघु उद्यम विकास सहजकर्ता	लघु उद्यम कार्यक्रममा विनियोजित कार्यक्रमहरु सञ्चालनका लागि कार्यरत	हल्दीबारी २	म	
९३	मिना देवी उप्रेती	सामाजिक परिचालक	हल्दीबारी गाउँपालिका	कनकाइ ६	म	
९४	विमल कुमार भट्टराई	हेभी सवारी चालक	जे सि मि चालक	हल्दीबारी १	पु	९८१४०५२४५७
९५	अर्जुन राया	हलुका सवारी चालक	एम्बुलेन्स चालक	हल्दीबारी १	पु	
९६	हरि प्रसाद न्यौपाने	हलुका सवारी चालक	ह.स.चा	हल्दीबारी १	पु	९८१३७२८३०८
९७	छत्र बहादुर राई	सवारी चालक ट्याक्टर	हल्दीबारी गाउँपालिका		पु	ज्यालादारी
९८	प्रकाश राजवंशी	इलेक्ट्रिसियन	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी ३	पु	ज्यालादारी
९९	सज्जन चौधरी	कार्यालय सहयोगी	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर ६	पु	९८१४०७५६९१
१००	मान बहादुर राउत	कार्यालय सहयोगी	२ नं वडा कार्यालय	हल्दीबारी २	पु	९८०६००२४०६
१०१	डमरी थापामगर	कार्यालय सहयोगी	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी ४	म	९८१६९०५५७८
१०२	श्रीमाया खेवा	कार्यालय सहयोगी	५ नं. वडा कार्यालयमा कार्यरत	हल्दीबारी ५	म	
१०३	सुमित्रा मेचे	कार्यालय सहयोगी	४ नं. वडा कार्यालयमा कार्यरत	हल्दीबारी ३	म	
१०४	दुर्गा प्रसाद ढकाल	कार्यालय सहयोगी	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी ५	पु	९८१५०६६२१४
१०५	चिन्तामणी ढुङ्गाना	कार्यालय सहयोगी	१ नं. वडामा कार्यरत	हल्दीबारी १	पु	
१०६	मदन संग्रौला	कार्यालय सहयोगी	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी १	पु	९८१००४४०३५
१०७	भूपाल थापा	कार्यालय सहयोगी	५ नं. आधारभूत स्वास्थ्य चौकी	भद्रपुर	पु	
१०८	जानुका ढकाल	कार्यालय सहयोगी	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र वडा नं.३ मा कार्यरत	हल्दीबारी ३	म	
१०९	राधिका राजवंशी	कार्यालय सहयोगी	२ नं. वडा कार्यालयमा कार्यरत	हल्दीबारी २	म	
११०	पोल्डी राजवंशी	कार्यालय सहयोगी	३ नं. वडा कार्यालयमा कार्यरत	हल्दीबारी २	म	
१११	सुमन कुमार निरौला	कार्यालय सहयोगी	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र वडा नं.५ मा कार्यरत	हल्दीबारी ५	पु	
११२	कुमारी भण्डारी सापकोटा	कार्यालय सहयोगी	हल्दीबारी आधारभूत अस्पताल	हल्दीबारी १	म	
११३	संगिता मेचे	कार्यालय सहयोगी	जलथल स्वास्थ्य चौकीमा सवारत	हल्दीबारी ३	म	
११४	अनिल कुमार राजवंशी	कार्यालय सहयोगी	गाउँपालिकामा कार्यरत	शिवसताक्षी ७	पु	९८१७०५७७७१

हल्दीबारी गाउँपालिका, २१ औँ गाउँसभा

११५	पंकज आचार्य	उपाध्यक्ष सचिवालयमा सहयोगी कर्मचारी	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी ४	पु	९८१५०५३०३१
११६	देवी अधिकारी	संचारकर्मी	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी ३	म	
११७	नेत्र प्रसाद खनाल	सुरक्षागार्ड	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी ४	पु	
११८	राजेन्द्र पराजुली	सुरक्षागार्ड	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी ४	पु	
११९	विरवल राई	सुरक्षागार्ड	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी ४	पु	
१२०	विनोद डोम	सरसफाईकर्मी	गाउँपालिकामा कार्यरत	वाह्रदशी	पु	
१२१	रोहित डोम	सरसफाईकर्मी	४ नं वडा कार्यालय	वाह्रदशी	पु	
१२२	रिता यादव	सरसफाईकर्मी	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	भद्रपुर-५	म	
१२३	सुनिता कट्टेदगवा	सरसफाईकर्मी	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी ५	म	
१२४	चन्द्र कुमार डोम	सरसफाईकर्मी	१ नं वडा कार्यालय	वाह्रदशी	पु	
१२५	नान्दी मेचे	सरसफाईकर्मी	हल्दीबारी गाउँपालिका		म	
१२६	श्यामकला वि.क.	सरसफाईकर्मी	हल्दीबारी गाउँपालिका		म	

हल्दीबारी गाउँपालिकामा कार्यरत स्थायी कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह	श्रेणी	कार्यरत कार्यालयको नाम ठेगाना	कर्मचारीको ठेगाना		मोबाईल नं.	लिंग	स्थायी/अस्थायी	कैफियत (निवृत्त हुन लागेका,
						स्थानीय तह	वडा नं.				
१	मान ब.वन (महेन्द्र)	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	नेपाल प्रशासन सेवा/सामान्य प्रशासन/	रा.प.तृतीय	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	३	९८५२६४०४५३	पू	स्थायी	
२	राजन न्यौपाने	अधिकृत सातौं	नेपाल प्रशासन सेवा/सामान्य प्रशासन समुह	अधिकृत छैटौं	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर	१०	९८२४९७७७२७	पू	स्थायी	
३	पुष्कर निरौला	ज स्वा नि छैटौं	स्वास्थ्य सेवा/हे.इ.	अधिकृत छैटौं	हल्दीबारी गाउँपालिका	वित्तमोड	१	९८४००६८०४०	पू	स्थायी	
४	जनक कुमारी राई	शिक्षा अधिकृत	शिक्षा सेवा, शिक्षा प्रशासन समुह	अधिकृत छैटौं	हल्दीबारी गाउँपालिका	लिमचुडबुङ गाउँपालिका	४	९८०८४३०१०८	म	स्थायी	
५	सानुमाया श्रेष्ठ कडरिया	अधिकृत छैटौं	कृषि सेवा/भेटेरीनरी समुह	अधिकृत छैटौं	हल्दीबारी गाउँपालिका	वित्तमोड	१०	९८१६९८५२५२	म	स्थायी	
६	छविलाल गुरुङ्ग	अधिकृत छैटौं	नेपाल कृषि सेवा/वाली विकास समुह	अधिकृत छैटौं	हल्दीबारी गाउँपालिका	थुलुङ दुधकोशी गाउँपालिका	४	९८०८४९९१७२	पू	स्थायी	
७	दिपक भट्टराई	लेखा अधिकृत	प्रशासन समुह/लेखा समुह	अधिकृत छैटौं	हल्दीबारी गाउँपालिका	फाकफोकथुम गाउँपालिका , इलाम	१	९८०१२९७१६२	पू	स्थायी	
८	याम प्रसाद न्यौपाने	सि.अ.हे.व. अधिकृत	स्वास्थ्य सेवा/हे.इ.	अधिकृत छैटौं	हल्दीबारी गाउँपालिका	वित्तमोड	४	९८१७९५५०७१	पू	स्थायी	
९	माधव प्रसाद यादव	सि.अ.हे.व. अधिकृत	स्वास्थ्य सेवा/हे.इ.	अधिकृत छैटौं	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	४	९८१२०३६२३३	पू	स्थायी	

१०	भिमा सिटौला	सि.अ न मी अधिकृत	स्वास्थ्य सेवा/क.न.	अधिकृत छैटौ	हल्दीवारी गाउँपालिका	हल्दीवारी	१	१,८१,७०७,४१४२	म	स्थायी	
११	अनु राजवंशी	ज स्वा नि छैटौ	स्वास्थ्य सेवा/हे.इ.	अधिकृत छैटौ	हल्दीवारी गाउँपालिका	हल्दीवारी	२	१,८१,४०५,५१२६	म	स्थायी	
१२	बाबुराम ढकाल	अधिकृत छैटौ	नेपाल प्रशासन सेवा/सामान्य प्रशासन समुह	अधिकृत छैटौ	हल्दीवारी गाउँपालिका	भद्रपुर	९	१,८०,६०२,३१९३	पू	स्थायी	
१३	राजन खतिवडा	सहायक पाँचौ	प्रशासन सेवा/ सामान्य प्रशासन समुह	सहायक स्तर पाँचौ	हल्दीवारी गाउँपालिका	भद्रपुर	१०	१,८२,५७४,८२२०	पू	स्थायी	
१४	दिपक रेग्मी	सहायक स्तर पाँचौ	प्रशासन सेवा/ सामान्य प्रशासन समुह	सहायक स्तर पाँचौ	हल्दीवारी गाउँपालिका	हल्दीवारी	१	१,८१,४०५,१४४०	पू	स्थायी	
१५	तुलसा खत्री	अधिकृत छैटौ	प्रशासन सेवा/ सामान्य प्रशासन समुह	अधिकृत छैटौ	हल्दीवारी गाउँपालिका	दउमाइ नगरपालिका इलाम	३	१,८४,३२०,०२९९	म	स्थायी	
१६	समिक्षा पौडेल	आलेप अधिकृत	प्रशासन सेवा/ लेखा समुह	अधिकृत छैटौ	हल्दीवारी गाउँपालिका	भद्रपुर	७	१,८६,०४८,६५३१	म	स्थायी	
१७	कविता कर्ण	सहायक पाँचौ	प्रशासन सेवा/ सामान्य प्रशासन समुह	सहायक स्तर पाँचौ	हल्दीवारी गाउँपालिका	विराटनगर	१२	१,८०,७९०,५९६७	म	स्थायी	
१८	कालु मेचे	सब इन्जिनियर	इन्जिनियरिङ सेवा/ सिमिल समुह	सहायक स्तर पाँचौ	हल्दीवारी गाउँपालिका	हल्दीवारी	३	१,८१,५९६,३७६६	पू	स्थायी	

१९	सुमन चौधरी	प्राविधिक सहायक	शिक्षा सेवा/ शिक्षा प्रशासन समुह	सहायक स्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	घोराही	२	९८२३५४००१८	पु	स्थायी	
२०	पदम अधिकारी	स पाँचौँ	नेपाल/प्रशासन लेखा	सहायकस्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	इलाम		९८१५०२९२२०	पु	स्थायी	
२१	टिकाराम धमला	लेखा सहायक	नेपाल/प्रशासन लेखा	सहायकस्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	संखुवासभा		९८६७७३७२६१	पु	स्थायी	
२२	पुष्कर नाथ ओझा	कम्प्युटर अपरेटर	नेपाल प्रशासन सेवा/सामान्य प्रशासन/	सहायक स्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	आदर्श गा.पा.- डोटी	२	९८६०९३३५८८	पू	स्थायी	
२३	रोहित घर्तिमगर	ना प्रा स	कृषि सेवा/ ला.पो.डे.डे.	सहायक स्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	प्युठान	५	९८६६८४०८५	पू	स्थायी	
२४	शिवहरि खड्का	पशु प्राविधिक	कृषि सेवा/ भेटेरीनरी समुह	सहायक स्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	मन्थली न.पा.	३	९८६४१०३०६०	पू	स्थायी	
२५	मेशुन प्रसाद साह	प्रा स	कृषि सेवा/ मत्स्य समुह	सहायक स्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	रामगोपालपुर महोत्तरी	९	९८६६९९२१५५	पू	स्थायी	
२६	जय प्रसाद पोखेल	लेखापाल पाँचौँ	प्रशासन सेवा/ लेखा समुह	सहायक स्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	४	९८२४९५७३६०	पू	स्थायी	
२७	भजन बहादुर संघ्रैला	सहायक स्तर पाँचौँ	प्रशासन सेवा/ सामान्य प्रशासन समुह	सहायक स्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	५	९८०१४२०६२७	पू	स्थायी	
२८	छविकला चाम्लिङ	सहायक स्तर पाँचौँ	प्रशासन सेवा/ सामान्य प्रशासन समुह	सहायक स्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	१	९८१४९७३८६०	म	स्थायी	
२९	हिमा देवी कुइकेल धमला	अ न मि पाँचौँ	स्वास्थ्य सेवा/क.नी.	सहायक स्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर	७	९८१६९७१३११	म	स्थायी	
३०	सरस्वती गुरुङ्ग	अ न मी पाँचौँ	स्वास्थ्य सेवा/क.नी.	सहायक स्तर पाँचौँ	हल्दीबारी गाउँपालिका	वित्तमोड	४	९८२२६६३६५८	म	स्थायी	

३१	प्रतिभा न्यौपाने	हे अ पाँचौ	स्वास्थ्य सेवा/हे.इ.	सहायक स्तर पाँचौ	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर	८	१८२०७०३४८९	म	स्थायी	
३२	प्रकाश खतिवडा	ज स्वा नि छैठौ	स्वास्थ्य सेवा/हे.इ.	अधिकृत छैठौ	हल्दीबारी गाउँपालिका	ताप्लेजुङ		१८४२६८६४२१	पू	स्थायी	
३३	कमला खड्का	सिअनमी पाँचौ	स्वास्थ्य सेवा/क.नी.	अधिकृत छैठौ	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	४	१८०४९१६९४२	म	स्थायी	
३४	प्रतिभा भट्टराई	ज स्वा नि छैठौ	स्वास्थ्य सेवा/हे.इ.	सहायक स्तर पाँचौ	हल्दीबारी गाउँपालिका	वाहदशी	३	१८१५९८५२२८	म	स्थायी	
३५	शान्ता पौडेल	नायब पशु सेवा प्राविधिक	कृषि सेवा/ला.पो.डे.डे.	सहायक स्तर चौथो	हल्दीबारी गाउँपालिका	बुटवल रुपन्देही	१४	१८५७०५३३४८	म	स्थायी	
३६	मदन थापा	खरिदार	प्रशासन सेवा/सामान्य प्रशासन समुह	रा.प.अन. द्वितीय	हल्दीबारी गाउँपालिका	हिलिहाड गाउँपालिका	२	१८१४९८८७७८	पू	स्थायी	
३७	तृणा थापामगर	सहायक चौथो	विविध सेवा/सामान्य प्रशासन समुह	सहायक स्तर चौथो	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	३	१८१४०९६८०९	म	स्थायी	
३८	पारसमणी अधिकारी	खा पा स टे	इन्जिनियरिङ सेवा/समुह	सहायक स्तर चौथो	हल्दीबारी गाउँपालिका	माङजोगमाई गाउँपालिका	३	१८१५९३४१०९	पू	स्थायी	
३९	अनिष्ठा खड्का	अ स इ	इन्जिनियरिङ सेवा/सिमिल समुह	सहायक स्तर चौथो	हल्दीबारी गाउँपालिका	फुङ्लिङ नगरपालिका	७	१८०१४२०६७६	म	स्थायी	
४०	आकाश बुढामगर	अ स इ	इन्जिनियरिङ सेवा/सिमिल समुह	सहायक स्तर चौथो	हल्दीबारी गाउँपालिका	परिवर्तन गाउँपालिका रोल्पा	४	१८०९५६६३३०	पू	स्थायी	
४१	हेमराज गुरुङ	अ स इ	इन्जिनियरिङ सेवा/सिमिल समुह	सहायक स्तर चौथो	हल्दीबारी गाउँपालिका	पाँचथर		१८१६९६२५४५	पू	स्थायी	
४२	हिमा देवी कुडकेल धमला				हल्दीबारी गाउँपालिका				म	स्थायी	
४३	कविता खनाल	अ न मि चौथो	स्वास्थ्य सेवा/क.नी.	सहायक स्तर चौथो	हल्दीबारी गाउँपालिका	बिर्तामोड		१८१४९२०५३४	म	स्थायी	

४४	मित्र बहादुर तिमिसिना	अ हे व पौचौ	स्वास्थ्य सेवा/हे.इ.	सहायक स्तर पौचौ	हल्दीबारी गाउँपालिका	अर्जुनधारा नगरपालिका	१	१८४४६५१८३५	पू	स्थायी	
४५	बाल कुमार प्रधान	अ हे व पौचौ	स्वास्थ्य सेवा/हे.इ.	सहायक स्तर पौचौ	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	१	१८४२७५०९८०	पू	स्थायी	
४६	चन्द्रा पोखरेल	अ न मि चौथो	स्वास्थ्य सेवा/क.नी.	सहायक स्तर चौथो	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर	७	१८४२७७८६५२	म	स्थायी	
४७	सुशिला गिरी	अ न मि चौथो	स्वास्थ्य सेवा/क.नी.	सहायक स्तर चौथो	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	३	१८४९१३७१६	म	स्थायी	
४८	जय बहादुर बोहोरा	अ हे व चौथो	स्वास्थ्य सेवा/हे.इ.	सहायक स्तर चौथो	हल्दीबारी गाउँपालिका	पथरी शनिचरे	१	१८४२१३७९१	पू	स्थायी	
४९	रञ्जिता सेलिङ	अ न मि चौथो	स्वास्थ्य सेवा/क.नी.	सहायक स्तर पौचौ	हल्दीबारी गाउँपालिका	बिर्तामोड	१०	१८०४९३२२१८३	म	स्थायी	
५०	दामोदर पाण्डे	कृषि प्रसार	कृषि	सहायक स्तर पौचौ	हल्दीबारी गाउँपालिका					स्थायी	
५१	सुशान्त गौतम	कृषि प्रसार	कृषि	सहायक स्तर चौथो	हल्दीबारी गाउँपालिका					स्थायी	
५२	सज्जन चौधरी	का स	सामान्य प्रशासन समुह	कार्यालय सहयोगी	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर	६	१८१४०७५६९१	पू	स्थायी	
५३	मान बहादुर राउत क्षेत्री	का स	कार्यालय सहयोगी	कार्यालय सहयोगी	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	२	१८०६००२४०६	पू	स्थायी	
५४	अमिता श्रेष्ठ	सि.अ न मी अधिकृत	स्वास्थ्य सेवा/क.न.	अधिकृत छैटौं	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	१	१८१७०७४१४२	म	स्थायी	
५५	करुणा थापा मगर	सि.अ न मी अधिकृत	स्वास्थ्य सेवा/क.न.	सहायक स्तर पौचौ	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी	१	१८१७०७४१४२	म	स्थायी	

हल्दीबारी गाउँपालिकामा कार्यरत करार सेवाका कर्मचारीहरूको विवरण

नामथर	पद	कामको विवरण	कार्यरत कार्यालय	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.
१ संकल्प खनाल	इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा प्रमुख	हल्दीबारी गाउँपालिका	मेचीनगर	९८०७९४४७१२
२ सुशिल कडरिया	सूचना प्रविधि अधिकृत	सूचना प्रविधि शाखा प्रमुख	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	९८१८९५७२१८
३ सपना न्यौपाने	रोजगार संयोजक	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन	हल्दीबारी गाउँपालिका	बिर्तामोड	९८२४९६३०६३
४ निलम चौधरी	ल्याब टेक्निसियन	जलथल स्वास्थ्य चौकीमा सेवारत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	९८०४३४७०१३
५ मनिषा लिङ्देन	ल्याब टेक्निसियन	गोलघाट स्वास्थ्य चौकीमा सेवारत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	
६ अस्मिता रिजाल	ल्याब टेक्निसियन	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका		
७ संगिता गुरुङ्ग	ल्याब टेक्निसियन	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका		
८ सुस्मिता लिम्बु	ल्याब टेक्निसियन	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका		
९ गिता सुवेदी	अ हे व	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	बिर्तामोड १०	
१० मिलन उप्रेती	अ हे व	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र वडा नं ३	हल्दीबारी गाउँपालिका		
११ सावित्रा काफ्ले	अ हे व	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र वडा नं ५	हल्दीबारी गाउँपालिका		
१२ उत्तम कुमार शाह	अ हे व	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका		
१३ सरस्वती मेचे	अ न मी	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	
१४ मेनुका मेचे	अ न मि	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	
१५ मन्दिरा गौतम	अ न मि	स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	
१६ राजकुमारी मेचे	स्टाफ नर्स	हल्दीबारी आधारभूत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	
१७ मिरा चाम्लिङ्ग	स्टाफ नर्स	हल्दीबारी आधारभूत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	
१८ रोविका पन्थाक	हे.अ.	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	बाह्रदशी	
१९ अशु श्रेष्ठ	हे.अ.	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर-१०	
२० समिला मेचे	हे.अ.	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	
२१ जीवन सुवेदी	फार्मसी सहायक	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	कनकाई	
२२ सुरेन्द्र बहादुर राई	अभिन	गाउँपालिका भित्र जग्गा नापजाँच गर्ने गरी जिम्मेवारी प्रदान	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी २	९८०८२२५१४०
२३ विक्रम राजवंशी	असिस्टेन्ट सब-ओभरसियर	२ नं वडा कार्यालयमा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	९८०४३३५०८३
२४ भोला निरौला	स क अ	३ नं. वडाको सहायक कम्प्युटर अपरेटर	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	९८०८८७८९५१

२५	विश्व किरण राजवंशी	स क अ	२ नं. वडाको सहायक कम्प्युटर अपरेटर	हल्दीबारी गाउँपालिका	झापा गाउँपालिका २	१८०७९३२७६७
२६	मुना श्रेष्ठ	स क अ	१ नं. वडाको सहायक कम्प्युटर अपरेटर	हल्दीबारी गाउँपालिका	वितामोड १०	१८१४९६९५८५
२७	विनोद बहादुर भाण्डारी	स.क.अ.	४ नं. वडाको सहायक कम्प्युटर अपरेटर	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी २	१८०४९४९४५०
२८	राज कुमार शिवाकोटी	ना प से प्रा	गाउँपालिकामा एक गाउँ एक प्राविधिक कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यरत प्राविधिक	हल्दीबारी गाउँपालिका	अर्जुनधारा नगरपालिका ४	
२९	हरि प्रसाद भट्टराई	ना प से प्रा	गाउँपालिकामा एक गाउँ एक प्राविधिक कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यरत प्राविधिक	हल्दीबारी गाउँपालिका	कनकाइ नगरपालिका १	
३०	सोमनाथ विमिरे	ना प्रा स	गाउँपालिकामा एक गाउँ एक प्राविधिक कार्यक्रम अन्तर्गत कार्यरत प्राविधिक	हल्दीबारी गाउँपालिका	कमल गाउँपालिका ६	
३१	अर्जुन ढकाल	प्राविधिक सहायक	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	१८२६९६३९२४
३२	टिकाराम ढकाल	एम आई एस अपरेटर	राष्ट्रिय पञ्चकरण विभागबाट पञ्चकरण तथा सामाजिक सुरक्ष	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	१८१५०८१८१८
३३	युशन राई	फिल्ड सहायक	पञ्चकरण तथा ५ नं वडा कार्यालयमा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	१८१४३८९६१७
३४	जय प्रकाश दाहाल	सहायक स्तर चौथो	न्यायिक समितिको समेत जिम्मेवारी तोकिएको कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	१८१७०७३२७३
३५	सुष्मा कुमारी राजवंशी	लघु उद्यम विकास सहजकर्ता	लघु उद्यम कार्यक्रममा विनियोजित कार्यक्रमहरु सञ्चालनका लागि कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी २	१८०७९८८६७५
३६	मिना देवी उप्रेती	४ नं. वडामा कार्यरत	न्यायिक समितिको समेत जिम्मेवारी तोकिएको कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	कनकाइ ६	१८१६९७९९५२
३७	विमल कुमार भट्टराई	ह स चा	जे.सि.भि. चालक	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	१८१४०५२४५७
३८	हरि प्रसाद न्यौपाने	ह स चा	गाउँपालिकाको सवारी चालक	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	१८१३७२८३०८
३९	मदन संग्रौला	का स	गाउँपालिकाको सवारी चालक	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	१८१००४४०३५
४०	अर्जुन राया	एम्बुलेन्स चालक	हल्दीबारी आधारभूत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	
४१	विपना सिलवाल	कृषि स्नातक	३.४ र ५ नं वडा कार्यालय	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३,४,५	१८०६०९३४२४
४२	मिलन विधिकर्मा	रोजगार सहायक	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	हल्दीबारी गाउँपालिका		१८१७९८३८६६
४३	प्रकाश राजवंशी	ईलेक्ट्रिसियन	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	
४४	सुमित्रा गिरी	अपाङ्गता सहायता सहजकर्ता	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका		
४५	बलराम वन संयासी	CBR सहजकर्ता	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	
४६	शिवु मुर्मू	CBR सहजकर्ता	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका		
४७	नेत्र प्रसाद खनाल	सुरक्षाकर्मी	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	१८०४९७७४९९
४८	राजेन्द्र पराजुली	सुरक्षाकर्मी	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	१८१५०२२१८८

४९	विरवल राई	सुरक्षाकर्मी	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	
५०	डमरी थापामगर	का स	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	१८१६१०५५७८
५१	श्रीमाया खेवा	का स	५ नं. वडा कार्यालयमा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ५	
५२	सुमित्रा मेचे	का स	४ नं. वडा कार्यालयमा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	१८१६००५५१६
५३	दुर्गा प्रसाद ढकाल	का स	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ५	१८१५०६६२१४
५४	चिन्तामणी दुङ्गना	का स	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	
५५	भुपाल थापा	३ नं. वडा कार्यालयमा	५ नं. वडा कार्यालयमा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर	१८४२७३२६०९
५६	जानका ढकाल	वडा नं. ३ मा कार्यरत	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र वडा नं. ३ मा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	
५७	सुमन कुमार निरौला	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र वडा नं. ५ मा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ५	
५८	कुमारी भण्डारी सापकोटा	गोलधाप स्वास्थ्य चौकीमा	गोलधाप स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	
५९	संगिता मेचे	सेवारत	जलयल स्वास्थ्य चौकीमा सेवारत	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ३	
६०	अनिल कुमार राजवंशी	गाउँपालिकामा कार्यरत	गाउँपालिकामा कार्यरत	हल्दीबारी गाउँपालिका	शिवसताक्षी ७	१८०१४२०६२३
६१	राधिका राजवंशी	का स	२ नं वडा कार्यालय	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	
६२	पोल्बी राजवंशी	का स	३ नं वडा कार्यालय	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ४	
६३	विनोद डुम	सरसफाईकर्मी	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका		१८१६०५७०१२
६४	चन्द्र कुमार डुम	सरसफाईकर्मी	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका		
६५	रोहित डुम	सरसफाईकर्मी	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका		
६६	रिता यादव	सरसफाईकर्मी	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	भद्रपुर-५	
६७	सुनिता कंदनवा	सरसफाईकर्मी	हल्दीबारी आधारभुत अस्पताल	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी ५	
६८	नान्दी मेचे	सरसफाईकर्मी	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका		
६९	श्यामकला वि.क.	सरसफाईकर्मी	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका		
७०	देवी अधिकारी	सञ्चारकर्मी	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी १	१८०१४२०६२३
७१	छत्र बहादुर राई	सवारीचालक ट्याक्टर	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका		
७२	पंकज आचार्य	स्वकीय सचिव	हल्दीबारी गाउँपालिका	हल्दीबारी गाउँपालिका		